



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

**AREA ECONOMICA FINANZIARIA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N. SETTORIALE 143
N. GENERALE 2090 DEL 05/12/2018

**OGGETTO: SERVIZIO DI ATTACCHINAGGIO E AFFISSIONE DITTA SPREAD AFFISSIONI
SOC COOP LIQUID FATT N. 27/2018 DEL 30.11.2018 (MESE DI NOVEMBRE 2018).
CIG: 71450054A6**



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

AREA ECONOMICA FINANZIARIA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. SETTORIALE 143
DEL 05/12/2018

**OGGETTO: SERVIZIO DI ATTACCHINAGGIO E AFFISSIONE DITTA SPREAD AFFISSIONI
SOC COOP LIQUID FATT N. 27/2018 DEL 30.11.2018 (MESE DI NOVEMBRE 2018).
CIG: 71450054A6**

IL DIRIGENTE

gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la
prevenzione della Corruzione 2018-2020, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di
interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

DETERMINA

PROVVEDERE integralmente il testo di seguito riportato;

PREVISTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del
responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come
modificato;

ATTESTA

la validità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs.
18/8/2000 n. 267.

Per garantire la pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15
giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione
Pubblica" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. nr. 33/2013;

IL DIRIGENTE DELLA 2^ AREA
Dott. Michelangelo Nigro

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendo competente all'adozione del provvedimento finale
SOTTOPONE

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente competente per l'adozione del provvedimento finale

ATTESTA

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. dlegsl. N. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2018-2020, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRIGENTE

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Richiamata la Determinazione Dirigenziale della 2^a Area Economico Finanziaria n. 166 del 27/11/2017 avente ad oggetto: "Affidamento del servizio di attacchinaggio e affissione in supporto all'Ufficio Tributi del Comune di Trani per la durata di anni uno. Importo a base di gara, a corpo, € 66.000,00 IVA esclusa. Aggiudicazione definitiva alla Ditta SPREAD ADV DI MAURO ROLLO, C.F. RLLMRA85R06H793A- P.IVA 04345180758 – Via Nazario Sauro, 50 – 73041 CARMIANO, per l'importo complessivo di € 49.764,00 oltre I.V.A - CIG: 71450054A6", con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno spesa n. 800/2017 del 19/07/2017 dell'importo di € 5.059,34 sul cap. 104 avente cod. 1.04.01.103 del Bilancio 2017; l'impegno n. 40/2018 del 19/07/2017 dell'importo di € 55.652,74 del Bilancio 2018, utili al pagamento del servizio di che trattasi;

Considerato che, in data 28.12.2017, mediante rogito notarile Rep. n. 13530 Racc. n. 9.962, registrato a Casarano (Le) il 9.1.2018 al n. 255/IT, la ditta SPREAD ADV di Rollo Mauro veniva trasferita con atto di Cessione di Azienda alla SPREAD AFFISSIONI Società Cooperativa, con sede in Carmiano (le) alla Via Stazione n. 5, C.F. e P.IVA 04896600758 – Amministratore Unico e Legale Rappresentante Sig. Mauro Rollo;

Visto l'art. 5 del rogito sopra specificato, il quale indica espressamente che la società cessionaria subentra nei contratti aziendali o comunque relativi all'attività esercitata, ai sensi dell'art. 2558 c.c., tra i quali il contratto di appalto per fornitura di servizi concluso con il Comune di Trani Determinazione Dirigenziale n. 166 del 27 novembre 2017 – CIG: 71450054A6;

Richiamato il Decreto del Sindaco, Avv. Amedeo Bottaro, Prot. Gen. n. 864 del 12.1.2018, con il quale si conferiva al Dott. Michelangelo Nigro l'incarico di Dirigente dell'Area Economico Finanziaria, unitamente alle funzioni ed alle responsabilità di cui all'art. 107 d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 con decorrenza dal 12 gennaio 2018 sino alla scadenza del mandato del Sindaco;

Considerato che la SPREAD AFFISSIONI Società Cooperativa ha rimesso la Fattura n. 27/2018 del 30.11.2018, acquisita al Prot. Gen. n. 39971 del 5.12.2018 di € 4.147,00 oltre

I.V.A. al 22% corrispondente ad € 912,34 per un totale di € 5.059,34 quale compenso per il periodo dal 1.11.2018 al 30.11.2018;

Dato atto:

- che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità contributiva (DURC);
- che è stata acquisita la comunicazione relativa agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari ex art. 3 legge 136/2010, nella quale il Legale Rappresentante, Sig. Mauro Rollo, ha indicato gli estremi identificativi del conto corrente dedicato avente le seguenti coordinate IBAN: **IT95H0844579790000000966096**;
- che la liquidazione della fattura n. 27/2018 del 30.11.2018 emessa dalla SPREAD AFFISSIONI Società Cooperativa rientra nell'ambito di applicazione della scissione dei pagamenti art. 1 comma 629 lett. b) della Legge 190/2014, giusto impegno spesa n. 40 del 19/07/2017 sul Bilancio 2018;

DETERMINA

1. **che le premesse** formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
1. **di liquidare** la spesa relativa alla Fattura n. 27/2018 del 30.11.2018 di € **4.147,00** al netto di I.V.A., quale compenso per il periodo 1.11.2018 al 30.11.2018, alla SPREAD AFFISSIONI Società Cooperativa, con sede in 73041 CARMIANO (LE) alla Via Stazione n. 5, C.F. e P.IVA 04896600758 – Amministratore Unico e Legale Rappresentante Sig. Mauro Rollo; mediante accreditamento sul c/c bancario aventi le seguenti coordinate IBAN: **IT95H0844579790000000966096**; in quanto l'importo a titolo di IVA per un totale pari a € **912,34** sarà versato a cura dell'Ente ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/72, giusto impegno di spesa n. 40/2018 del 19/07/2017;

BENEFICIARIO		SPREAD AFFISSIONI Società Cooperativa						
data fattura	Importo netto da pagare al beneficiario	IVA	Totale Imposta	Importo totale	Frazione in dodicesimi	Cap.	Impegni e anno	CIG
27/2018 30.11.2018	€ 4.147,00	22%	€ 912,34	€ 5.059,34	NO	104	n. 40/2018 del 19/07/2017	71450054A6

2. **di dare atto** che sull'impegno n. 40 del 19/07/2017 non residuano altre somme;
3. **di dare atto** di aver adempiuto agli obblighi all'art. 3 della legge n. 136 del 13/08/2010, avendo acquisito i codici identificativi di gara (CIG) N. **71450054A6**.
4. **di rendere noto**, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è lo scrivente Dirigente;
5. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
6. **di dare atto**, infine, che la presente determinazione dirigenziale diverrà esecutiva all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente della 2^a Area;

7. **di dare atto** che copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a:

1) AREA ECONOMICA FINANZIARIA

- 1) Ufficio Ragioneria - Mandati
- 2) Affissione albo on line

Ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUELL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi esclusivamente previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge.

**Il Dirigente AREA ECONOMICA
FINANZIARIA**
Michelangelo Nigro

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115

Visti

Comune di Trani

ni della Proposta

a Nr. **2018 / 3111**

Proponente: **AREA ECONOMICA FINANZIARIA**

roponente: **Ufficio Tributi**

: **SERVIZIO DI ATTACCHINAGGIO E AFFISSIONE DITTA SPREAD AFFISSIONI SOC COOP LIQUID
FATT N. 27/2018 DEL 30.11.2018 (MESE DI NOVEMBRE 2018). CIG: 71450054A6**

zione settore: **143** Nr. adozione generale:

ozione: **05/12/2018**

Contabile

alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del
00, si esprime parere FAVOREVOLE.

arere: **VISTO FAVOREVOLE**

0/12/2018

Responsabile del Servizio Finanziario
Michelangelo Nigro

ente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs
05 da:

0 MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115



Comune di Trani
Via Tenente Morricò 2
76125 TRANI (BT)
tel. 0883/581111
PEC: protocollo@cert.comune.trani.bt.it
<http://www.comune.trani.bt.it>

DATI DEL PROTOCOLLO GENERALE



C_L328 - 0 - 1 - 2018-12-05 - 0039971

TRANI

Codice Amministrazione: **C_L328**
Numero di Protocollo: **0039971**
Data del Protocollo: **mercoledì 5 dicembre 2018**
Classificazione: **Non specificata.**
Fascicolo:

Oggetto: **POSTA CERTIFICATA: INVIO FILE 130888191 FATTURAZIONE
ELETTRONICA (FATTURA DATA: 30/11/2018 NUMERO: 27/2018)**

MITTENTE:

SPREAD AFFISSIONI SOCIETA' COOPERATIVA

TURA ELETTRONICA

Versione FPA12

Dati relativi alla trasmissione

Identificativo del trasmittente: **IT02313821007**
Progressivo di invio: **11971PMpzi**
Formato Trasmissione: **FPA12**
Codice Amministrazione destinataria: **NM2EKH**

Dati del cedente / prestatore**Dati anagrafici**

Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT04896600758**
Codice fiscale: **04896600758**
Denominazione: **SPREAD AFFISSIONI SOCIETA' COOPERATIVA**
Regime fiscale: **RF01** (ordinario)

Dati della sede

Indirizzo: **VIA STAZIONE**
Numero civico: **5**
CAP: **73041**
Comune: **CARMIANO**
Provincia: **LE**
Nazione: **IT**

Dati di iscrizione nel registro delle imprese

Provincia Ufficio Registro Imprese: **LE**
Numero di iscrizione: **326748**
Stato di liquidazione: **LN** (non in liquidazione)

Recapiti

E-mail: **SPREADAFFISSIONI@PEC.IT**

Dati del cessionario / committente**Dati anagrafici**

Codice Fiscale: **83000350724**
Denominazione: **Comune di Trani**

Dati della sede

Indirizzo: **Via Tenente Luigi Morrigo, 2**
CAP: **76125**
Comune: **Trani**
Provincia: **BT**
Nazione: **IT**

Versione prodotta con foglio di stile SdF www.fatturapa.gov.it

Versione FPA12

Dati generali del documento

Tipologia documento: **TD01** (fattura)
Valuta importi: **EUR**
Data documento: **2018-11-30** (30 Novembre 2018)
Numero documento: **27/2018**
Importo totale documento: **5059.34**
Causale: **SERVIZIO AFFISSIONE MANIFESTI DIVERSI FORMATI RIF.BANDO CIG.71450054A6 PERIODO 01.11.2018 - 30.11.2018**

Dati relativi alle linee di dettaglio della fornitura

Nr. linea: 1

Descrizione bene/servizio: **SERVIZIO AFFISSIONE MANIFESTI DIVERSI FORMATI RIF.BANDO CIG.71450054A6 PERIODO NOVEMBRE 2018**
Valore unitario: **4147.00**
Valore totale: **4147.00**
IVA (%): **22.00**

Dati di riepilogo per aliquota IVA e natura

Aliquota IVA (%): **22.00**
Totale imponibile/importo: **4147.00**
Totale imposta: **912.34**
Esigibilità IVA: **S** (scissione dei pagamenti)

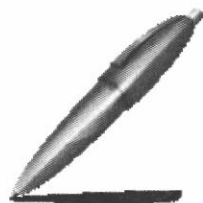
Dati relativi al pagamento

Condizioni di pagamento: **TP02** (pagamento completo)

Dettaglio pagamento

Modalità: **MP05** (bonifico)
Termini di pagamento (in giorni): **30**
Importo: **4147.00**
Istituto finanziario: **BCC DI TERRA D'OTRANTO**
Codice IBAN: **IT95H0844579790000000966096**

Per altre notizie sui fogli di bando: <http://www.fattura3.gov.it>



Firmato
in
presenza
di Carlo
Casalino
S. P.
O. = NON
PRESENTE



Città di Trani

Provincia di Barletta- Andria - Trani

CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
ATTACCHINAGGIO IN SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI DEL
COMUNE DI TRANI, PER LA DURATA DI ANNI UNO

CIG [71450054A6]

L'anno duemiladiciassette il giorno diciannove del mese dicembre di
tra il Comune di Trani (C.F. 83000350724) rappresentato dal dott. Carlo
Casalino, dirigente f.f. della 2^a Area, il quale interviene al presente atto
in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 166 del 27.11.2017 ed
in nome e per conto del Comune di Trani;

e

La ditta SPREAD ADV di Mauro Rollo, Codice Fiscale
RLLMRA85R06H793A - Partita IVA 04345180758, con sede legale in
Carmiano (Le), alla via Nazario Sauro, 50 - 73041, nella persona del Suo
Legale Rappresentante Sig. Rollo Mauro, nato a San Cesario di Lecce in
data 6.1.1985 e residente in Carmiano (Le) alla Via Nazario Sauro, 50.
(C.F.: RLLMRA85R06H793A) (di seguito "Soggetto Affidatario");

Premesso:

-Che con Determinazione Dirigenziale n.191 del 8.7.2016 avente ad
oggetto: "Affidamento del servizio di attacchinaggio e affissione in
supporto all'Ufficio Tributi del Comune di Trani per la durata di anni uno.
Importo a base di gara, a corpo, € 78.000 IVA esclusa. Aggiudicazione
definitiva alla Ditta SPREAD ADV di Mauro Rollo, C.F:
RLLMRA85R06H793A - P.IVA 04345180758- Via Nazario Sauro, 50 -
73041 CARMIANO, per l'importo complessivo di € 52.572,00, oltre IVA



Città di Trani

Provincia di Barletta- Andria - Trani

-CIG: 6352425AEF", si è provveduto all'aggiudicazione definitiva del servizio sopra indicato a far data dal 16 luglio 2016 fino a tutto il 15 luglio 2017;

-che essendo in scadenza il predetto affidamento, con determina a contrarre n. 109 del 13.07.2017, avente ad oggetto "Affidamento del servizio di attacchinaggio e affissione in supporto all'Ufficio Tributi del Comune di Trani per la durata di anni uno. Determinazione a contrarre, prenotazione impegno di spesa, approvazione atti di gara tramite Richiesta Di Offerta (RDO) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA)

- Bando e Disciplinare di Gara, Domanda di partecipazione (All. A), Allegato B, Allegato C, Allegato D, Allegato E, Allegato F ed Allegato Modello di Offerta Economica - Capitolato d'oneri e Schema di Contratto", si è stabilito, tra l'altro, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 ed all'art.192 del D.Lgs. 267/2000, di indire procedura aperta ex artt. 3 comma 1, lett. sss), 59 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di attacchinaggio e affissione in supporto all'Ufficio Tributi del Comune di Trani, da aggiudicarsi, per la durata di dodici (12) mesi, con il criterio del prezzo più basso, mediante ribasso unico percentuale, sull'importo a corpo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto, in relazione alle peculiari caratteristiche della prestazione si riteneva più opportuno cercare di massimizzare il risparmio in termini economici per l'Amministrazione, tramite Richiesta Di Offerta (RDO) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA);

-che con Determinazione Dirigenziale nr. 166 del 27 novembre 2017 si è



Città di Trani

Provincia di Barletta- Andria - Trani

–tra l'altro, stabilito di aggiudicare, in via definitiva, in favore della ditta SPREAD ADV di Mauro Rollo, Codice Fiscale RLLMRA85R06H793A - Partita IVA 04345180758, dandone alla stessa opportuna comunicazione, con un ribasso del 24,60% sull'importo a corpo posto a base di gara pari a 66.000,00 oltre IVA, in quanto migliore offerta presentata ritenuta valida, sull'importo a corpo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016, il servizio di attacchinaggio e affissione in supporto all'Ufficio Tributi del Comune di Trani per la durata di anni uno decorrenti dalla data di affidamento;

Tutto ciò premesso e facendo seguito alle intese preliminari intercorse, le parti convengono quanto segue:

1. PREMESSE

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente contratto.

2. NATURA

La prestazione in oggetto è un contratto di servizi conferito con la procedura aperta telematica tramite l'utilizzo della Piattaforma MEPA, ai sensi degli artt. 3 comma 1, lett. sss), 59 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016 con il criterio di aggiudicazione di cui all'art. 95, comma 4, lett. c) dello stesso decreto, ossia con il criterio del prezzo più basso.

3. OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha per oggetto il servizio di attacchinaggio ed affissioni in supporto all'Ufficio Tributi del Comune di Trani, ed in particolare prevede l'espletamento delle seguenti attività:



Città di Trani

Provincia di Barletta- Andria - Trani

✓ la gestione del materiale del servizio di attacchinaggio comprese le prestazioni per necrologi e manifesti istituzionali tramite utilizzazione dei mezzi comunali;

✓ rimozione e/o copertura a strati di manifesti scaduti e/o non autorizzati a seguito di nuova affissione;

✓ ricognizione degli impianti presenti sul territorio del Comune di Trani e monitoraggio trimestrale dello stato di utilizzo degli impianti esistenti pubblici e privati;

Le suddette attività dovranno essere svolte con le seguenti modalità:

✓ la prestazione del servizio dovrà essere articolata in orario diurno nei giorni dal lunedì al venerdì nella fascia oraria dalle ore 8.30 alle ore 13.30, e pomeridiano il giovedì nella fascia oraria dalle ore 16.00 alle ore 18.30;

✓ il Comune potrà richiedere l'effettuazione di prestazioni anche il sabato solo in particolari situazioni (ad esempio il periodo elettorale) e l'Appaltatore si obbliga pertanto a prestare il servizio anche nelle giornate festive, lì dove formalmente richiesto con apposito ordine di servizio dell'Appaltatore;

✓ fornire e rendere un recapito telefonico per la reperibilità legata alle urgenze del solo servizio di affissione dei necrologi.

✓ l'impiego di almeno n. 2 unità lavorative per le operazioni di attacchinaggio e controllo scadenze affissioni e regolarità posizioni con segnalazione agli uffici comunali competenti e rimozione delle affissioni scadute;



Città di Trani

Provincia di Barletta- Andria - Trani

✓ l'impiego di almeno n.1 unità lavorativa per i servizi amministrativi, che dovrà presidiare l'Ufficio Affissioni negli orari e nei giorni sopra specificati;

✓ utilizzo di attrezzatura software per la gestione degli impianti riconosciuti con consegna trimestrale del monitoraggio su supporto informatico all'Ente Comunale.

4. TITOLARITA' DEL SERVIZIO

Il servizio pubbliche affissioni è esclusivamente di competenza comunale e pertanto il Comune di Trani resta il solo soggetto titolare del servizio al quale spetta:

- ricevere le commissioni e riscuotere i relativi diritti;
- avere in esclusiva ogni rapporto con i terzi committenti;
- organizzare, coordinare e dirigere il servizio nel suo complesso.

5. DURATA

La durata del contratto è stabilita in anni UNO (1) a decorrere dall'effettivo inizio del servizio, avvenuto in data 1° dicembre 2017 e si concluderà il 30 novembre 2018, con possibilità di sola proroga c.d. TECNICA.

Dalla data di inizio del servizio dovranno avviarsi tutte le attività necessarie per la corretta realizzazione dello stesso.

6. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

L'affidatario provvederà ad organizzare totalmente e tempestivamente tutte le attività pianificate congiuntamente con l'Amministrazione, gestendo e coordinando in proprio i necessari servizi accessori per garantire la buona riuscita delle stesse.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, l'affidatario dovrà eseguire un



Città di Trani

Provincia di Barletta- Andria - Trani

programma di attività che contempla:

- a) la gestione materiale del servizio di attacchinaggio e affissione comprese le prestazioni per necrologi e manifesti istituzionali;
- b) la rimozione e/o copertura a strati di manifesti scaduti e/o non autorizzati a seguito di nuova affissione;
- c) la predisposizione e gestione a proprie spese di tutti gli stampati, registri e quanto altro necessario all'espletamento del servizio.
- d) utilizzo di attrezzatura software per la gestione degli impianti presenti sul territorio del Comune di Trani con consegna trimestrale del monitoraggio su supporto informatico all'Ente Comunale.

Per lo svolgimento dei suddetti servizi il Soggetto Affidatario dovrà agire in stretta integrazione con l'Ufficio Tributi del Comune di Trani.

In qualsiasi momento il Comune potrà richiedere il resoconto dell'attività svolta o in corso di svolgimento.

7. CARATTERE DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto del presente contratto costituisce a tutti gli effetti servizio pubblico e per nessuna ragione potrà essere sospeso o abbandonato e dovrà pertanto essere eseguito con la massima puntualità, esattezza e decoro.

Casi di irregolare funzionamento o interruzione sono ammissibili solo in presenza di esigenze tecniche imprevedibili, cause di forza maggiore contemplate dall'art.1218 del Codice Civile o cause espressamente previste e regolate dalla normativa di settore. In ogni caso l'affidatario è tenuto ad adottare tutte le misure necessarie per arrecare agli utenti il minor disagio possibile.



Città di Trani

Provincia di Barletta- Andria - Trani

8. ONERI ED OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Sono a carico dell'affidatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione dei servizi di supporto oggetto dell'appalto, ivi compresi gli oneri e gli obblighi seguenti:

1) le spese di contratto e tutte le altre spese e tasse accessorie, le spese di copie e di bollo;

2) le spese relative al funzionamento dell'Ufficio, gli stampati, i materiali ed attrezzature occorrenti per l'espletamento del servizio;

3) le spese per il personale;

4) il risarcimento dei danni ingiusti arrecati alle persone e alle cose qualunque ne sia la natura e la causa, connessi con l'oggetto dell'appalto;

5) l'immediata comunicazione al Comune di tutte le controversie che dovessero sorgere tra l'affidatario e i cittadini;

6) la predisposizione di tutti gli strumenti e le metodologie atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;

7) fornire tutte le informazioni utili ai richiedenti, agendo in collegamento con gli uffici comunali;

8) garantire un rapporto con l'utenza improntato a principi di trasparenza, correttezza, imparzialità;

9) osservare e applicare le norme generali e comunali vigenti nelle materie oggetto dell'appalto, nonché le tariffe approvate dal Comune;

10) gestire il servizio con sistemi informativi idonei a costituire una banca dati completa, dettagliata e flessibile, al fine di consentire una ra



Città di Trani

Provincia di Barletta- Andria - Trani

...riduzione della spesa per la gestione e per la rendicontazione. L'informatizzazione dell'archivio degli utenti deve essere predisposta dall'affidatario a propria cura e spese entro la gestione con il compito di provvedere al costante aggiornamento dello stesso, memorizzando tutte le informazioni in modo che siano agevolmente individuabili le fattispecie impositive e che siano facilitati i controlli. L'affidatario dovrà procedere alla registrazione su supporto informatico dei dati relativi agli utenti soggetti ai tributi in oggetto, utilizzando programmi compatibili con quelli utilizzati dal Comune anche al fine della consegna, al termine del contratto, di archivi informatici che soddisfino le esigenze dell'Amministrazione Comunale;

11) agire per mezzo di un rappresentante munito di apposita procura, il quale deve avere i requisiti previsti dall'art.7 e dall'art.10 del D.M. 11/09/2000 n.289. A tale rappresentante è affidata la responsabilità della direzione del servizio di supporto a livello comunale;

12) designare:

- il responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi della legge 675/96;

- il responsabile della sicurezza ai sensi del D. Lgs 9/04/2008 n. 81 .

Le designazioni dei responsabili di cui sopra devono essere comunicate all'Amministrazione Comunale alla data di attribuzione del servizio ed entro 8 giorni dalla loro sostituzione;

13) impegnarsi a portare a termine le procedure già iniziate, comprese l'effettuazione di affissioni per le quali siano già stati corrisposti i diritti alla precedente gestione;

14) curare il servizio di supporto con la massima puntualità e sollecitu



Città di Trani

Provincia di Barletta- Andria - Trani

dine, garantendo l'efficienza e la perfetta funzionalità dello stesso su tutto il territorio del Comune, sollevando il medesimo da qualsiasi responsabilità;

15) consegnare al Comune, alla scadenza contrattuale, gli atti relativi alla gestione di supporto effettuata, nonché l'elenco delle procedure iniziate, o da iniziare, per conto del Comune;

16) conservare presso la propria sede la documentazione amministrativa relativa alla gestione del servizio di supporto, fermo restando l'obbligo di produrre la medesima documentazione, a semplice richiesta, per i controlli ritenuti necessari e, comunque, per ogni esigenza degli organi di vigilanza del Comune;

17) provvedere a coprire o a rimuovere i manifesti, dopo la scadenza di esposizione, con nuovi manifesti, nonché a rimuovere o coprire tutte le affissioni eseguite abusivamente facendone segnalazione al Comune, anche fuori dagli spazi stabiliti senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione comunale.

9. IMPIANTI ED ATTREZZATURE PER LE AFFISSIONI

L'affidatario prende in consegna dal Comune gli impianti e le attrezzature per l'affissione di manifesti, esistenti alla data di stipulazione del contratto, nello stato di fatto in cui si trovano.

Le richieste di affissioni devono essere inoltrate direttamente all'affidatario, che vi provvede senza speciale autorizzazione, salvo quelle previste per legge e devono essere effettuate negli appositi spazi dall'affidatario che se ne assume ogni responsabilità.



Città di Trani

Provincia di Barletta- Andria - Trani

Le affissioni devono essere eseguite con la massima sollecitudine possibile, secondo l'ordine di precedenza risultante dal ricevimento della commissione, e devono essere annotate in apposito registro cronologico riportante tutti i dati di riferimento relativi alla commissione medesima ed all'eseguito versamento.

L'affidatario deve adottare i provvedimenti previsti dalle norme vigenti relativamente alle affissioni abusive.

L'affidatario dovrà affiggere a titolo gratuito per conto dell'Amministrazione Comunale, i manifesti di natura istituzionale, sociale, culturale e ricreativa delle attività organizzate direttamente dal Comune. Le affissioni dei manifesti comunali devono essere di regola eseguite negli impianti riservati alle affissioni istituzionali.

L'affidatario provvede a suo carico ad effettuare tutte le affissioni rese obbligatorie per legge, ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 507/93 e s.m.i. applicando le riduzioni previste dall'art. 20 dello stesso decreto.

10. PERSONALE

Per il servizio oggetto del presente Contratto, l'affidatario dovrà adibire personale idoneo all'espletamento dello stesso.

Detto personale dovrà essere accuratamente selezionato dall'affidatario ed i relativi nominativi comunicati preventivamente al Comune onde consentirne l'accesso agli immobili.

A tal fine il personale impiegato dovrà essere munito di tesserino di riconoscimento da cui risulti, in maniera visibile, la qualità di operatore dell'affidatario.

La Ditta si obbliga a retribuire il proprio personale in misura non inferiore



Città di Trani

Provincia di Barletta- Andria - Trani

a quella stabilita dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria e ad assolvere tutti i conseguenti oneri compresi quelli concernenti le norme previdenziali, assicurative e similari previste dalla normativa vigente in materia. L'assuntrice si obbliga a presentare, su richiesta, copia di tutti i documenti atti a verificare la corretta corresponsione dei salari, nonché dei versamenti contributivi o una dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/00.

Le condizioni di cui ai precedenti commi costituiscono obbligazione minima inderogabile.

Dell'operato del personale sarà esclusivamente responsabile l'affidatario.

Quest'ultimo riconosce al Comune il diritto di chiedere la sostituzione di persone non ritenute idonee. La relativa richiesta sarà effettuata dal Comune, per ragioni di riservatezza, al Legale Rappresentante dell'affidatario.

Resta comunque inteso che le attività svolte dal personale dell'affidatario non si configurano a nessun titolo come esplicitazione di un rapporto di lavoro subordinato, né di attività lavorativa prestata ad altro titolo per conto del Comune di Trani.

11. SICUREZZA

Per l'esecuzione della prestazione oggetto del presente Contratto, l'affidatario è tenuto al rispetto delle vigenti norme in materia di prevenzione, sicurezza ed igiene sul lavoro in conformità a quanto stabilito dal D.Lgs. 81/2008. In particolare la ditta aggiudicataria dovrà assicurare la tutela indicata dalle norme relative all'igiene ed alla prevenzione degli infortuni dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione indivi-



Città di Trani

Provincia di Barletta- Andria - Trani

duale atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atte a garantire l'incolumità delle persone addette che dei terzi presenti nel luogo oggetto del servizio.

L'Amministrazione ha facoltà di verificare in ogni momento la sussistenza delle condizioni sanitarie necessarie per l'espletamento del servizio.

L'inosservanza delle leggi in materia del lavoro e delle disposizioni contenute nel presente articolo determinano, senza alcuna formalità, la risoluzione del contratto.

12. ASSICURAZIONE

L'affidatario è sempre direttamente responsabile di tutti i danni a persone o cose comunque verificatesi nell'esecuzione del contratto, derivanti da cause di qualunque natura ad essa imputabili o che risultino arrecati dal proprio personale, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di alcun compenso da parte dell'Amministrazione Comunale. L'affidatario quindi, essendo responsabile di qualsiasi danno, incidente e/o inconveniente causato in connessione alla conduzione dell'appalto, solleva comunque il Comune di Trani da ogni responsabilità diretta e/o indiretta civile, penale ed amministrativa.

A tal fine l'affidatario dichiara di aver provveduto a stipulare apposita polizza per responsabilità civile per danni e per rischi derivante dall'effettuazione del servizio, totalmente esente da franchigia e di durata corrispondente a quella del servizio con massimale pari ad €. 1.000.000,00 per sinistro (Polizza nr. 372.058.0000905651 rilasciata da Vittoria Assicurazioni) della quale esibisce copia.

L'inadempimento a tale obbligo costituisce causa di risoluzione del con



Città di Trani

Provincia di Barletta- Andria - Trani

tratto ex art. 1456 c.c.

13. CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO

Spetta all'affidatario, a compenso degli oneri che andrà ad assumere con il presente contratto, il corrispettivo mensile pari ad €. 4.147,00 (quattromilacentoquarantasettevirgolazero) oltre IVA al 22%, calcolato sul prezzo a corpo offerto in sede di gara.

Il prezzo offerto si intende comprensivo e compensativo di tutti gli oneri che la ditta dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio per l'intera durata dell'affidamento.

Tale corrispettivo verrà liquidato mensilmente a seguito di presentazione di idonea fattura o documento equipollente e previa verifica ed accettazione del lavoro da parte del Comune di Trani.

I pagamenti delle fatture, che dovranno essere mensili e trasmesse ai sensi di legge, saranno effettuati entro 30 giorni dalla loro presentazione.

Le fatture dovranno essere inviate in formato elettronico, intestate al Comune di Trani – Servizio Tributi, Via Tenete Morrico, 2, utilizzando quale codice destinatario il seguente Codice Univoco relativo all'Ufficio Tributi del Comune di Trani: NM2EKH evidenziando in esse, **OBBLIGATORIAMENTE**, anche il Codice CIG attribuito alla presente gara, che risulta essere il seguente: CIG: 71450054A6.

L'importo in oggetto deve intendersi forfettario, globale ed unico. Nessun altro compenso, per qualsiasi causale (anche a titolo di rimborso o indennità di qualsiasi natura) sarà riconosciuto all'Affidatario.

L'Affidatario si impegna a rispettare, a pena di nullità del contratto sottoscritto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3



Città di Trani

Provincia di Barletta- Andria - Trani

della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni.

In particolare, con la sottoscrizione del contratto, l'Affidatario:

° si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della citata legge n. 136/2010 come successivamente modificata ed integrata, nella piena consapevolezza che, in conformità a quanto indicato al comma 9 bis del citato art. 3, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione contrattuale;

° dichiara gli estremi del conto corrente dedicato (in via non esclusiva) sul quale l'Appaltante effettuerà i bonifici per la liquidazione del corrispettivo: IBAN IT71D0844579790000000960323 – Banca di Credito Cooperativo di Terra d'Otranto;

° si impegna a comunicare tempestivamente ogni modifica relativa ai dati trasmessi in relazione alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari (estremi conti correnti dedicati ecc..)

14. PENALITA'

Qualora fossero rilevate inadempienze rispetto a quanto previsto dalle norme di legge e dal presente Contratto, l'Amministrazione invierà formale diffida, mediante raccomandata A.R., con descrizione analitica e motivata delle contestazioni addebitate e con invito a conformarsi immediatamente alle prescrizioni violate, senza pregiudizio per l'applicazione delle penali. Il Comune si riserva inoltre di provvedere alle prestazioni oggetto del presente contratto a mezzo di altra ditta, qualora le inadempienze contrattuali costituiscano impedimento al regolare svolgimento dell'attività,



Città di Trani

Provincia di Barletta- Andria - Trani

con conseguente addebito all'appaltatore degli eventuali maggiori oneri.

L'impresa aggiudicataria avrà comunque la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre dieci giorni dalla notifica della contestazione stessa; nel caso in cui le giustificazioni addotte, non fossero ritenute soddisfacenti dall'Amministrazione si procederà, previa comunicazione con PEC (oppure raccomandata A.R.), all'applicazione della penale pari al 5 per cento dell'importo totale del corrispettivo mensile di riferimento e verrà contestualmente detratto dal pagamento della fattura emessa OPPURE escusso dalla cauzione definitiva di cui all'art. 12 del Capitolato Speciale d'Oneri.

Resta comunque salva la possibilità per l'amministrazione di procedere alla risoluzione del contratto, come specificato nel successivo articolo.

14. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, previa motivata diffida ad adempiere ai sensi degli artt. 1453 e 1454 del c.c. di risolvere unilateralmente il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. qualora il verificarsi di inadempienze che prevedano l'applicazione delle suddette penalità si ripettesse nel tempo e/o fosse tale da rendere insoddisfacente il servizio, con tutte le conseguenze di legge che la risoluzione comporta, comprese l'eventuale esecuzione in danno e l'azione di risarcimento del danno in ragione dell'importanza delle irregolarità, del disservizio provocato e del reiterarsi delle manchevolezze.

Per infrazioni di particolare gravità che comportino l'interruzione del servizio, l'Amministrazione Comunale potrà procedere alla risoluzione del contratto con apposito atto motivato, anche senza la preventiva applica-



Città di Trani

Provincia di Barletta- Andria - Trani

zione delle penalità previste dal precedente articolo.

La risoluzione del contratto sarà preceduta dalla contestazione dell'addebito, con PEC (oppure lettera raccomandata A.R.), indirizzata alla ditta aggiudicataria, con l'indicazione di un termine per le relative giustificazioni.

Nell'ipotesi di risoluzione del contratto, l'Amministrazione provvederà ad incamerare l'intero importo della cauzione.

15. INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi di quanto previsto dal Testo Unico n. 196 del 30 giugno 2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali – il Soggetto Affidatario rilascia apposita dichiarazione circa l'informativa sull'utilizzo dei dati personali che utilizzerà nell'ambito di trattamenti automatizzati o cartacei di dati ai fini della esecuzione del servizio oggetto del presente capitolato. Lo stesso dichiara, altresì, che i dati forniti sono esatti e corrispondono al vero esonerando il Comune da ogni qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione negli archivi elettronici o cartacei di detti dati.

Ai sensi del T.U sopra indicato, tali trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle norme di sicurezza.

Sottoscrivendo il contratto il soggetto incaricato ed il Comune dichiarano di essersi reciprocamente comunicati oralmente tutte le informazioni previste dall'art. 13 della richiamata normativa ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato come ivi previsti. Il Soggetto Affidatario deve inoltre impegnarsi a non portare a conoscenza di terzi informazioni, dati, docu-



Città di Trani

Provincia di Barletta- Andria - Trani

menti e notizie, riguardanti l'Amministrazione, di cui fosse venuto a conoscenza in forza dell'incarico oggetto del presente contratto, senza formale autorizzazione dell'Amministrazione medesima e dei singoli dipendenti interessati, assicurando, in ogni caso, la riservatezza in ordine a tutti i dati di cui entrerà in possesso, ai sensi della D.Lgs. 196/2003.

16. DIVIETO DI SUBAPPALTO

All'affidatario è fatto espresso divieto di subappaltare, cedere od attribuire ad altri soggetti la gestione del servizio oggetto del presente contratto, pena la immediata risoluzione dello stesso ed il risarcimento dei danni e delle spese al Comune.

17. OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI

L'affidatario è obbligato ad osservare, oltre alle norme del presente Contratto e del Capitolato Speciale d'Oneri, tutte le disposizioni di legge concernenti il servizio in oggetto, nonché le disposizioni contenute nei regolamenti comunali.

18. AMBITO TERRITORIALE

L'attività verrà prestata nell'ambito territoriale del Comune di Trani.

19. RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia che dovesse sorgere tra il Comune e il Soggetto Affidatario, relativa alla interpretazione ed applicazione delle norme del presente Contratto e del Capitolato Speciale d'Oneri, qualora non fosse possibile bonario accordo tra le parti sarà devoluta alla competenza del giudice ordinario, con espressa esclusione del giudizio arbitrale. Il foro competente sarà esclusivamente quello di Trani.

20. OBBLIGHI DEL SOGGETTO AFFIDATARIO RELATIVI



Città di Trani

Provincia di Barletta- Andria - Trani

ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Soggetto Affidatario deve adempiere a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Il Soggetto Affidatario si impegna a dare immediata comunicazione al Comune di Trani ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di BAT della notizia di eventuali inadempimenti delle proprie controparti agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il Soggetto Affidatario dovrà comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione dovrà essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, "dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica" (cfr. articolo 3, comma 7, come modificato dall'articolo 7, comma 1, lett. a), n. 6 del d.l. n. 187/2010).

21. NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Contratto e nel Capitolato Speciale d'Oneri, si rinvia alle leggi e regolamenti vigenti in materia.

COMUNE DI TRANI

Firmato digitalmente da Carlo Casaleiro
Data 19/12/2017 12:20:15

SPREAD ADV DI Mauro ROLLO



Atto di Liquidazione

Comune di Trani

Originale

Esercizio: 2018

Atto di Liquidazione: 2AREA - LIQUIDAZIONE FATT. N. 27/2018 (NOVEMBRE) DITTA SPREAD AFFISSIONI SOC. COOP. PER SERVIZIO DI AFFISSIONI E ATTACCHINAGGIO. CIG: 71450054A6 Nr. 3111 del 06/12/2018

Doc. Contabile	Descrizione Documento Contabile	Beneficiario	Impegno	Atto Amministrativo	Capitolo	Liquidazione		Importo
						Mandato		

2018	27/2018	SERVIZIO AFFISSIONE MANIFESTI DIVERSI FORMATI RIF.BANDO	2018 40/0	2018/104	2018/104	5221		\$ 5.059.34
------	---------	---	-----------	----------	----------	------	--	-------------

	30/11/2018	CIG:71450054A6	2AREA	13/07/2017	109			
--	------------	----------------	-------	------------	-----	--	--	--

PERIODO 01.11.2018 - 30.11.2018

SPREAD AFFISSIONI/ SOCIETA' COOPERATIVA

Attività dell'Ufficio Ragioneria: 1008 del 20/12/2018 eseguita da *tmuciaccia*

Totale Atto di Liquidazione

5,059.34

Letto alla Pubblicazione

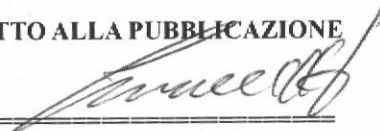
3885

ATTESTA

La presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Il giorno 21/12/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE



Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg.
successivi dal 21/12/2018 al 05/01/2019 e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Il giorno 21/12/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE