



**Città di Trani**  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*  
**Provincia Barletta Andria Trani**

**AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI  
ALLE PERSONE  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 607  
N. GENERALE 2067 DEL 11/12/2018**

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART. 32, CO. 2, DEL D.LGS. N. 50/2016 PER FORMAZIONE DEL RESPONSABILE BIBLIOTECONOMICO DEL POLO PROVINCIALE BAT PER S.B.N. (SERVIZIO BIBLIOTECARIO NAZIONALE). AFFIDAMENTO CON TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA.**



**Città di Trani**  
**Medaglia d'Argento al Merito Civile**  
**Provincia Barletta Andria Trani**

**AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI  
ALLE PERSONE  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 607  
DEL 11/12/2018**

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART. 32, CO. 2, DEL D.LGS. N. 50/2016 PER FORMAZIONE DEL RESPONSABILE BIBLIOTECONOMICO DEL POLO PROVINCIALE BAT PER S.B.N. (SERVIZIO BIBLIOTECARIO NAZIONALE). AFFIDAMENTO CON TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA.**

**IL DIRIGENTE DELL'AREA**

nominato con Decreto Sindacale n° 21058 del 12.07.2018

gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;

l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;

lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

la proposta di determinazione predisposta dall'Ufficio Biblioteca;

UTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

**ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

**D E T E R M I N A**

**PROVVEDERE** integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato, facendola produrre in tutti gli effetti;

**È ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

**A T T E S T A**

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. n. 267.

Per garantire la pubblicità e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. n°97/2016, come modificati dal D.Lgs. n°97/2016.

**IL DIRIGENTE**

**Dott. Leonardo Cuocci Martorano**

## UFFICIO BIBLIOTECA

Il Responsabile del presente provvedimento, in esito all'istruttoria degli atti relativi al procedimento in oggetto  
**SOTTOPONE**

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente dell'Area AA.GG.II. e Servizi alle Persone, competente per l'adozione del provvedimento finale;

### ATTESTA

ai sensi del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale, regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, nei propri confronti.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Dr.ssa Daniela Pellegrino

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO CHE

la formazione professionale del personale dipendente dei Comuni, rappresenta un'iniziativa per attuare in concreto un percorso di valorizzazione e motivazione del personale dipendente, attraverso azioni mirate ad accrescere la preparazione personale specifica e le capacità operative a vantaggio dell'Ente e della collettività;

a riguardo, per la gestione dei servizi informatizzati della rete S.B.N. (Servizio bibliotecario nazionale) di cui la "Bovio" è biblioteca capofila della provincia BAT, si rende necessario procedere alla formazione relativa all'utilizzo delle funzioni di Amministrazione del sistema di Polo bibliotecario per il sistema e dei sottosistemi Biblioteca e alla configurazione delle funzioni preposte all'erogazione dei servizi agli utenti con applicativo *SBNweb*;

detta formazione, a cura di informatici della società *ALMAVIVA s.p.a.* che detiene le sorgenti dell'applicativo *SBNweb*, dovrà svolgersi per due giornate presso la sede della biblioteca "Bovio", e sarà rivolta alla dr.ssa Daniela Pellegrino, in qualità di responsabile biblioteconomico del Polo bibliotecario provinciale.

In dettaglio, la fornitura del servizio dovrà riguardare:

- funzioni di "Amministrazione del sistema"
  - ✓ profilazione del Polo (funzioni abilitate, materiali e authority gestiti in Polo e in Indice)
  - ✓ profilazione delle Biblioteche
  - ✓ profilazione dei Bibliotecari e definizione dei modelli di abilitazione
  - ✓ default di biblioteca e di bibliotecario
  - ✓ gestione codice
  - ✓ configurazione dell'area documento fisico.
- descrizione delle principali funzioni attivabili in modalità differita
  - ✓ stampe
  - ✓ funzioni di servizio, con particolare attenzione alle funzioni di allineamento e all'esame dei report prodotti dalla procedura di allineamento
  - ✓ statistiche ed elenchi, evidenziando le specificità delle funzioni di monitoraggio
  - ✓ stato delle richieste.
- configurazione della biblioteca per l'erogazione dei servizi locali ed ILL.
  - ✓ introduzione: servizi, abilitazione agli utenti e disponibilità dei documenti, come sono differenziarli e correlarli
  - ✓ configurazione dei servizi
  - ✓ definizione dei diritti e dei profili di autorizzazione agli utenti
  - ✓ categorie di fruizione

l'OPAC e il modulo utente.

**VISTO** l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che *"la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) *il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";*

**VISTO** l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., il quale dispone che "prima dell'avvio procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di irte, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione ante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

**VISTO** che l'articolo 37, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. prevede che le Stazioni appaltanti, fermi do gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti izioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione iture e servizi di importo inferiore a 40.000 nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di to messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

**RICHIAMATE** inoltre, le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle istrazioni pubbliche:

- l'art. 26, comma 3, e 3 bis della Legge n. 488/1999 in materia di acquisto di beni e servizi;

- l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e l'art. 1, commi 495 e 502, della L. n. 208/2015 circa gli obblighi per ministrazioni Pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA) per gli i di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle procedure;

**DATO ATTO** che il servizio da acquisire è di importo inferiore ai 40.000,00 euro e pertanto si può procedere ttativa diretta sul MEPA con un unico operatore ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. le specificazione semplificata degli elementi essenziali del servizio e precisamente:

- oggetto: formazione professione;

- importo della trattativa da ribassare: € 1.600,00, oltre IVA 22%;

- fornitore: *ALMAVIVA – The Italian Innovation Company s.p.a.*;

- motivazioni dell'affidamento: società che detiene le "sorgenti" dell'applicativo *SBNweb*;

**ATTESO** che per l'acquisizione del servizio di cui sopra, è necessario provvedere all'affidamento del no ad idoneo operatore economico in qualità di appaltatore per darne compiutamente attuazione;

**CONSTATATO** il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del i. 50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;

**PRESO ATTO** della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal dlegato emesso in data 14.10.2018;

**CONSIDERATO CHE** il Codice Identificativo Gare (CIG) di riferimento di presente affidamento è il **B2AA**;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano one le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**RICHIAMATI** altresì la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 27.04.2018, esecutiva, con cui è stato o il bilancio di previsione 2018-2020;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di impegnare la conseguente spesa a carico del bilancio di previsione n imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**CONSIDERATO** che l'apposita dotazione è prevista al cap. 77 denominato "Spese formazione personale economica (DL 78/2010)" del bilancio di previsione esercizio 2018;

## **D E T E R M I N A**

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DI AFFIDARE** il servizio di formazione relativa all'utilizzo delle funzioni di Amministrazione del sistema di liotecario per il sistema e dei sottosistemi Biblioteca e alla configurazione delle funzioni preposte one dei servizi agli utenti con applicativo *SBNweb* mediante *Trattativa diretta* n. 728784 per il tramite della na *M.E.P.A.* di *CONSIP S.p.A.* ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, all'operatore o *ALMAVIVA – The Italian Innovation Company s.p.a.*, con sede in Roma (cap 00137) alla via di Casal a. 188/190, p.iva/c.f. 08450891000, per l'importo complessivo di € 1.830,00, IVA inclusa per € 330,00;

**DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al 8/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione

all'esercizio in cui la stessa è esigibile:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2018				
<b>Cap./Art.</b>	77	<b>Descrizione</b>	Spese formazione personale gestione economica (DL 78/2010)		
<b>Macroaggregato</b>	103	<b>Miss/Progr.</b>	1.03	<b>PdC finanziario</b>	1.03.02.04.999
<b>Centro di costo</b>	2230	<b>Compet. Econ.</b>	2018	<b>Spesa ricorrente</b>	no
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	ZCC263B2AA	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	ALMAVIVA – The Italian Innovation Company s.p.a. – p.iva/c.f. 08450891000				
<b>Causale</b>	Formazione per l'utilizzo delle funzioni di Amministrazione del sistema di Polo bibliotecario con applicativo SBNweb				
<b>Modalità finan.</b>	Bilancio comunale				
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 1.830,00	<b>Frazionabile in 12i</b>	no

**DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 1.830,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
03	2018	77	€ 1.830,00

**DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo complessivo
Data fattura	30 giorni	€ 1.830,00

**DI DARE ATTO CHE**

- la ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, si assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;
- la stipula del contratto di per l'intervento di che trattasi sarà effettuato, con firma digitale, attraverso il portale CONSIP allo scopo dedicato;
- è stata accertata la regolarità contributiva della ditta tramite richiesta online del DURC;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è compatibile ex art. 183 e 191 TUEL e s.m.i. con gli obiettivi di finanza pubblica e con gli stanziamenti di bilancio;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento necessita di visto di regolarità contabile in quanto comportante una conferma di impegno di spesa;

**DI DARE ATTO** che si procederà all'espletamento degli obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale di questa Amministrazione, ai sensi del D.lgs. 33 del 14/03/2013 secondo le modalità ivi previste;

**DI DARE ATTO** che non sussistono in capo all'istruttore del presente provvedimento né in capo al Dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. ed ex art. 1, comma 9, lettera e) del D.Lgs. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di prevenzione della corruzione;

**DI DARE ATTO** che ai fini della pubblicazione del provvedimento sono state assolte le verifiche ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e rispettate le relative garanzie come da attestazione in calce al medesimo;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al d.lgs. n. 104/2010 e s.m.i. - c.p.a. innanzi all'A.G. competente;

**DI RENDERE NOTO**, ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 che il responsabile del procedimento è il dr.  
rdo Cuocci Martorano.

**Il Dirigente AREA AFFARI GENERALI E  
ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE  
PERSONE**

Leonardo Cuocci Martorano

te documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs  
da:

o Cuocci Martorano;1;8975860



Comune di Trani  
Provincia di Barletta-Andria-Trani

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE nr.607 del 11/12/2018

<b>ESERCIZIO:</b> 2018	<b>Impegno di spesa</b>	<b>2018 1628/0</b>	<b>Data:</b> 19/12/2018	<b>Importo:</b> 1,830.00
<b>Oggetto:</b>	FORMAZIONE DEL RESPONSABILE BIBLIOTECOMICO DEL POLO PROVINCIALE BAT PER S.B.N. (SERVIZIO BIBLIOTECARIO NAZIONALE).			
				C.I.G.: ZCC263B2AA
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.			
<b>Beneficiario:</b>	ALMAVIVA - THE ITALIAN INNOVATION COMPANI SPA			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2018	<b>Stanziamiento attuale:</b>	136,900.00	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	121,145.12	
<b>Programma:</b>	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e	<b>Impegno nr. 1628/0:</b>	1,830.00	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	122,975.12	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	13,924.88	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2018	<b>Stanziamiento attuale:</b>	3,000.00	
<b>Capitolo:</b>	77	<b>Impegni gia' assunti:</b>	875.04	
<b>Oggetto:</b>	SPESE FORMAZIONE PERSONALE GESTIONE ECONOMICA (DL 78/2010)	<b>Impegno nr. 1628/0:</b>	1,830.00	
		<b>Totale impegni:</b>	2,705.04	
		<b>Disponibilità residua:</b>	294.96	
<b>Progetto:</b>	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAM. E CONTROLLO			
<b>Resp. spesa:</b>	2230 - Gestione del Personale			
<b>Resp. servizio:</b>	2310 - Ragioneria			

TRANI li, 19/12/2018

il compilatore

TIMBRO

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Il Dirigente

# Visti

Comune di Trani

mi della Proposta

la Nr. **2018 / 3231**

Proponente: **AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE**

Proponente: **Biblioteca e Pinacoteca**

o: **DETERMINAZIONE A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART. 32, CO. 2, DEL D.LGS. N. 50/2016 PER FORMAZIONE DEL RESPONSABILE BIBLIOTECOMICO DEL POLO PROVINCIALE BAT PER S.B.N. (SERVIZIO BIBLIOTECARIO NAZIONALE). AFFIDAMENTO CON TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA.**

zione settore: **607** Nr. adozione generale:

ozione: **11/12/2018**

Contabile

o alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

arere: VISTO FAVOREVOLE

11/12/2018

Responsabile del Servizio Finanziario

Michelangelo Nigro

nte documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs  
5 da:

MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115

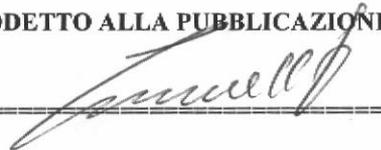
atto alla Pubblicazione 3878

**ATTESTA**

presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

li 21/12/2018

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**



Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg.

tivi dal 21/12/2018 al 05/01/2019 e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

21/12/2018

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**