



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

**AREA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N. SETTORIALE **313**
N. GENERALE **2068** DEL 12/12/2018

**OGGETTO: PRENOTAZIONE E CONTESTUALE ASSUNZIONE IMPEGNO SPESA
FORNITURA CARTA FORMATO A4 PER STAMPANTI E FOTOCOPIATORI PER
LE NECESSITÀ DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE.**



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

**AREA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 313
DEL 12/12/2018**

**OGGETTO: PRENOTAZIONE E CONTESTUALE ASSUNZIONE IMPEGNO SPESA
FORNITURA CARTA FORMATO A4 PER STAMPANTI E FOTOCOPIATORI PER
LE NECESSITÀ DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE.**

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- il Comando di Polizia Municipale è articolato per settori di intervento i quali, al fine di garantire un efficiente servizio, necessitano di disporre di carta per stampanti e fotocopiatori;
- i vari settori hanno più volte presentato alla Segreteria del Comando, con modalità d'urgenza, istanze di richiesta di materiale sopra descritto per le rispettive necessità;

PRESO ATTO che nell'ambito dell'analisi dei consumi è stata svolta una verifica generale del fabbisogno di carta formato A4 al fine di valutare eventuali soluzioni adatte alle esigenze degli uffici economicamente meno onerose;
RILEVATO altresì che detto materiale è andato esaurito per cui si rende necessario provvedere, con urgenza, al relativo approvvigionamento per consentire alla struttura la piena efficienza;

VISTO l'articolo 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 che dispone "*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta*";

VISTO il successivo art. 37, del citato decreto, nel quale è stabilito che "*Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza...*"

RICHIAMATA la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, come modificata dal Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni con Legge 7 agosto 2012, n. 135, che nel favorire sempre di più il ricorso a Centrali di Committenza e agli strumenti telematici di negoziazione, prevede in particolare l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di avvalersi delle Convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, Legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, Legge n. 296/2006);

DATO ATTO che da una disamina effettuata sul sito internet www.acquistinretepa.it non risulta attivata da CONSIP S.p.A. una specifica convenzione avente ad oggetto i beni di cui alla presente procedura e che pertanto è necessario ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA) per effettuare l'acquisto in parola;

CONSIDERATO di dover procedere all'acquisizione di n° 160 risme di carta per fotocopie formato A4 da 80 gr/mq avvalendosi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), utilizzando la procedura di Ordine diretto di acquisto (Oda), ai sensi della normativa vigente in quanto la spesa rientra nei limiti stabiliti dall'art. 36 commi 2 lett.

a) e art. 8 del Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi del Comune di Trani (delibera del Commissario Straordinario adottata con i poteri di Giunta Comunale n.15 del 16.03.2015);

DATO ATTO che in ragione della tipologia dell'acquisto, tramite consultazione del catalogo MEPA, possono essere acquisiti tramite servizio in economia;

CONSIDERATO, altresì, che questa Amministrazione intende individuare l'operatore economico in base al disposto del Codice dei Contratti che prevede la possibilità di affidamento diretto per forniture di beni e servizi sotto i 40.000,00 euro;

RITENUTO, pertanto, necessario, urgente ed inderogabile provvedere all'acquisto del predetto materiale di consumo, resosi necessario ed urgente per il Comando di Polizia Municipale;

ATTESO che le necessità sopra indicate hanno carattere estemporaneo, e che pertanto non è possibile prevedere uno specifico stanziamento di fondi;

RITENUTO pertanto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile tenendo conto che, nelle more dell'approvazione del Bilancio, la spesa non è frazionabile in dodicesimi in quanto ha carattere continuativo necessario per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

RITENUTO pertanto opportuno affidare la fornitura del materiale di che trattasi alla ditta "Eurooffice di Luigi Parisi", con sede in Trani alla via C.so M.R. Imbriani nn.° 77-79-81 codice fiscale n. PRSLGU68T15L328M, Partita IVA n. 05212450729;

TENUTO conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 284 denominato "Stampati, cancelleria e varie Polizia Commerciale" ed al Cap. 307 denominato "Stampati, cancelleria e varie Polizia amministrativa" del bilancio di previsione esercizio 2018, sufficientemente capiente;

ACCERTATA la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del T.U.EE.LL. approvato con decreto L.vo n.267/2000;

CONSIDERATO che la presente determinazione è stata redatta tenendo conto di quanto previsto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018

DETERMINA

Per quanto in premessa e che qui si intende integralmente riportato e riscritto:

- 1) Affidare alla ditta "Eurooffice di Luigi Parisi", con sede in Trani alla via C.so M.R. Imbriani nn.° 77-79-81 codice fiscale n. PRSLGU68T15L328M, Partita IVA n. 05212450729 la fornitura su indicata;
- 1) Quantificare la spesa in complessivi € 446,40= IVA esclusa;
- 2) Assumere la somma di € 544,61 Iva compresa per il servizio su indicato;
- 3) Impegnare, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011 e succ. modif. e integr., le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2018				
Cap./Art.	284	Descrizione	Stampati cancelleria e varie – Polizia Commerciale		
Macro Aggregato	1.03	Miss/Progr.	3.1	PdC finanziario	1.03.01.02.001
Centro di costo	6620	Compet. Econ.	P.M.	Spesa non ricorr.	no
SIOPE	1210	CIG	ZF726080C7	CUP	///
Creditore	"Eurooffice di Luigi Parisi", con sede in Trani alla via C.so M.R. Imbriani nn.° 77-79-81 codice fiscale n. PRSLGU68T15L328M, Partita IVA n. 05212450729				
Causale	Fornitura carta formato A4 per stampanti e fotocopiatori				
Modalità finan.	Entrate bilancio comunale				
Pren. N.		Importo	€ 407,00	Frazionabile in 12	no

Eserc. Finanz.	2018				
Cap./Art.	307	Descrizione	Stampati cancelleria e varie – Polizia Amministrativa		
Macro Aggregato	1.03	Miss/Progr.	3.1	PdC finanziario	1.03.01.02.001
Centro di costo	6610	Compet. Econ.	P.M.	Spesa non ricorr.	no
SIOPE	1210	CIG	ZF726080C7	CUP	///

Creditore	"Eurooffice di Luigi Parisi", con sede in Trani alla via C.so M.R. Imbriani nn.° 77-79-81 codice fiscale n. PRSLGU68T15L328M, Partita IVA n. 05212450729				
Causale	Fornitura carta formato A4 per stampanti e fotocopiatori				
Modalità finan.	Entrate bilancio comunale				
Pren. N.		Importo	€ 137,61	Frazionabile in 12	no

- 4) di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa- contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento Comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria o sul patrimonio dell'ente, pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 6) di definire l'accordo con la Ditta aggiudicataria mediante sottoscrizione della presente determinazione assumendone valore di scrittura privata mediante la sottoscrizione per accettazione da parte del soggetto privato contraente e/o del committente, con introduzione della clausola, convenuta tra le parti, che venga registrata in caso d'uso, ai sensi dell'art.5 comma 2 DPR 26/4/1986 n.131.
- 7) di precisare che si procederà alla liquidazione alla Ditta aggiudicataria, con ulteriore determinazione, su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Ente e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento verrà affisso all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi ai fini della generale conoscenza;
- 9) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 10) La presente Determinazione contiene dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

**Il Dirigente AREA POLIZIA LOCALE E
PROTEZIONE CIVILE
Leonardo Cuocci Martorano**

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Leonardo Cuocci Martorano;1;8975860



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione AREA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE nr.313 del 12/12/2018

ESERCIZIO: 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 1582/0	Data: 14/12/2018	Importo: 407.00
Oggetto:	PRENOTAZIONE E CONTESTUALE ASSUNZIONE IMPEGNO SPESA FORNITURA CARTA FORMATO A4 PER STAMPANTI E FOTOCOPIATORI PER LE NECESSITÀ DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE.			
				C.I.G.: ZF726080C7
SIOPE:	1.03.01.02.001 - Carta, cancelleria e stampati			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati			
Beneficiario:	EUROFFICE,PARISI LUIGI			
Bilancio				
Anno:	2018		Stanziamiento attuale:	890,050.00
Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza		Impegni già assunti:	670,956.38
Programma:	1 - Polizia locale e amministrativa		Impegno nr. 1582/0:	407.00
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:	671,363.38
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	218,686.62
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2018		Stanziamiento attuale:	700.00
Capitolo:	284		Impegni già assunti:	292.80
Oggetto:	STAMPATI CANCELLERIA E VARIE - POLIZIA COMMERCIALE		Impegno nr. 1582/0:	407.00
			Totale impegni:	699.80
			Disponibilità residua:	0.20
Progetto:	POLIZIA COMMERCIALE			
Resp. spesa:	6620 - Polizia Commerciale			
Resp. servizio:	6620 - Polizia Commerciale			

TRANI li, 14/12/2018

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario
Il Dirigente



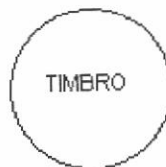
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione AREA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE nr.313 del 12/12/2018

ESERCIZIO: 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 1583/0	Data: 14/12/2018	Importo: 137.61
Oggetto:	PRENOTAZIONE E CONTESTUALE ASSUNZIONE IMPEGNO SPESA FORNITURA CARTA FORMATO A4 PER STAMPANTI E FOTOCOPIATORI PER LE NECESSITÀ DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE.			
				C.I.G.: ZF726080C7
SIOPE:	1.03.01.02.001 - Carta, cancelleria e stampati			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati			
Beneficiario:	EUROFFICE,PARISI LUIGI			
Bilancio				
Anno:	2018		Stanziamiento attuale:	890,050.00
Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza		Impegni già assunti:	671,363.38
Programma:	1 - Polizia locale e amministrativa		Impegno nr. 1583/0:	137.61
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:	671,500.99
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	218,549.01
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2018		Stanziamiento attuale:	800.00
Capitolo:	307		Impegni già assunti:	646.60
Oggetto:	STAMPATI CANCELLERIA E VARIE - UFFICIO POLIZIA AMMINISTRATIVA		Impegno nr. 1583/0:	137.61
			Totale impegni:	784.21
			Disponibilità residua:	15.79
Progetto:	POLIZIA AMMINISTRATIVA			
Resp. spesa:	6610 - Polizia Amministrativa			
Resp. servizio:	6610 - Polizia Amministrativa			

TRANI li, 14/12/2018

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario
Il Dirigente



Visti

Comune di Trani

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 3261**

Settore Proponente: **AREA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE**

Ufficio Proponente: **Segreteria Comando**

Oggetto: **PRENOTAZIONE E CONTESTUALE ASSUNZIONE IMPEGNO SPESA FORNITURA CARTA
FORMATO A4 PER STAMPANTI E FOTOCOPIATORI PER LE NECESSITÀ DEL COMANDO DI
POLIZIA LOCALE.**

Nr. adozione settore: **313** Nr. adozione generale:

Data adozione: **12/12/2018**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **20/12/2018**

Responsabile del Servizio Finanziario
Michelangelo Nigro

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115

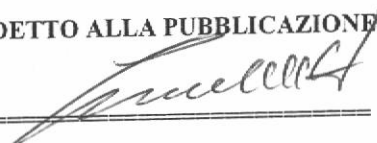
adetto alla Pubblicazione 3877

ATTESTA

La presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

il, li 21/12/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE



Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg.
successivi dal 21/12/2018 al 05/01/2019 e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

il, li 21/12/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE