



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

**AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI
ALLE PERSONE
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 639
N. GENERALE 2058 DEL 18/12/2018**

**OGGETTO: IMPEGNO SPESA IN FAVORE DELLA DITTA INFOPROJECT DI TRANI PER
FORNITURA DI GRUPPI DI CONTINUITÀ E TONER PER LE ESIGENZE DELLA
BIBLIOTECA G. BOVIO**



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

**AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI
ALLE PERSONE
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 639
DEL 18/12/2018**

OGGETTO: IMPEGNO SPESA IN FAVORE DELLA DITTA INFOPROJECT DI TRANI PER FORNITURA DI GRUPPI DI CONTINUITÀ E TONER PER LE ESIGENZE DELLA BIBLIOTECA G. BOVIO

IL DIRIGENTE DELL'AREA

nominato con Decreto Sindacale n° 21058 del 12.07.2018

VISTI:

- gli artt. 107, 163 - commi 1 e 2 - e 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la proposta di determinazione predisposta dall'Ufficio Biblioteca;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

A T T E S T A

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. n. 33, come modificati dal D.Lgs. n. 97/2016.

IL DIRIGENTE

Dott. Leonardo Cuocci Martorano

BIBLIOTECA

Il Responsabile del presente provvedimento, in esito all'istruttoria degli atti relativi al procedimento in oggetto
SOTTOPONE

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente dell'Area AA.GG.II. e Servizi alle Persone, competente per l'adozione del provvedimento finale;

ATTESTA

ai sensi del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa nazionale, regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dr.ssa Daniela Pellegrino

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE si rende necessario provvedere, per le esigenze della Biblioteca "G. Bovio", all'acquisto di n. 5 (cinque) gruppi di continuità per PC ed n. 1 (uno) toner per la stampante dell'ufficio di coordinamento;

PRESO ATTO CHE

- per l'esecuzione di tale provvedimento, è stata chiesta la disponibilità alla Ditta "INFOPROJECT di Gismondo Luigia" in Trani, in possesso dei requisiti prescritti di idoneità morale e capacità tecnico-professionale, ad effettuare un sopralluogo al fine di formulare relativo preventivo di spesa;
- la stessa, a seguito di sopralluogo, ha rimesso in data 04.12.2018 con acquisizione in data 10.12.2018 al n. 40927 del prot. gen. dell'Ente, preventivo di spesa, all'uopo allegato, ammontante complessivamente ad € 208,40, oltre IVA al 22% pari ad € 45,85, in uno pari ad € 254,25, per la fornitura da effettuarsi secondo la richiesta della committenza;

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, in particolare il comma 2. *Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;*

DATO ATTO, inoltre, che trattandosi di intervento di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

art. 36 c.2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

art. 32 c.14. Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

VISTO l'art. 1, commi 502 e 503 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016) in cui si stabilisce che i prodotti e i servizi per gli Enti locali di valore inferiore ai 1.000,00 euro possono essere acquistati ricorrendo alle tradizionali procedure, senza ricorrere, pertanto, al M.E.P.A.;

VISTO il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 30.10.2018 con cui dà indicazioni alle stazioni appaltanti sull'applicabilità dell'art. 40, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 agli acquisti di importo inferiore a

1.000,00 euro;

VISTE le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 *In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale;*

VISTA l'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in data 10.12.2018 e che lo stesso risulta REGOLARE;

RITENUTO quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'art. 30 del D.Lgs 50/2016, ed individuato nella locale Ditta "INFOPROJECT di Gismondo Luigia" l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alla fornitura di che trattasi;

ACCERTATA la congruità dell'offerta presentata e di dover approvare il relativo preventivo di spesa;

RITENUTO, pertanto, di affidare alla Ditta "INFOPROJECT di Gismondo Luigia" la fornitura di n. 5 (cinque) gruppi di continuità per PC ed n. 1 (uno) toner per la stampante dell'ufficio di coordinamento della biblioteca;

ATTESO che il Sistema Informativo di Monitoraggio delle Gare (SIMOG), disponibile nell'area Servizi del sito dell'Autorità, ha attribuito alla presente procedura negoziale il seguente codice **CIG: ZDE263867E**;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 27.04.2018, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere l'impegno di spesa, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile;

TENUTO CONTO che l'apposita dotazione è prevista al cap. 434 denominato "Acquisto beni per manutenzione ordinaria mobili. Biblioteca" del Bilancio di previsione pluriennale 2018-2020, esercizio 2019;

ATTESO che non sussistono in capo all'istruttore del presente provvedimento né in capo al Dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. ed ex art. 1, comma 9, lettera e) del D.Lgs. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di prevenzione della corruzione;

DETERMINA

La premessa costituisce parte integrante del presente provvedimento

DI AFFIDARE in favore della Ditta "INFOPROJECT di Gismondo Luigia", con sede in Trani alla Galleria Aldo Moro n. 6-8-10-12, p.iva 05025430728/c.f. GSMLGU69L65A662O, la fornitura di n. 5 (cinque) gruppi di continuità per PC ed n. 1 (uno) toner per la stampante dell'ufficio di coordinamento della biblioteca, come da preventivo formulato;

DI IMPEGNARE, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui la stessa è esigibile:

Eserc. Finanz.	2018				
Cap./Art.	434	Descrizione	Acquisto beni per manutenzione ordinaria mobili. Biblioteca		
Macro aggregato	103.5.02.1	Miss/Progr.	5.02	PdC finanziario	1.03.01.02.006
Centro di costo	1510	Compet. Econ.	2019	Spesa non ricorr.	Si
		CIG	ZDE263867E	CUP	

Creditore	Ditta <i>INFOPROJECT di Gismondo Luigia</i> - p.iva 05025430728 / c.f. GSMLGU69L65A662O			
Causale	Fornitura di gruppi di continuità e toner per le esigenze della Biblioteca "G. Bovio".			
Modalità finan.	Bilancio comunale			
Imp.	Importo complessivo	€ 254,25	Frazionabile in 12	No

DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 254,25 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
5.02	2019	434	€ 254,25

DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo
Data fattura	30 giorni	€ 254,25

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni che il presente provvedimento, oltre alla prenotazione di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;

DI DARE ATTO che si procederà all'espletamento degli obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale di questa Amministrazione, ai sensi del D.Lgs. 33 del 14/03/2013 secondo le modalità ivi previste;

DI DARE ATTO che ai fini della pubblicazione del provvedimento sono state assolte le verifiche ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e rispettate le relative garanzie come da attestazione in calce al medesimo;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. - c.p.a. innanzi all'A.G. competente;

DI RENDERE NOTO, ai sensi dell'art.3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Leonardo Cuocci Martorano;1;8975860

**Il Dirigente AREA AFFARI GENERALI E
ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE
PERSONE**
Leonardo Cuocci Martorano



Comune di Trani
Provincia di Barletta-Andria-Trani

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE nr.639 del 18/12/2018

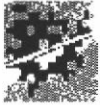
ESERCIZIO: 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2019 162/0	Data: 19/12/2018	Importo: 254.25
Oggetto: FORNITURA DI GRUPPI DI CONTINUITÀ E TONER PER LE ESIGENZE DELLA BIBLIOTECA G. BOVIO				
C.I.G.: ZDE263867E				
SIOPE: 1.03.01.02.006 - Materiale informatico				
Piano dei Conti Fin.: 1.03.01.02.006 Materiale informatico				
Beneficiario: GISMONDO LUGIA-INFOPROJECT-				
Bilancio				
Anno: 2019			Stanziamiento attuale:	231,900.00
Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali			Impegni già assunti:	148,538.69
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale			Impegno nr. 162/0:	254.25
Titolo: 1 - Spese correnti			Totale impegni:	148,792.94
Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi			Disponibilità residua:	83,107.06
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno: 2019			Stanziamiento attuale:	4,000.00
Capitolo: 434			Impegni già assunti:	0.00
Oggetto: ACQUISTO BENI PER MANUTENZIONE ORDINARIA MOBILI-BIBLIOTECA			Impegno nr. 162/0:	254.25
			Totale impegni:	254.25
			Disponibilità residua:	3,745.75
Progetto: BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHES				
Resp. spesa: 1510 - Biblioteca, Monastero e Musei				
Resp. servizio: 1510 - Biblioteca, Monastero e Musei				

TRANI li, 19/12/2018

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario
Il Dirigente



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 3218**

Settore Proponente: **AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE**

Ufficio Proponente: **Biblioteca e Pinacoteca**

Oggetto: **IMPEGNO SPESA IN FAVORE DELLA DITTA INFOPROJECT DI TRANI PER FORNITURA DI GRUPPI DI CONTINUITÀ E TONER PER LE ESIGENZE DELLA BIBLIOTECA G. BOVIO**

Nr. adozione settore: **639** Nr. adozione generale:

Data adozione: **18/12/2018**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **20/12/2018**

Responsabile del Servizio Finanziario

Michelangelo Nigro

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115

L'Addetto alla Pubblicazione

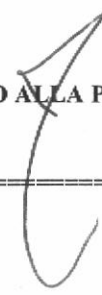
383h

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 20/12/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE



Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal 20/12/2018 al 04/01/2019 e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, li 20/12/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE