



**Città di Trani**  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*  
**Provincia Barletta Andria Trani**

**SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 102**  
**N. GENERALE DEL 06/12/2018**

**OGGETTO: OGGETTO: FORMAZIONE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA  
CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA DETERMINA A CONTRARRE -  
AFFIDAMENTO TRAMITE ODA SUL MEPA CIG ZC5260F3BE - ASSUNZIONE  
IMPEGNO DI SPESA.**



Città di Trani  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*  
Provincia Barletta Andria Trani

**SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 102  
DEL 06/12/2018**

**OGGETTO: OGGETTO: FORMAZIONE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA  
CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA DETERMINA A CONTRARRE -  
AFFIDAMENTO TRAMITE ODA SUL MEPA CIG ZC5260F3BE - ASSUNZIONE  
IMPEGNO DI SPESA.**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**VISTI:**

- Gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D. Lgs. N. 267 del 18 agosto 2000;
- L'art. 4, comma 2, D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001;
- Lo Statuto Comunale di Contabilità;

**VISTA** la proposta di Determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento;

**RITENUTO** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 07.08..1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

**D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** integralmente la proposta di Determinazione nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

**A T T E S T A**

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2-3-27 del D. Lgs n. 33/2013

**Il Segretario Generale  
Dott. Francesco Angelo Lazzaro**

#### IL RESPONSABILE

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendo competente all'adozione del provvedimento finale

#### SOTTOPONE

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente competente per l'adozione del provvedimento finale .

#### ATTESTA

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, dlgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. ssa Maria Giuliano

#### IL SEGRETARIO GENERALE

Nominato con Decreto Sindacale n. 25748 del 31.08.2018

#### PREMESSO

- che la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – (c.d. legge anticorruzione), è una normativa che interessa un ambito molto vasto, che persegue la finalità di prevenire la corruzione e l'illegalità nei rapporti tra privati e pubblica amministrazione, attraverso disposizioni organizzative, procedurali e sanzionatorie;
- che la suddetta legge definisce anche un sistema indirizzato a rafforzare la trasparenza dell'attività amministrativa, che consolida un impianto già definito da altri provvedimenti (D.Lgs. 33/2013 - programma triennale per la trasparenza e D.Lgs. 150/2009 - piano triennale della performance), prevedendo adempimenti di immediata applicazione e, in particolare, l'approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- che, in attuazione della legge 190/2012 e in linea con le raccomandazioni OCSE in materia di integrità ed etica pubblica, è stato approvato il nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, che indica i doveri di comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni e prevede che la loro violazione sia fonte di responsabilità disciplinare;

#### CONSIDERATO

- che la legge ha introdotto nel nostro ordinamento importanti novità e rilevanti modifiche, la cui applicazione avrà un impatto profondo e incisivo sull'attività svolta dalla Pubblica Amministrazione;
- che la norma ha previsto una serie di adempimenti che coinvolgono anche la gestione amministrativa del personale e gli appalti, mediante l'individuazione e l'utilizzo di nuovi strumenti, identificando nuove e più significative responsabilità;
- che il Piano anticorruzione, all'art. 9, prevede l'effettuazione di interventi formativi nella materia di prevenzione alla corruzione e della trasparenza

**TENUTO CONTO** che la formazione obbligatoria è una delle misure strategiche anticorruzione ed è uno dei pilastri per costruire la nuova cultura della legalità e della integrità alla luce anche delle indicazioni del nuovo PNA 2018/2020 e del relativo Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato con Deliberazione Giunta comunale n. 21 in data 21.01.2018;

**RITENUTO** opportuno ed economicamente vantaggioso per l'Ente organizzare una giornata formativa "in house" rivolta al personale dell'Ente, con principale riferimento ai responsabili e impiegati nei settori interessati dai processi amministrativi a maggior rischio di manifestazione di fenomeni corruttivi;

**DATO ATTO** che la suddetta giornata di formazione si caratterizza come attività altamente qualificata, da affidare ad un soggetto di comprovata esperienza in materia ed in possesso di adeguata specializzazione e competenza tali da raggiungere appieno l'obiettivo formativo sopra individuato;

**RILEVATO** che trattasi di incarico finalizzato ad attività di formazione relativa a materie e contenuti specialistici che richiedono una competenza ed esperienza specifica non riscontrabile nelle professionalità

presenti nell'Ente;

**EVIDENZIATO** che, ai sensi dell'art. 1 comma 450 L.27 dicembre 2006 n.296, gli Enti Locali, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro sono tenuti a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad utilizzare sistemi telematici di negoziazione messi a disposizione dalla centrale di committenza regionale di riferimento;

**VISTO** il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, che sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

**CONSIDERATO** che da un controllo effettuato sulla piattaforma elettronica il servizio in oggetto risulta reperibile sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), offerto dalla Ditta Mediaconsul srl, la quale consente la formazione in house avente le caratteristiche strutturali e qualitative richieste dalla stessa Amministrazione in termini di efficienza, di durata e di economicità;

**STABILITO** di procedere, pertanto, all'acquisto del servizio di formazione in house mediante un Ordine Diretto di Acquisto (ODA) nei confronti della Ditta Mediaconsul srl, con sede legale in Via Palmitessa n. 40 - 76121 Barletta - P.IVA e C. Fisc. : 07189200723, per l'importo complessivo di €. 2. 500,00;

**ATTESO** che, è stato ottenuto dall'ANAC il CIG il cui numero attribuito è ZC5260F3BE;

**CONSIDERATO** che la spesa che si assume con il presente provvedimento riveste la natura di atto necessario onde garantire un'adeguata formazione ai dipendenti con lo scopo di migliorare la comprensione della trasparenza amministrativa e dei risvolti operativi e di rafforzare le competenze in modo completo ed esaustivo, alla luce del nuovo dettato normativo al fine di costruire strategie di prevenzione della corruzione e della trasparenza più qualificate;

**RITENUTO** altresì di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e s.m.i. come aggiunto dall'art. 1 comma 41 legge 190/2012 per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale per il Responsabile del procedimento e per chi lo adotta;

#### **RILEVATO**

- che ai sensi dell'art.80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1 gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
- con Deliberazione di Consiglio comunale del 27 Aprile 2018 è stato approvato il Bilancio di previsione dell'esercizio 2018 e il Bilancio pluriennale 2018/20120;

**TENUTO CONTO** che la spesa di €. 2.500, 00 trova disponibilità sul capitolo 58 denominato "Spese per consulenze" del Bilancio corrente di previsione esercizio 2018 sufficientemente capiente;

**CONSIDERATO** che la presente determinazione è stata redatta tenendo conto di quanto previsto dal vigente Piano di prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2018-2020;

**ACCERTATA** la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 Di T.U.E.L.L. approvato con decreto L. vo n. 267/2000;

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali":

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il

fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

**VISTO** il D.Lgs 50/2016 e il D. Lgs 56/2017;

**VISTE** le regole per l'accesso e l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione predisposte dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

**VISTO** l'art. 8 del Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi del Comune di Trani ( Delibera del Commissario Straordinario adottata con i poteri di Giunta comunale n. 15 del 16.03.2015);

**VISTO** il vigente regolamento di contabilità;

## D E T E R M I N A

**La Premessa** è parte integrante del presente dispositivo e qui si intende integralmente riportata;

**Di Affidare** alla Ditta Mediaconsult srl la realizzazione di una giornata formativa in data 13.12.2018 rivolta al personale comunale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza che sarà curata dal Dott. Claudio Galtieri, di cui si allega CV, per un importo complessivo di €. 2. 500, 00;

**Di Dare Atto** che la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016, come modificato dal D. Lgs 56/2017, il cui contratto sarà stipulato tramite la piattaforma del MEPA (CIG ZC5260F3BE);

**Di impegnare**, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs n. 118/2011 e succ. modif. e integr. , le seguenti somme rispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili;

<b>Eserc. Finanz.</b>	2018				
<b>Cap./Art.</b>	58	<b>Descrizione</b>	Spese per consulenze		
<b>Macroaggregato.</b>	103	<b>Miss/Progr.</b>	1.02.1.0103	<b>PdC finanziario</b>	1.03.02.11.000
<b>Centro di costo</b>	5240	<b>Compet. Econ.</b>	2018	<b>Spesa non ricorr.</b>	Si
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	ZC5260F3BE	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Mediaconsult srl				
<b>Causale</b>	Formazione Anticorruzione in house				
<b>Modalità finan.</b>	Bilancio Comunale				
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 2.500,00	<b>Frazionabile in 12</b>	NO

**Di Imputare** la spesa complessiva di € 2. 500,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

<b>Prog.</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Cap/Art</b>	<b>Importo</b>
	2018	58	€ 2.500,00

**Di Accertare** ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del Dlgs 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

**Di Accertare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.l.gs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Di Dare Atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**Di Precisare** che con successivo provvedimento, si procederà alla liquidazione a seguito di presentazione della relativa fattura in format elettronico con codice Ufficio: 6LI98J

**Di Dare Atto** che il vincolo contrattuale si intenderà perfezionato con la generazione ODA nella piattaforma del MEPA e relativa accettazione da parte del fornitore;

**Di Dare Atto**, che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs 33/2013 riferito all'elenco tabellare degli affidamenti;

**Di Dare Atto**, altresì, che ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi;

Copia del presente provvedimento dovrà essere trasmessa a:

- Segreteria Generale: per l'esecuzione;
- Ragioneria: per le registrazioni contabili

**Il Dirigente SERVIZIO SEGRETERIA  
GENERALE**

Francesco Angelo Lazzaro

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Francesco Angelo Lazzaro;1;1776550



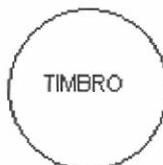
## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE nr.102 del 06/12/2018

<b>ESERCIZIO:</b> 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 1533/0	<i>Data:</i> 13/12/2018	<i>Importo:</i> 2,500.00
<b>Oggetto:</b>	FORMAZIONE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA			
				<b>C.I.G.:</b> ZC5260F3BE
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.11.999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.			
<b>Beneficiario:</b>	MEDIACONSULT S.R.L.			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2018	<b>Stanziamiento attuale:</b>	647,245.21	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	507,262.47	
<b>Programma:</b>	2 - Segreteria generale	<b>Impegno nr. 1533/0:</b>	2,500.00	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	509,762.47	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	137,482.74	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2018	<b>Stanziamiento attuale:</b>	25,000.00	
<b>Capitolo:</b>	58	<b>Impegni gia' assunti:</b>	16,194.93	
<b>Oggetto:</b>	SPESE PER CONSULENZE (DL 78/2010 E DL 101/2013)	<b>Impegno nr. 1533/0:</b>	2,500.00	
		<b>Totale impegni:</b>	18,694.93	
		<b>Disponibilità residua:</b>	6,305.07	
<b>Progetto:</b>	SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE			
<b>Resp. spesa:</b>	5240 - Avvocatura			
<b>Resp. servizio:</b>	5240 - Avvocatura			

TRANI li, 13/12/2018

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Il Dirigente



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 3093**

Settore Proponente: **SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE**

Ufficio Proponente: **U.R.P., Trasparenza e servizi e\_Gov**

Oggetto: **OGGETTO: FORMAZIONE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA DETERMINA A CONTRARRE - AFFIDAMENTO TRAMITE ODA SUL MEPA CIG ZC5260F3BE - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.**

Nr. adozione settore: **102** Nr. adozione generale:

Data adozione: **06/12/2018**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **13/12/2018**

Responsabile del Servizio Finanziario

**Michelangelo Nigro**

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

**NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115**

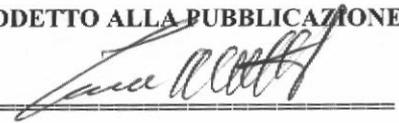
L'Addetto alla Pubblicazione 3666

**ATTESTA**

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 14/12/2018

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**



---

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal 14/12/2018 al 29/12/2018 e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, li 14/12/2018

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**