



**Città di Trani**  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*  
**Provincia Barletta Andria Trani**

**AREA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 291**  
**N. GENERALE 1859 DEL 03/12/2018**

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO SPESA RELATIVO AL SERVIZIO DI GESTIONE DEI  
PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PER LE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA  
STRADA PER L'ANNO 2018 DITTA SAPIDATA SPA.**



**Città di Trani**  
**Medaglia d'Argento al Merito Civile**  
**Provincia Barletta Andria Trani**

**AREA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE**  
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 291**  
**DEL 03/12/2018**

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO SPESA RELATIVO AL SERVIZIO DI GESTIONE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PER LE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA PER L'ANNO 2018 DITTA SAPIDATA SPA.**

**IL DIRIGENTE**

**VISTI:**

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, 191 e 192 del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTA** la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento;

**RITENUTO** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

**D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

**ATTESTA**

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. nr. 33/2013;

**IL DIRIGENTE DI P.L.**  
**Dr. Cuocci Martorano Leonardo**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendo competente all'adozione del provvedimento finale

**SOTTOPONE**

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente competente per l'adozione del provvedimento finale.

**ATTESTA**

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d.legisl. N. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**M.llo Magg. Mauro Sgarra**

## IL DIRIGENTE

**Accertata** l'assenza di situazioni di conflitto d'interessi ex art. 6 bis della legge n. 241/1990 come introdotto dalla legge n. 190/2012;

**PREMESSO** che:

1. In data 24/07/2014 il Comune di Trani – Settore Polizia Locale e l'operatore economico POSTE ITALIANE S.p.A. Viale Europa 190 – 00144 Roma e Sapidata S.p.A. con sede a Gualdicciolo – Repubblica di San Marino – Via F. da Montebello 5, sottoscrivevano apposita convenzione, giusta Determinazione Dirigenziale n.57, relativa al servizio di notifica (*ndr servizio di esclusiva competenza di Poste Italiane S.p.A.*) e gestione tecnica (date entry, stampa, imbustamento e rendicontazione) dei procedimenti relativi alle sanzioni amministrative al C.d.s. (*ndr servizio di competenza esclusiva di Sapidata*);
1. Dal 24/07/2017 è cessato il termine di efficacia del contratto di notifica e gestione tecnica dei procedimenti relativi alle sanzioni amministrative;
2. Gli operatori economici dell'ATI POSTE ITALIANE S.p.A. Viale Europa 190 – 00144 Roma – e Sapidata S.p.A. con sede a Gualdicciolo – Repubblica di San Marino – Via F. da Montebello 5, hanno comunicato lo scioglimento dell'ATI per scadenza contrattuale e, contestualmente, di poter assicurare la continuità del servizio di notifica e gestione tecnica dei procedimenti sanzionatori al C.d.s. ciascuno per la propria competenza;

**CONSIDERATO** che:

1. Il Comando di Polizia Locale di Trani per la gestione tecnica dei procedimenti sanzionatori ha, in passato, acquistato dall'operatore economico Sapidata S.p.A. il software denominato PIEMME G.U. e dedicato alla intera gestione tecnica dei procedimenti sanzionatori;
1. In data 31 luglio 2017, la società Sapidata S.p.A., con sede a Gualdicciolo – Repubblica di San Marino – Via F. da Montebello 5, si è resa disponibile a garantire il servizio gestionale dell'intero iter sanzionatorio utilizzando il software gestionale PIEMME G.U. di proprietà del Comune di Trani – Comando Polizia Locale;
2. la mancata adozione di adeguate soluzioni gestionali in tempi brevissimi potrebbe conseguire fattispecie produttive di un danno erariale di notevole entità;

**RILEVATO** che compete al Responsabile del Servizio individuare le modalità attraverso le quali realizzare un contesto gestionale efficace e che sia idoneo a risolvere le criticità segnalate, al fine di dare effettività agli accertamenti di violazione e garantire un corretto perseguimento delle relative riscossioni;

**RILEVATO** infatti, che la Giurisprudenza Contabile ha posto in luce il dovere di attivazione del Responsabile della Polizia Locale in ordine all'individuazione delle più idonee modalità gestionali del servizio, pena il riconoscimento di una responsabilità amministrativa in capo allo stesso (ex multis, Corte dei conti, Sezione Abruzzo, sentenza n.432 del 23 aprile 2007);

**RITENUTO** che sia imprescindibile procedere all'individuazione dell'operatore economico cui affidare la gestione automatizzata dei procedimenti sanzionatori e la loro stampa;

**RILEVATO** che l'affidamento in parola è caratterizzato dall'estrema urgenza di provvedere in merito in quanto propedeutico ad evitare la prescrizione degli accertamenti di violazioni al C.d.s. non ancora notificati;

**CONSIDERATO** che i termini perentori di notifica, a pena di decadenza, non sono compatibili con i tempi necessari all'espletamento di una procedura ad evidenza pubblica;

**VISTA** la proposta allegata alla presente determinazione rimessa dalla società Sapidata S.p.A. con la quale la stessa si dichiara disponibile a fornire i servizi in parola e, in particolare all'espletamento di tutte le attività di gestione sin qui svolte e mantenimento del software gestionale attualmente in uso presso il Comando di Polizia Locale e del quale l'Ente è proprietario;

**DATO ATTO**, in particolare, che la proposta della Società Sapidata S.p.A. prevede, infatti, il mantenimento del software gestionale attualmente in uso con evidente convenienza economica – stante la proprietà della licenza d'uso – ma soprattutto tecnica in quanto il personale preposto ha maturato consolidata esperienza e padronanza nell'utilizzo dello stesso;

**EVIDENZIATO**, in questo senso, che il mantenimento del software gestionale e l'immediata attivazione del servizio costituiscono due momenti fondamentali ed imprescindibili ai fini della declinazione dei presupposti di efficienza, efficacia ed economicità;

**RILEVATO**, peraltro, che la proposta tecnico – economica contempla servizi, quali l'importazione automatica dei dati di notifica e di pagamento (ivi compresi quelli effettuati con il sistema del bonifico che sono in continuo costante aumento), con evidente convenienza rispetto all'attuale situazione gestionale;

**CONSIDERATO** inoltre, che per l'espletamento della procedura di scelta del contraente non possa farsi riferimento al MEPA in quanto, da una verifica dei servizi offerti dagli operatori economici presenti sul predetto sistema, nessuno degli stessi si presenta strutturato ed articolato sulla base delle esigenze del Comando di Polizia Locale, e che sul MEPA sono presenti servizi di stampa digitale ed imbustamento dei verbali di contestazione al C.d.s. quantitativamente ridotti rispetto all'attuale tipologia di servizi in uso che rappresentano il quantum necessario e fondamentale per una efficace gestione delle attività;

**RITENUTO**, inoltre, l'immediata attivazione del servizio sia l'esigenza imprescindibile e fondamentale di questo Ente, nonché caratteristica essenziale del servizio stesso, al fine di evitare che si determini un danno erariale conseguente alla prescrizione dei termini di notifica;

**DATO ATTO** che il corrispettivo richiesto dalla società Sapidata S.p.A. è pari a €6,10 (esente IVA prestatore) per ciascun verbale inviato alla postalizzazione e per ogni volta in cui tale operazione dovrà essere ripetuta;

**CONSIDERATO** che al fine di garantire i servizi di gestione dei procedimenti sanzionatori nelle more dell'espletamento di una procedura ad evidenza pubblica per l'individuazione dell'operatore economico cui affidare gli stessi, sia comunque necessario procedere ad affidare i suddetti servizi in modo immediato e diretto alla società Sapidata S.p.A.;

**CONSIDERATO** che l'affidamento di cui al presente provvedimento, nei limiti previsti dall'art.36, comma 2, lett. a), del D. LGS. 50/2016, si presenta comunque idoneo a garantire continuità gestionale, sia sotto il profilo temporale che tecnico;

**RITENUTO**, pertanto, che anche in ragione delle riferite circostanze di urgenza non imputabili a negligenze dell'Ente, debba procedersi ad affidamento diretto del servizio in parola;

**TENUTO CONTO** che la somma da impegnare a favore della società Sapidata S.p.A., dipende dal numero delle sanzioni rilevate a tutt'oggi nel corso del 2018 e che, in fase previsionale, si procede, sulla scorta delle spese sostenute negli anni passati, ad individuarla in € 35.000= sufficienti a garantire la continuità del servizio per il secondo semestre dell'anno in corso;

**RITENUTO**, pertanto, con il presente atto di affidare il servizio in argomento a Sapidata S.p.A. e impegnare per l'anno 2018 la somma di € 35.000=;

**DATO ATTO** che l'affidamento di cui al presente provvedimento si pone al di sotto della soglia di cui all'art.36 comma 2, lett. a) del D. LGS. 50/2016;

Visti:

- ✓ il D.P.R. n. 207/2010, regolamento di esecuzione del Codice dei contratti;
- ✓ il d.lgs. n. 163/2006 Codice appalti, ed in particolare gli articoli 3 comma 40 e 125 comma 8 e 11 quest'ultimo rivisitato dalla Legge 106/2011 art. 4 comma 4 lett. M-bis;
- ✓ l'art. 26 della legge 488/1999;
- ✓ il D.lgs. 285/1992 e s.m.i.;
- ✓ il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- ✓ la Legge 20/11/1982 nr. 890 e s.m.i

## DETERMINA

- 1) di **affidare**, ai sensi dell'art.36 comma 2, lett.a) del D. LGS.50/2016, alla ditta Sapidata S.p.A., con sede a Gualdiccio – Repubblica di San Marino – Via F. da Montebello 5, il servizio di gestione dei procedimenti per le violazioni al C.d.s., in conformità alla proposta tecnico-economica agli atti di questo ufficio, che costituisce capitolato speciale d'appalto, per mesi sette decorrenti dalla data di invio dell'ultimo lotto di postalizzazione e, comunque, nel limite massimo di corrispettivo pari ad € 35.000;
- 1) di **dare atto** che l'individuazione del contraente viene operata al di fuori di MEPA in quanto, come meglio specificato nelle premesse, da una verifica dei servizi offerti dagli operatori economici presenti sul predetto sistema, nessuno degli stessi si presenta strutturato e articolato sulla base delle esigenze dedotte nell'allegata proposta che costituisce il minimo standard di servizio necessario alle esigenze di efficienza ed efficacia di questo Comando di Polizia Locale, anche e soprattutto in considerazione dell'immediata necessità di attivazione del servizio;
- 2) di **impegnare**, ai fini del prosieguo del servizio in parola, affidato a far data dall'agosto 2017 alla ditta Sapidata S.p.A., l'importo di € 35.000= sul capitolo 2274 del bilancio 2018, occorrente per la liquidazione, che avverrà con successivi atti in favore della Ditta Sapidata S.p.A. con sede a Gualdiccio – Repubblica di San Marino – Via F. da Montebello 5;

<b>Eserc. Finanz.</b>	2018				
<b>Cap./Art.</b>	2274	<b>Descrizione</b>	SPESE SISTEMI INFORMATICI P.M. E ACCESSI CON TELECONTROLLI VARCHI		
<b>Macroaggregato</b>	103	<b>Miss/Progr.</b>	3.01	<b>PdC finanziario</b>	1.03.02.19.001
<b>Centro di costo</b>		<b>Compet. Econ.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	23F26061D0	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Sapidata S.p.A.				
<b>Causale</b>	Affidamento diretto ditta Sapidata S.p.A. Servizio di imbustamento, stampa e rendicontazione verbali al C.d.s.				
<b>Modalità finan.</b>	Entrate comunali				
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	35.000= (iva inclusa se dovuta)	<b>Frazionabile in 12</b>	///

- 3) di **precisare** che si procederà alla liquidazione delle somme alla società Sapidata S.p.A., su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Ente e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti;
- 4) di **accertare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa- contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) di **dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento Comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente, pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante del presente documento, sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs. n. 82/2005.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs. n. 82/2005 da Leonardo Cuocci Martorano; 1:8975860

7) di **dare atto**, infine, che la presente determinazione ha esecuzione immediata, sarà affissa all'Albo Pretorio online del Comune e sarà inviata agli Organi e Uffici di cui in epigrafe.

**Il Dirigente AREA POLIZIA LOCALE E  
PROTEZIONE CIVILE  
Leonardo Cuocci Martorano**



## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione AREA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE nr.291 del 03/12/2018

<b>ESERCIZIO:</b> 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 1480/0	<b>Data:</b> 11/12/2018	<b>Importo:</b> 35,000.00
<b>Oggetto:</b>	ASSUNZIONE IMPEGNO SPESA RELATIVO AL SERVIZIO DI GESTIONE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PER LE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA PER L'ANNO 2018 DITTA SAPI DATA SPA.			
				C.I.G.: Z3F26061D0
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni			
<b>Beneficiario:</b>	SAPIDATA SPA			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2018		<b>Stanziamiento attuale:</b>	890,050.00
<b>Missione:</b>	3 - Ordine pubblico e sicurezza		<b>Impegni gia' assunti:</b>	615,784.71
<b>Programma:</b>	1 - Polizia locale e amministrativa		<b>Impegno nr. 1480/0:</b>	35,000.00
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti		<b>Totale impegni:</b>	650,784.71
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi		<b>Disponibilità residua:</b>	239,265.29
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2018		<b>Stanziamiento attuale:</b>	80,000.00
<b>Capitolo:</b>	2274		<b>Impegni gia' assunti:</b>	30,071.00
<b>Oggetto:</b>	SPESE SISTEMI INFORMATICI POLIZIA MUNICIPALE E ACCESSI CON TELECONTROLLO VARCHI		<b>Impegno nr. 1480/0:</b>	35,000.00
			<b>Totale impegni:</b>	65,071.00
			<b>Disponibilità residua:</b>	14,929.00
<b>Progetto:</b>	POLIZIA MUNICIPALE			
<b>Resp. spesa:</b>	6630 - Polizia Municipale			
<b>Resp. servizio:</b>	6630 - Polizia Municipale			

TRANI li, 11/12/2018

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Il Dirigente



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 3060**

Settore Proponente: **AREA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE**

Ufficio Proponente: **Ufficio Verbali**

Oggetto: **ASSUNZIONE IMPEGNO SPESA RELATIVO AL SERVIZIO DI GESTIONE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PER LE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA PER L'ANNO 2018 DITTA SAPIDATA SPA.**

Nr. adozione settore: **291**      Nr. adozione generale:

Data adozione: **03/12/2018**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **11/12/2018**

Responsabile del Servizio Finanziario

**Michelangelo Nigro**

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

**NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115**



Repubblica di San Marino, 31 luglio 2017

Spett.le  
Comando Polizia Municipale  
Comune di Trani  
Corso Matteo Renato Imbriani, 119  
76125 Trani BT

c.a. Comandante  
[comandante.poliziale@cert.comune.trani.bt.it](mailto:comandante.poliziale@cert.comune.trani.bt.it)

**OGGETTO:** Offerta tecnico economica relativa al servizio di gestione, stampa e notificazione dei procedimenti sanzionatori di competenza della polizia locale.

Come da accordi intercorsi per le vie brevi con il nostro referente commerciale, siamo a confermare la nostra disponibilità allo svolgimento delle attività di gestione dei procedimenti sanzionatori di vostra competenza con le modalità di seguito descritte:

#### **OGGETTO DI AFFIDAMENTO**

Il Comune affida a SAPIDATA le attività gestionali relative alla violazioni amministrative per infrazioni al nuovo codice della strada accertate dalla polizia locale. Le attività oggetto di affidamento rispecchiano quelle contemplate nel contratto con la Soc. POSTE ITALIANE e, in via sintetica e non esaustiva, sono le seguenti:

- data entry, anche elettronico;
- stampa, imbustamento e postalizzazione verbali;
- rendicontazione esiti notifiche;
- attività di rinotifica;
- rendicontazione pagamenti su c/c postale e tramite bonifico bancario o altri mezzi utilizzati e autorizzati dall'Ente;
- stampa, postalizzazione e rendicontazione lettere pre-ruolo;

#### **SOFTWARE GESTIONALE**

Verrà mantenuto quale esclusivo software gestionale dell'intero processo quello attualmente in uso presso il Comando e denominato PIEMME e sul quale verranno apportati i necessari aggiornamenti per l'immediato avvio del servizio.

In particolare si precisa che il Comando, avendo utilizzato il software per l'intero precedente periodo contrattuale, è divenuto titolare della relativa licenza d'uso.

#### **SPESE POSTALI**

Al fine di consentire l'Ente una puntuale rendicontazione delle stesse vi suggeriamo di richiedere l'autorizzazione SMA di Poste Italiane per atti giudiziari, per l'addebito di spedizione con possibilità di addebitare anche le CAD/CAN oltre alla possibilità di addebito delle eventuali spedizioni in ordinario (POSTA4PRO). Si precisa inoltre che l'autorizzazione SMA dovrà essere abilitata per l'accettazione su Bologna CMP.

#### **TERMINI DI ESECUZIONE**

Il servizio sarà avviato entro 3 giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione di avvenuta attivazione della SMA dell'ente e del relativo numero di conto contrattuale.

1

L'Addetto alla Pubblicazione

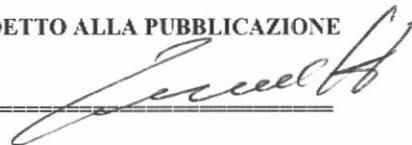
3694

**ATTESTA**

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 12/12/2018

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**



Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal 12/12/2018 al 27/12/2018 e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, li 12/12/2018

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**