



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

**AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI
ALLE PERSONE
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 554
N. GENERALE 1733 DEL 23/11/2018**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA
COMUNALE G. BOVIO PER IL PERIODO NOVEMBRE 2018 - GENNAIO 2019.
PRENOTAZIONE DI SPESA E CONTESTUALE IMPEGNO IN FAVORE DI IMAGO
COOP. SOC. DI LECCE.**



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

**AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI
ALLE PERSONE
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 554
DEL 23/11/2018**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA
COMUNALE G. BOVIO PER IL PERIODO NOVEMBRE 2018 - GENNAIO 2019.
PRENOTAZIONE DI SPESA E CONTESTUALE IMPEGNO IN FAVORE DI IMAGO
COOP. SOC. DI LECCE.**

IL DIRIGENTE DELL'AREA

nominato con Decreto Sindacale n° 21058 del 12.07.2018

VISTI:

- gli artt. 107, 163 - commi 1 e 2 - e 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la proposta di determinazione predisposta dall'Ufficio Biblioteca;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

A T T E S T A

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. n. 33, come modificati dal D.Lgs. n. 97/2016.

IL DIRIGENTE

Dott. Leonardo Cuocci Martorano

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE la Biblioteca, secondo i principi espressi dal Manifesto UNESCO per le biblioteche pubbliche (1994), nasce come struttura adibita a Centro culturale, con funzioni di organizzazione, promozione e sviluppo culturale di tutta la comunità locale; che il suo servizio riveste carattere di tipo "essenziale" ed "obbligatorio" verso il territorio, di messa a disposizione dei cittadini per l'assolvimento dei diritti dell'accesso all'informazione, alla documentazione e alla conoscenza. Ne deriva che essa deve supportare la crescita della vita culturale, sociale ed economica del territorio di riferimento e non solo: l'obiettivo strategico e permanente è quello del miglioramento continuo in funzione della soddisfazione dei "requisiti" e delle "richieste" dell'utente.

Ciò ha rappresentato la "mission" di tutte le attività rese nell'ambito della gestione dei servizi in esternalizzazione attuato da febbraio 2010 ad oggi presso la Biblioteca "G. Bovio" ed avviato a partire dalla seconda metà del 2009 quando l'Amministrazione comunale ha intrapreso un percorso di riflessione sulla qualità dei servizi della Città e del territorio, cercando di immaginare il valore e i risultati che un investimento culturale e sociale sulla storica biblioteca cittadina avrebbe potuto avere sulla qualità della vita della comunità secondo tutte le sue declinazioni.

Oggi la "Bovio" è al suo ottavo anno di "nuova" vita e con il P.O. FESR 2007-2013, è stata individuata quale soggetto capofila del Polo bibliotecario S.B.N. della provincia BAT (Servizio Bibliotecario Nazionale, la rete delle biblioteche italiane promossa dal Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo con la cooperazione delle Regioni e dell'Università coordinata dall'Istituto Centrale per il Catalogo Unico delle biblioteche italiane e per le informazioni bibliografiche -ICCU-. Con le procedure SBN le biblioteche lavorano in autonomia e al tempo stesso sono integrate in un sistema cooperativo basato su una rete nazionale. La principale funzionalità che rende possibile tale integrazione è quella di catalogazione partecipata).

In 8 anni, dunque, la Biblioteca è stata rinnovata negli spazi e rivoluzionata nei suoi servizi, tutti rigorosamente informatizzati e in linea con gli standard nazionali e internazionali, raggiungendo risultati soddisfacenti riconosciuti dalla cittadinanza intera;

CONSIDERATO che tra gli obiettivi dell'Amministrazione comunale vi è quello di indirizzare la propria azione al miglioramento e al potenziamento dei servizi culturali e di informazione a favore della comunità cittadina ed al perseguimento di obiettivi di trasparenza, efficienza ed efficacia dei servizi e delle prestazioni erogate. Nel caso della Biblioteca "Bovio" tale obiettivo è perseguito mediante una gestione esternalizzata;

RILEVATO, pertanto, necessario continuare a garantire tale servizio in maniera adeguata, con personale qualificato (attestazione rilasciata ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 4/2013 o possesso di certificazione di conformità alla Norma UNI sulle professioni del bibliotecario e iscrizione ai registri professionali previsti dalla normativa vigente) per gestire tutte le operazioni che un'attività del genere richiede;

CONSIDERATO CHE

- il servizio di gestione dei servizi in esternalizzazione della Biblioteca è scaduto lo scorso 1° agosto;
- la *coop. IMAGO* svolge attività di gestione della citata biblioteca sin da febbraio 2010 mediante affidamenti con procedure aperte di gare d'appalto. Il servizio svolto non ha dato mai adito a lamentele ed è sempre stato eseguito con competenza e puntualità come da relazioni agli atti;
- con delibera di G.C. n. 43 del 13.03.2017 avente ad oggetto: "*Servizio di gestione esternalizzata della Biblioteca "G. Bovio" – Atto di indirizzo*", veniva valutata positivamente la continuità del servizio nella modalità sin ora attuate ma di durata maggiore e veniva stabilito di demandare alla scrivente Area la predisposizione di tutti gli atti di gara conseguenti e necessari per garantire i servizi su richiamati da bandirsi tramite sistema telematico *EmPULLA* della Regione Puglia;
- con determinazione dirigenziale n. 1321 del 21.12.2017 avente ad oggetto "*Gestione servizi della Biblioteca comunale "G. Bovio". Determina a contrarre ex art. 192, co. 1 del D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i. e ex art. 32, co. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. Approvazione degli atti di gara mediante procedura aperta telematica da espletare sulla piattaforma del Soggetto aggregatore EmPULLA. Prenotazione di spesa*", questa Area ha avviato le procedure amministrative per l'affidamento del servizio di gestione della Biblioteca "G. Bovio" per la durata di 36 (trentasei) mesi a far data presumibilmente dal 01.06.2018 mediante l'indizione di

una gara d'appalto telematica con ricorso alla piattaforma pubblica *EmPULLA* a procedura aperta ex artt. 3, comma 1, lett. sss) e 60, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, da aggiudicarsi in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b), dello stesso Decreto;

ATTESO CHE

- a seguito della data di scadenza di presentazione delle offerte, fissata al 26 marzo u.s., si è proceduto a pubblicare manifestazione di interesse per la nomina della Commissione di gara ai fini della valutazione delle offerte presentate;
- detta Manifestazione è stata possibile pubblicarla solo a seguito di approvazione del Bilancio di previsione 2018-2020, avvenuta il 27.04.2018;
- la scadenza di presentazione delle candidature dei commissari è stata fissata al 21.05.2018;
- in data 22.08.2018, giusto verbale agli atti, si è proceduto alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati che hanno presentato domanda di partecipazione per l'affidamento dell'incarico di Componente esterno della Commissione di gara;
- in data 12.09.2018, giusto verbale agli atti, è stato effettuato il sorteggio dei tre Componenti esterni di detta gara e con proposta di determinazione n. 2365 del 19.09.2018 si è proceduto alla loro nomina;
- in data 28.09.2018 si è riunito il seggio di gara, presieduto dal R.U.P. dr. Leonardo Cuocci Martorano, per l'apertura e la verifica della documentazione amministrativa presentata dalle Ditte candidate al bando di gara;

CONSIDERATO opportuno, nelle more del completamento delle operazioni di gara e fino ad aggiudicazione definitiva dell'appalto:

- dare continuità ai servizi della Biblioteca secondo la modalità in corso (apertura e servizi all'utenza dal lunedì al venerdì, ore 9.00-13.00 / 15.30-19.30 e presenza giornaliera di tre/quattro operatori bibliotecari), senza soluzione di continuità, per non creare disfunzioni alla stessa e disservizi alla cittadinanza che giornalmente la frequenta;
- consentire il mantenimento degli standard qualitativi e quantitativi così come erogati dal 2010 ad oggi mediante l'esternalizzazione del servizio *de quo*;
- mantenere lo stesso operatore culturale ritenendo che l'individuazione di un altro operatore mediante procedura di selezione per il tempo strettamente necessario all'aggiudicazione definitiva della procedura di gara, comporterebbe una ricaduta negativa in termini di efficacia ed efficienza del servizio di gestione (in particolare significherebbe formare nuovo personale bibliotecario per le attività di back o front-office);
- dare avvio alla programmazione delle attività progettuali del nuovo anno scolastico in collaborazione con le scuole della Città;

RILEVATO che con nota prot. n. 35076 del 25.10.2018, trasmessa a mezzo PEC la *coop. soc. IMAGO*, a seguito di richiesta per le vie brevi, ha comunicato la propria disponibilità a dare continuità al servizio sino al 31 gennaio p.v. agli stessi patti e condizioni di cui alla nota prot. n. 23898 del 17.07.2017;

RILEVATO che l'importo complessivamente stimato per l'esecuzione del servizio *de quo* non supera il limite di spesa previsto dal suddetto art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016;

RITENUTO, pertanto, di potersi avvalere del disposto dell'art. 36, comma 2, lett. a) e dell'art. 63, comma 2, lettera b) punto 1, e procedere all'affidamento del servizio in argomento per n. 3 mesi al costo complessivo di € 23.466,00 in attesa che si espleti la gara d'appalto per il nuovo affidamento della gestione dei servizi della biblioteca comunale;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che prescrive l'adozione preventiva di apposita determinazione a contrattare indicante il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base e che pertanto:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di garantire la continuità del servizio di gestione della Biblioteca "G. Bovio";
- l'oggetto del contratto è il servizio di gestione esternalizzata per il periodo 02.11.2018-31.01.2019;
- il contratto è la sottoscrizione della presente determinazione ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016;
- le clausole ritenute essenziali sono contenute nella presente determinazione;
- le modalità di scelta del contraente: affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

- l'importo è pari a € 23.466,00 (Iva esente);

ATTESO che il Sistema Informativo di Monitoraggio delle Gare (SIMOG), disponibile nell'area Servizi del sito dell'Autorità, ha attribuito alla presente procedura negoziale il seguente codice **CIG: ZA0257D60F**;

RITENUTO di procedere in merito;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 27.04.2018, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020;

VISTI i D.Lgs. n. 267/2000 e n. 50/2016;

ATTESO che non sussistono in capo all'istruttore del presente provvedimento né in capo al Dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. ed ex art. 1, comma 9, lettera e) del D.Lgs. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di prevenzione della corruzione;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE quanto espressamente richiamato in premessa, che qui si intende integralmente riportato;

DI PRENDERE ATTO della nota prot. n. 35076 del 25.10.2018 con la quale la *coop. soc. IMAGO* di Lecce comunica la propria disponibilità a fornire, in continuità sino al 31 gennaio 2019, il servizio di gestione della Biblioteca "G. Bovio", in regime di affidamento diretto, mantenendo gli standard attualmente in essere, agli stessi patti e condizioni di cui alla nota prot. n. 23898 del 17.07.2017;

DI DISIMPEGNARE

- la prenotazione di spesa assunta al n. 255/2018 della voce di capitolo n. 2441 "Gestione servizio biblioteca comunale" giusto provvedimento dirigenziale I Area n. 1321 del 21.12.2017, per la somma pari a € 15.644,00, utile alla gestione in proroga tecnica dei servizi della biblioteca, periodo novembre-dicembre 2018;

- la prenotazione di spesa assunta al n. 69/2019 della voce di capitolo n. 2441 "Gestione servizio biblioteca comunale" giusto provvedimento dirigenziale I Area n. 1321 del 21.12.2017, per la somma pari a € 7.822,00, utile alla gestione in proroga tecnica dei servizi della biblioteca, periodo gennaio 2019;

DI DISIMPEGNARE

- la prenotazione di spesa assunta al n. 255/2018 della voce di capitolo n. 2441 "Gestione servizio biblioteca comunale" giusto provvedimento dirigenziale I Area n. 1321 del 21.12.2017, per la somma pari a € 4.356,00, che rientra come economia nella disponibilità dello stesso capitolo;

- la prenotazione di spesa assunta al n. 69/2019 della voce di capitolo n. 2441 "Gestione servizio biblioteca comunale" giusto provvedimento dirigenziale I Area n. 1321 del 21.12.2017, per la somma pari a € 2.178,00, che rientra come economia nella disponibilità dello stesso capitolo;

DI PRENOTARE E CONTESTUALMENTE IMPEGNARE, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui la stessa è esigibile:

Eserc. Finanz.	2018				
Cap./Art.	2441	Descrizione	Gestione servizio biblioteca comunale		
Macroaggregato	103	Miss/Progr.	5.02	PdC finanziario	1.03.02.13.999
Centro di costo	1510	Compet. Econ.	2018	Spesa ricorrente	no
		CIG	<u>ZA0257D60F</u>	CUP	
Creditore	<i>IMAGO soc. coop.</i> - P.IVA/C.F. 03060940750				

Causale	Gestione servizi Biblioteca Comunale "G. Bovio", periodo novembre 2018 – gennaio 2019			
Modalità finan.	Bilancio comunale			
Imp./Pren. n.		Importo	€ 15.644,00	Frazionabile in 12i no

Eserc. Finanz.	2018			
Cap./Art.	2441	Descrizione	Gestione servizio biblioteca comunale	
Macroaggregato	103	Miss/Progr.	5.02	PdC finanziario 1.03.02.13.999
Centro di costo	1510	Compet. Econ.	2019	Spesa ricorrente no
		CIG	ZA0257D60F	CUP
Creditore	IMAGO soc. coop. – P.IVA/C.F. 03060940750			
Causale	Gestione servizi Biblioteca Comunale "G. Bovio", periodo novembre 2018 – gennaio 2019			
Modalità finan.	Bilancio comunale			
Imp./Pren. n.		Importo	€ 7.822,00	Frazionabile in 12i no

DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 23.466,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
5.02	2018	2441	€ 15.644,00
5.02	2019	2441	€ 7.822,00

DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo complessivo
Mensile	60 giorni	€ 23.466,00

DI RISERVARSI DI PRENOTARE ED IMPEGNARE, relativamente all'annualità 2021, ad approvazione del prossimo Bilancio pluriennale (modificando quanto indicato nella determina n. di settore 255 del 04.06.2018), la rimanente somma di € 120.000,00 a valere sul capitolo di spesa n. 2441 "Gestione servizio biblioteca comunale" necessaria per la copertura della spesa per la gestione dei servizi della biblioteca "Bovio", giusta gara d'appalto avente durata triennale e con presunta scadenza al 30.11.2021;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni che il presente provvedimento, oltre alla prenotazione di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento ha valore negoziale e che ha efficacia tra le parti con la sottoscrizione per accettazione, da parte della *coop. soc. IMAGO* di Lecce, delle condizioni stabilite dal Capitolato Speciale d'Appalto, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 304 del 13.04.2015, nonché di quant'altro indicato nel Progetto Tecnico presentato dalla Cooperativa affidataria in sede di gara. Detti atti, che le parti dichiarano di conoscere ed accettare e, da essi preventivamente sottoscritti, sono depositati presso l'Ufficio Biblioteca intendendoli come qui riportati e trascritti;

DI DARE ATTO che si procederà all'espletamento degli obblighi di pubblicazione nella sezione

“Amministrazione Trasparente” del sito web istituzionale di questa Amministrazione, ai sensi del D.Lgs. 33 del 14/03/2013 secondo le modalità ivi previste;

DI DARE ATTO che ai fini della pubblicazione del provvedimento sono state assolte le verifiche ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e rispettate le relative garanzie come da attestazione in calce al medesimo;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. - c.p.a. innanzi all’A.G. competente;

DI RENDERE NOTO, ai sensi dell’art.3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il dr. Leonardo Cuocci Martorano.

**Il Dirigente AREA AFFARI GENERALI E
ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE
PERSONE**
Leonardo Cuocci Martorano

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Leonardo Cuocci Martorano;1;8975860



Comune di Trani
Provincia di Barletta-Andria-Trani

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE nr.554 del 23/11/2018

ESERCIZIO: 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 1335/0	Data: 29/11/2018	Importo: 15,644.00
Oggetto:	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE G. BOVIO PER IL PERIODO NOVEMBRE 2018- GENNAIO 2019			
				C.I.G.: ZA0257D60F
SIOPE:	1.03.02.13.999 - Altri servizi ausiliari n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.13.999 Altri servizi ausiliari n.a.c.			

Bilancio

Anno: 2018		Stanziamiento attuale:	307,800.00
Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		Impegni già assunti:	187,181.90
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Impegno nr. 1335/0:	15,644.00
Titolo: 1 - Spese correnti		Totale impegni:	202,825.90
Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	104,974.10

Piano Esecutivo di Gestione

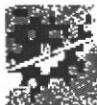
Anno: 2018		Stanziamiento attuale:	111,679.80
Capitolo: 2441		Impegni già assunti:	89,692.00
Oggetto: GESTIONE SERVIZIO BIBLIOTECA COMUNALE		Impegno nr. 1335/0:	15,644.00
		Totale impegni:	105,336.00
		Disponibilità residua:	6,343.80
Progetto: BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHES			
Resp. spesa: 1510 - Biblioteca, Monastero e Musei			
Resp. servizio: 1510 - Biblioteca, Monastero e Musei			

TRANI li, 29/11/2018

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario
Il Dirigente



Comune di Trani
Provincia di Barletta-Andria-Trani

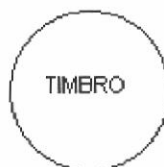
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE nr.554 del 23/11/2018

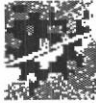
ESERCIZIO: 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2019 121/0	Data: 29/11/2018	Importo: 7,822.00
Oggetto:	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE G. BOVIO PER IL PERIODO NOVEMBRE 2018 - GENNAIO 2018			
				C.I.G.: ZA0257D60F
SIOPE:	1.03.02.13.999 - Altri servizi ausiliari n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.13.999 Altri servizi ausiliari n.a.c.			
Beneficiario:	COOPERATIVA IMAGO			
Bilancio				
Anno:	2019	Stanziamiento attuale:	231,900.00	
Missione:	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Impegni già assunti:	115,504.96	
Programma:	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Impegno nr. 121/0:	7,822.00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	123,326.96	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	108,573.04	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2019	Stanziamiento attuale:	120,000.00	
Capitolo:	2441	Impegni già assunti:	110,000.00	
Oggetto:	GESTIONE SERVIZIO BIBLIOTECA COMUNALE	Impegno nr. 121/0:	7,822.00	
		Totale impegni:	117,822.00	
		Disponibilità residua:	2,178.00	
Progetto:	BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHES			
Resp. spesa:	1510 - Biblioteca, Monastero e Musei			
Resp. servizio:	1510 - Biblioteca, Monastero e Musei			

TRANI li, 29/11/2018

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario
Il Dirigente



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE nr.554 del 23/11/2018

ESERCIZIO: 2018	<i>Prenotazione di impegno</i>	2018 255/0	Data: 29/12/2017	Importo:	0.00
Oggetto:	GESTIONE SERVIZI DELLA BIBLIOTECA COMUNALE "G. BOVIO" DETERMINA A CONTRARRE - A PARTIRE PRESUBILMENTE DAL 1/6/2018				
Atto Amministrativo:	1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1321 DEL 21/12/2017			C.I.G.:	735649648B
SIOPE:	1.03.02.13.999 - Altri servizi ausiliari n.a.c.				
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.13.999 Altri servizi ausiliari n.a.c.				
RETIFICA PRENOTAZIONE DI IMPEGNO					
Importo Variazione: -4,356.00					
Bilancio					
Anno:	2018		Stanziamiento attuale:	307,800.00	
Missione:	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		Impegni già assunti:	31,740.00	
Programma:	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Impegno nr. 255/0:	0.00	
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:	31,740.00	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	276,060.00	
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2018		Stanziamiento attuale:	111,679.80	
Capitolo:	2441		Impegni già assunti:	0.00	
Oggetto:	GESTIONE SERVIZIO BIBLIOTECA COMUNALE		Impegno nr. 255/0:	0.00	
			Totale impegni:	0.00	
			Disponibilità residua:	111,679.80	
Progetto:	BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHES				
Resp. spesa:	1510 - Biblioteca, Monastero e Musei				
Resp. servizio:	1510 - Biblioteca, Monastero e Musei				

TRANI li, 29/11/2018

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario
Il Dirigente



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 2927**

Settore Proponente: **AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE**

Ufficio Proponente: **Biblioteca e Pinacoteca**

Oggetto: **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE G. BOVIO PER IL PERIODO NOVEMBRE 2018 - GENNAIO 2019. PRENOTAZIONE DI SPESA E CONTESTUALE IMPEGNO IN FAVORE DI IMAGO COOP. SOC. DI LECCE.**

Nr. adozione settore: **554** Nr. adozione generale:

Data adozione: **23/11/2018**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **29/11/2018**

Responsabile del Servizio Finanziario

Michelangelo Nigro

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115

L'Addetto alla Pubblicazione

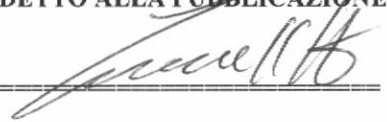
3433

A T T E S T A

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 03/12/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE



Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal 03/12/2018 al 18/12/2018 e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, li 03/12/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE