



37928 21/11/18

COMUNE DI NOVARA

SERVIZI PER LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

Unità Organizzazione del Personale – Nucleo Ricerca e Selezione del Personale

Allegati n. 1

LA PRESENTE NOTA E' INVIATA ESCLUSIVAMENTE A MEZZO MAIL CERTIFICATA

OGGETTO: **AVVISI DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA (AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N° 165/2001 E S.M.I.) PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N° 10 POSTI A TEMPO PIENO NELLE CATEGORIE B3, C E D. (RIF. MEV06_2018 MEV07_2018 MEV08_2018).**

COMUNE DI TRANI

n. 3368 del R.P.

Si attesta che il presente atto è stato regolarmente pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune dal 25-11-18 al 05-12-18 e che è stato lo stesso nel corso pervenute appositioni.

Trani: _____

L'Addetto alla pubblicazione _____ il Segretario Generale

Alle Amministrazioni Provinciali
Alle Città Metropolitane
Alle Amministrazioni Regionali
Ai Comuni Capoluogo di Provincia
Ai Comuni della Provincia di Novara
Ai Comuni della Provincia di Verbania
Ad altri Enti del Territorio

Si trasmettono in allegato copie degli Avvisi di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30.3.2001 n° 165 e s.m.i., **PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N° 10 POSTI A TEMPO PIENO NELLE CATEGORIE B3, C E D. (RIF. MEV06_2018 MEV07_2018 MEV08_2018)** e più precisamente:

N° 7 POSTI DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE - CATEGORIA C -

N° 2 POSTI DI OPERAIO ALTAMENTE SPECIALIZZATO - CATEGORIA B3 -

N° 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO - CATEGORIA D -

con preghiera di darne ampia diffusione fra il personale dipendente (non è richiesta alcuna pubblicazione all'Albo Pretorio).

Si prega di dare l'eventuale conferma dell'avvenuta ricezione del presente messaggio al COMUNE DI NOVARA – SERVIZI A SUPPORTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E TECNOLOGICA DELL'ENTE - Nucleo Ricerca e Selezione del Personale **ESCLUSIVAMENTE A MEZZO MAIL** all'indirizzo concorsi@cert.comune.novara.it, senza inviare, alla scadenza dell'Avviso, alcun materiale cartaceo atto a dimostrare l'avvenuta divulgazione.

Si precisa che **il termine per la presentazione delle domande è il giorno GIOVEDÌ 6 DICEMBRE 2018.**

Cordiali saluti.

Firmato digitalmente e in originale
IL DIRIGENTE DEI SERVIZI PER LA
STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE
Dr. Davide Zanino

- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito il _____ presso _____ di _____ con la seguente votazione finale ____/____.
- di **non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali in corso** che impediscano la prosecuzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione, ovvero _____
- di essere in possesso dell'**idoneità psico fisica** all'impiego e alle mansioni proprie previste dal profilo professionale da ricoprire.
- di essere in possesso della **qualifica di AGENTE DI PUBBLICA SICUREZZA** di cui all'art. 5 – comma 2 – della Legge 7.3.1986, n° 65.
- di essere disponibile a prestare **servizio in forma armata**.
- di essere in possesso della **patente di guida** di Categoria _____ rilasciata da _____ in data _____.
- di essere disponibile a **condurre tutti i veicoli** e mezzi in dotazione al Comando di Polizia Municipale.
- di essere in possesso dell'**Attestato di superamento** di apposito corso di formazione base per Agenti di Polizia Municipale neo-assunti rilasciato da _____ in data _____.
- di essere in regola con le norme relative agli **obblighi militari**.
- che le informazioni inserite nell'allegato **curriculum formativo - professionale** corrispondono al vero.
- di impegnarsi a fruire delle eventuali **ferie** già maturate e non godute presso l'Ente di appartenenza attuale entro la data di acquisizione del contratto.
- di essere a conoscenza e di accettare in modo implicito ed incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nell'avviso di mobilità ed in particolare quanto indicato alla lettera G) relativamente alle "COMUNICAZIONI".
- di essere a conoscenza che costituisce causa di risoluzione la violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. 16 aprile 2013 n° 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165) e del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Novara, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n° 311 del 27 dicembre 2013.

- di aver **preso visione dell'informativa relativa al "TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (INFORMATIVA)"** di cui alla lettera I) dell'avviso di mobilità ed **esprime il proprio consenso** affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del Regolamento UE 679/2016, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Allega:

- Curriculum formativo - professionale** (come dettagliatamente descritto nel relativo avviso).
- Nullaosta preventivo rilasciato da parte dell'Amministrazione di appartenenza alla cessione del contratto, come richiesto alla lettera A) punto 11. dell'avviso.**
- Fotocopia (fronte/retro) del documento di identità del/della sottoscritto/a.**
- _____
- _____

Recapito per eventuali comunicazioni riguardanti la procedura di mobilità:

(cognome e nome)	(città)	(provincia)
(indirizzo)		(C.A.P.)
(telefono rete fissa)	(telefono cellulare)	(indirizzo e-mail)

____/____/2018	
Data	FIRMA PER ESTESO E LEGGIBILE La firma non deve essere autentica ai sensi dell'art. 39 c. 1 D.P.R. 445/2000
N.B. LA PRESENTE DOMANDA DEVE ESSERE PRESENTATA UNITAMENTE A FOTOCOPIA (FRONTE/RETRO) DI UN VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITÀ, AL CURRICULUM FORMATIVO-PROFESSIONALE ED AL NULLAOSTA PREVENTIVO.	