



**Città di Trani**  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*  
**Provincia Barletta Andria Trani**

**AREA URBANISTICA**  
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 180**  
**N. GENERALE 1524 DEL 09/10/2018**

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA SETTORE  
URBANISTICA DEMANIO E AMBIENTE.**



Città di Trani  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*  
Provincia Barletta Andria Trani

**AREA URBANISTICA  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 180  
DEL 09/10/2018**

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA SETTORE  
URBANISTICA DEMANIO E AMBIENTE.**

**IL DIRIGENTE**

**VISTI:**

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

**D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** integralmente il testo di seguito riportato;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

**ATTESTA**

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai sensi dell'art 147-bis comma 1, D.Lgs. n.267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. nr.33/2013;

IL DIRIGENTE DELL'AREA URBANISTICA  
Arch. Francesco Gianferrini

## IL DIRIGENTE DELL'AREA URBANISTICA

### Premesso che:

- l'art. 13 del CCNL Funzioni Locali 21/05/2018 - "Area delle posizioni organizzative", per quanto qui di interesse, stabilisce che:
  1. *Gli Enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:*
    - a) *lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;*
    - a) *[omissis];*
  1. *Tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14. [omissis];*
  2. *[Omissis];*
- l'art. 14 del medesimo CCNL - "Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative", prevede tra le altre che:
  1. *Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità.*
- l'art. 15 dello stesso CCNL - "Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato", prevede altresì che:
  1. *Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 13 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario;*
  1. *L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa. Ai fini della graduazione delle suddette responsabilità, negli enti con dirigenza, acquistano rilievo anche l'ampiezza ed il contenuto delle eventuali funzioni delegate con attribuzione di poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna, sulla base di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento;*
  2. *[Omissis];*

### Considerato che:

- con Delibera G.C. n.136 del 18/07/2018, "Aggiornamento macrostruttura e definizione area delle posizioni dirigenziali e delle posizioni organizzative", stata approvata la revisione della macro-organizzazione e l'assetto organizzativo dell'Ente, nonché la costituzione dell'area delle Posizioni organizzative, unitamente alla scheda allegata b) per la graduazione, per le rispettive quattro strutture di secondo livello, dotate di elevata responsabilità ed autonomia gestionale, tra le quali la P.O. – Servizio Sportello edilizia ed AA.PP. incardinato nell'Area Urbanistica Demanio ed Ambiente;
- con la medesima Deliberazione di Giunta sono stati altresì incaricati i Dirigenti interessati, al conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa, tramite appositi e specifici provvedimenti, secondo le disposizioni del regolamento approvato con DGC 273/2014, applicando i criteri per la graduazione dell'indennità di posizione di cui al prospetto allegato b) alla citata deliberazione n.136/2018, nel rispetto delle risorse disponibili e coerenti con i vincoli

di finanza pubblica”;

- con Decreto Sindacale n.25748 del 31/08/2018 sono stati ridefiniti ed assegnati gli incarichi relativi alle Aree dirigenziali del Comune di Trani, nonché l’incarico nei confronti dei Dirigenti per l’assegnazione delle Posizioni Organizzative di rispettiva competenza;
- con determinazione dirigenziale n.158 del 14/09/2018, è stato approvato l’avviso di selezione per il conferimento di incarico di Posizione Organizzativa nell’ambito del Servizio Sportello edilizia ed AA.PP. prevista nel Settore Urbanistica Demanio e Ambiente del Comune di Trani unitamente alla proposta di pesatura determinata secondo i criteri riportati nella scheda in allegato b) alla D.G.C. n.136/2018, e contestualmente è stato pubblicato sull’albo pretorio on-line e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Trani, per un durata di 10 giorni decorrenti dalla data del 14/09/2018;

**Dato atto che:**

- In data 21/09/2018 è pervenuta n.l istanza acquisita al prot. n.30724 del 21/09/2018 dell’Arch. Francesco Patruno, dipendente di ruolo a tempo pieno ed indeterminato di questo Ente, con profilo di Istruttore Direttivo Tecnico Cat. DI presso l’Area Urbanistica;
- all’esito dell’esame della documentazione prodotta dal candidato, della regolarità degli atti (istanza pervenuta nei termini, domanda firmata – curriculum formativo/professionale datato e firmato – documento di riconoscimento allegato), nonché della valutazione della stessa documentazione in riferimento ai criteri stabiliti nell’avviso di selezione ha individuato l’Arch. Francesco Patruno, quale soggetto idoneo al conferimento della Posizione Organizzativa (*il candidato possiede professionalità ed esperienza adeguata ad espletare le attività previste nell’avviso di selezione, per aver già svolto analoghe funzioni di responsabilità nell’ambito degli uffici, nonché per aver svolto funzioni dirigenziali nell’Area Urbanistica per conto della pubblica amministrazione*);
- non si ritiene necessario disporre del colloquio valutativo ritenendo esaustiva la documentazione prodotta dal candidato;

**Considerato altresì che:**

- la retribuzione di posizione viene determinata con riferimento alla pesatura effettuata dal O.I.V. mediante i criteri riportati nella citata scheda in allegato b) alla D.G.C. n.136/2018, sulla base della proposta del Dirigente competente, nei limiti delle risorse di bilancio e nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica in tema di trattamento accessorio del personale;
- la retribuzione di risultato viene determinata a seguito di processo di valutazione secondo la metodologia utilizzata dall’Ente Comunale;
- nella more che l’Organismo di valutazione O.I.V. effettui la pesatura della Posizione Organizzativa per la quantificazione del trattamento economico accessorio relativo alla retribuzione di posizione, si possa procedere al conferimento dell’incarico, individuando temporaneamente quale trattamento economico, l’importo determinato sulla base della media tra importo minimo ed importo massimo previsto all’art. 15 del CCNL Funzioni Locali 21/05/2018, quantificazione necessitante di successivo provvedimento di modifica e/o integrazione;
- detto trattamento trova copertura con risorse di bilancio, fermo restando il rispetto del tetto di spesa dell’anno 2016 per il complessivo trattamento accessorio del personale di comparto e dei dirigenti;

**Visti:**

- Gli artt. 13 – 14 – 15 del CCNL Funzioni Locali 21/05/2018, che disciplinano in via generale l’istituto delle Posizioni Organizzative;
- il Regolamento dell’Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità, approvato con Deliberazione di G.C. n.273 del 12/12/2014;
- Il Regolamento generale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con

Deliberazione di G.C. n.226 del 06/10/2016;

- la Delibera G.C. n.136 del 18/07/2018 di aggiornamento della macrostruttura e definizione dell'area delle posizioni dirigenziali e delle posizioni organizzative;
- Visto il Decreto Sindacale n.25748 del 31/08/2018, per effetto del quale la nuova macrostruttura è entrata in vigore dal 01/09/2018;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

**Richiamata** altresì la deliberazione di Giunta Comunale n.137 del 18/07/2018, così come successivamente variata con deliberazione di Giunta Comunale n.142 del 02/08/2018, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e Piano delle Performance per il triennio 2018/2020;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**Tenuto conto** che in sede di costituzione del fondo risorse decentrate di parte stabile 2018 per il trattamento accessorio per il personale di comparto, come da Determinazione dirigenziale n.297 del 21/06/2018, si è proceduto a decurtare le somme già destinate alle P.O. per un importo di € 25.000,00, e che tali risorse allo stato sono disponibili al cap. 186 del P.E.G. 2018, utilizzabili per la copertura del trattamento di posizione e di risultato riferito al presente incarico;

#### DETERMINA

- 1) **Di assumere** la narrativa, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 1) **Di approvare** la graduatoria in atti, allegata alla lettera A);
- 2) **Di conferire** al All'Arch. Francesco Patruno, dipende di ruolo in servizio presso questo Ente, con contratto a tempo pieno ed indeterminato e con profilo di Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1, assegnato all'Area Urbanistica Demanio ed Ambiente, per la motivazioni innanzi dette, l'incarico di Posizione Organizzativa definita nell'avviso approvato con Determinazione Dirigenziale n.158/2018, secondo la pesatura determinata con scheda in allegato alla medesima determinazione, per un periodo di 3 anni salvo rinnovo, decorrenti dalla data di pubblicazione della presente determinazione;
- 3) **Di dare atto** che all'incarico accede il trattamento di posizione e di risultato, così come in premessa richiamato;
- 4) **Di prenotare**, ai sensi dell'art.183 del D. Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2018				
Cap./Art.	186	Descrizione	Fondo produttività e altri miglioramenti ai dipendenti		
Intervento	1.11.01.101	Miss/Progr.	1/11	PdC finanz.	1.01.01.01.000
Centro di costo	2230	Comp. Econ.	2018	Spesa non ricor.	
SIOPE	1103	Gig.	/	CUP	/
Creditore	Arch. Francesco Patruno				
Causale	Retribuzione Posizione Organizzativa				
Modalità finan.	Risorse di bilancio				
Imp./Pren. N.	/	Importo	€ 2.829,00	Frazionabile in 12	SI

- 5) **di dare atto** che gli oneri riflessi saranno imputati al cap.185, mentre l'IRAP al cap.221;

- 6) **di dare atto** che la retribuzione per le annualità successive, costituirà impegno a valere in distinti capitoli di spesa, per l'importo annuo di € 10.500,00, quantificazione necessitante di successivo provvedimento di modifica e/o integrazione, oltre oneri riflessi a carico dell'Ente ed IRAP come per legge;
- 7) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni, che:
- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
  - sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 9) **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n.33/2013;
- 10) **di trasmettere** il presente atto all'Arch. Francesco Patruno, al Settore Gestione del Personale, perché provveda all'erogazione delle conseguenti spettanze, e per opportuna conoscenza, al Sindaco, al Segretario Generale, ai Dirigenti Comunali.

La presente determinazione, all'esito favorevole del visto contabile, sarà immediatamente eseguibile e sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per la durata di 15 giorni.

**Il Dirigente AREA URBANISTICA**  
Gianferrini Francesco

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da

GIANFERRINI FRANCESCO;1:34654358469176594047691836132385082976



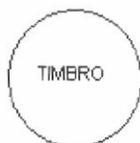
## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione AREA URBANISTICA nr.180 del 09/10/2018

<b>ESERCIZIO:</b> 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 1295/0	<i>Data:</i> 24/10/2018	<i>Importo:</i> 2.829,00
<b>Oggetto:</b> CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA SETTORE URBANISTICA DEMANIO E AMBIENTE				
<b>SIOPE:</b> 1.01.01.01.004 - Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo				
<b>Beneficiario:</b> PATRUNO ARCH. FRANCESCO				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b> 2018			<b>Stanziam. attuale:</b>	1.464.731,67
<b>Missione:</b> 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			<b>Impegni già assunti:</b>	440.425,30
<b>Programma:</b> 11 - Altri servizi generali			<b>Impegno nr. 1295/0:</b>	2.829,00
<b>Titolo:</b> 1 - Spese correnti			<b>Totale impegni:</b>	443.254,30
<b>Macroaggregato:</b> 101 - Redditi da lavoro dipendente			<b>Disponibilità residua:</b>	1.021.477,37
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b> 2018			<b>Stanziam. attuale:</b>	651.918,30
<b>Capitolo:</b> 186			<b>Impegni già assunti:</b>	186.904,72
<b>Oggetto:</b> FONDO PRODUTTIVITA' E ALTRI MIGLIORAMENTI AL PERSONALE			<b>Impegno nr. 1295/0:</b>	2.829,00
			<b>Totale impegni:</b>	189.733,72
			<b>Disponibilità residua:</b>	462.184,58
<b>Progetto:</b> ALTRI SERVIZI GENERALI				
<b>Resp. spesa:</b> 2230 - Gestione del Personale				
<b>Resp. servizio:</b> 2230 - Gestione del Personale				

TRANI li, 24/10/2018

Il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Il Dirigente



**Visti**

Comune di Trani

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 2591**

Settore Proponente: **AREA URBANISTICA**

Ufficio Proponente: **Edilizia privata (S.U.E.)**

Oggetto: **CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA SETTORE URBANISTICA DEMANIO E AMBIENTE.**

Nr. adozione settore: **180**      Nr. adozione generale:

Data adozione: **09/10/2018**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **24/10/2018**

Responsabile del Servizio Finanziario

**Michelangelo Nigro**

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

**NIGRO MICHELANGELO;1.49908602088318860450596018813326241115**



**Città di Trani**  
**Medaglia d'Argento al Merito Civile**  
**Provincia Barletta Andria Trani**

**SETTORE URBANISTICA DEMANIO ED AMBIENTE**

**GRADUATORIA PER CONFERIMENTO N. 1 POSIZIONE ORGANIZZATIVA,**  
**Giusto avviso di selezione per l'assegnazione dell'incarico pubblicato in data 14/09/2018.**  
(Determinazione Dirigenziale n. 158 del 14/09/2018)

**IL DIRGENTE**

Visto le risultanze della procedura relativa all'avviso di selezione per l'assegnazione dell'incarico di  
• Posizione Organizzativa nell'ambito del Servizio Sportello edilizia ed AA.PP., incardinato  
nell'Area Urbanistica, riporta la seguente graduatoria:

**CANDIDATO**

1) Arch. Francesco Patruno

**GIUDIZIO**

IDONEO

Trani, \_\_\_\_\_

Il Dirigente  
Arch. Francesco Gianferrini

L'Addetto alla Pubblicazione

3125

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 25/10/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

---

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg.

consecutivi dal 25/10/2018 al 09/11/2018 e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, li 25/10/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE