



**Città di Trani**  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*  
**Provincia Barletta Andria Trani**

**AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI  
ALLE PERSONE  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 453  
N. GENERALE 1313 DEL 13/09/2018**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE INDENNITÀ DI TURNAZIONE RELATIVA AL PERIODO  
GENNAIO LUGLIO 2018 PER IL PERSONALE DELLA VILLA COMUNALE.**



**Città di Trani**  
**Medaglia d'Argento al Merito Civile**  
**Provincia Barletta Andria Trani**

**AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI  
ALLE PERSONE  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 453  
DEL 13/09/2018**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE INDENNITÀ DI TURNAZIONE RELATIVA AL PERIODO  
GENNAIO LUGLIO 2018 PER IL PERSONALE DELLA VILLA COMUNALE.**

**IL DIRIGENTE**

**VISTI:**

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2018-2020, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

**D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** integralmente il testo di seguito riportato;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

**ATTESTA**

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2018-2020, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, nei propri confronti.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
ATTESTA**

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. dlegsl. N. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la

regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

**L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
del Rosso Angela**

#### **IL DIRIGENTE**

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale Prot. n. 21058 del 12 luglio 2018 con cui è stato attribuito al dott. Leonardo Cuocci Martorano, *ad interim* sino al 30/9/2018, l'incarico dirigenziale riferito al servizio Personale dell'Area I;

**PREMESSO** che con determinazione dirigenziale n. settoriale 297 del 21/6/2018 relativa alla costituzione del Fondo delle risorse decentrate per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività per l'anno 2018, sono state impegnate le relative somme;

**CONSIDERATO** che in data 21 maggio 2018 è stato sottoscritto il C.C.N.L. per il personale non dirigente del comparto Funzioni Locali per gli anni 2016-2018;

**VISTI** gli artt.n.23 e n.24 del succitato C.C.N.L./2018;

**TENUTO CONTO** del prospetto di turnazione del personale "Ambiente e Gestione Rifiuti" - Area Urbanistica - Giardini Pubblici, allegato al presente provvedimento, relativo all'indennità di turnazione, maturata per il periodo Gennaio - Luglio 2018;

**DATO ATTO** che gli Istituti di che trattasi risultano essere indennità fisse e ricorrenti;

**RITENUTO**, pertanto, nelle more della definizione dei criteri di utilizzo e destinazione del fondo di provvedere all'impegno e relativa liquidazione delle indennità di turnazione, spettante al personale "Ambiente e Gestione Rifiuti" a tempo indeterminato, maturata per il periodo Gennaio - Luglio 2018 secondo gli allegati prospetti (allegato privacy), con imputazione ai seguenti capitoli di Bilancio del 2018:

#### **TURNAZIONE**

Cap. n. 186 per compensi	€. 416,17
Cap. n. 185 per oneri riflessi	€. 99,05
Cap. n. 221 per Irap	€. 35,37

**DATO ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n.136/2010, in quanto trattasi di salario accessorio ai dipendenti dell'Ente;

**VISTO** che con Delibera di C.C. n.49 del 27/4/2018 è stato approvato il bilancio di previsione triennale 2018-2020;

**DATO ATTO** che gli istituti in oggetto rientrano tra le indennità fisse e ricorrenti nell'ambito del Fondo per le risorse decentrate per i dipendenti dell'anno 2018 e pertanto erogabili anche in assenza di una contrattazione del Fondo anno 2018;

**Visto** il D.Lgs. n.118/2011 e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Visto** lo Statuto Comunale;

#### **D E T E R M I N A**

1) **LE PREMESSE** formano parte integrante del presente provvedimento;

2) **DI IMPEGNARE** per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono riportate quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento la somma complessiva di **€.550,59** (comprensiva di oneri e irap) per **l'indennità di turnazione**, maturata per il periodo Gennaio - Luglio 2018, da liquidare al personale "Ambiente e Gestione Rifiuti" a tempo indeterminato, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2018
-----------------------	------

<b>Cap./Art.</b>	186	<b>Descrizione</b>	Fondo produttività e altri miglioramenti ai dipendenti		
<b>Intervento</b>	1.01.08.01	<b>Miss/Progr.</b>	1/11	<b>PiC finanziario</b>	1.01.01.01.004
<b>Macroaggregato</b>	101	<b>Compet. Econ.</b>	2018	<b>Spesa non ricorr.</b>	NO
<b>SIOPE</b>	1103	<b>CIG</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Personale di Polizia Locale a tempo indeterminato				
<b>Causale</b>	Indennità di turnazione periodo Gennaio - Luglio 2018				
<b>Modalità finan.</b>	BILANCIO COMUNALE				
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€. 416,17	<b>Frazionabile in 12</b>	NO

<b>Eserc. Finanz.</b>	2018				
<b>Cap./Art.</b>	185	<b>Descrizione</b>	Oneri riflessi		
<b>Intervento</b>	1.01.08.01	<b>Miss/Progr.</b>	1/11	<b>PIC finanziario</b>	1.01.02.01.001
<b>Macroaggregato</b>	101	<b>Compet. Econ.</b>	2018	<b>Spesa non ricorr.</b>	NO
<b>SIOPE</b>	1111	<b>CIG</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	INPS ex Gestione INPDAP (CPDEL – INADEL – FPC)				
<b>Causale</b>	Oneri per Indennità di turnazione periodo Gennaio - Luglio 2018				
<b>Modalità finan.</b>	BILANCIO COMUNALE				
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€.99,05	<b>Frazionabile in 12</b>	NO

<b>Eserc. Finanz.</b>	2018				
<b>Cap./Art.</b>	221	<b>Descrizione</b>	Irap		
<b>Intervento</b>	1.01.08.07	<b>Miss/Progr.</b>	1/11	<b>PdC finanziario</b>	1.02.01.01.001
<b>Macroaggregato</b>	102	<b>Compet. Econ.</b>	2018	<b>Spesa non ricorr.</b>	NO
<b>SIOPE</b>	1701	<b>CIG</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	REGIONE PUGLIA – SERVIZIO DI TESORERIA				
<b>Causale</b>	IRAP per Indennità di turnazione periodo Gennaio - Luglio 2018				
<b>Modalità finan.</b>	BILANCIO COMUNALE				
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€.35,37	<b>Frazionabile in 12</b>	

3) **DI LIQUIDARE** come da prospetto allegato (allegato privacy) al presente provvedimento, salvo eventuali rideterminazioni, i compensi relativi all'indennità di turnazione al personale della Villa Comunale, per il periodo Gennaio - Luglio 2018;

4) **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva ammontante ad €550,59 (cinquecentocinquanta/59), comprensiva di Oneri Riflessi e IRAP, salvo eventuali rideterminazioni, trova capienza nei capitoli del Bilancio 2018, ed è ripartita come segue:

CREDITORI	CAUSALE	IMPORTO	CAPITOLO	INTERVENTO	ESERCIZIO 2018
-----------	---------	---------	----------	------------	-------------------

N. 2 dipendenti villa Comunale	Compenso Indennità di Turnazione	<b>€. 416,17</b>	186	1.01.08.01	2018
INPS EX INPDAP (CPDEL – INADEL – FPC	Oneri Riflessi	<b>€.99,05</b>	185	1.01.08.01	2018
Regione Puglia Servizio di Tesoreria	IRAP	<b>€.35,37</b>	221	1.01.08.07	2018

5) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento *non* è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

6) la presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

**Il Dirigente AREA AFFARI GENERALI E  
ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE  
PERSONE**

Leonardo Cuocci Martorano

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Leonardo Cuocci Martorano;1;8975860



**Comune di Trani**  
Provincia di Barletta-Andria-Trani

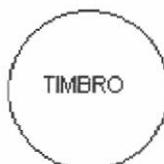
## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE nr.453 del 13/09/2018

<b>ESERCIZIO:</b> 2018	<b>Impegno di spesa</b>	2018 1142/0	<b>Data:</b> 20/09/2018	<b>Importo:</b> 416,17
<b>Oggetto:</b>	LIQUIDAZIONE INDENNITÀ DI TURNAZIONE RELATIVA AL PERIODO GENNAIO LUGLIO 2018 PER IL PERSONALE DELLA VILLA COMUNALE.			
<b>SIOPE:</b>	1.01.01.01.004 - Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo			
<b>Beneficiario:</b>	PERSONALE COMUNALE			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2018	<b>Stanziamiento attuale:</b>	1.464.731,67	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni già assunti:</b>	390.215,86	
<b>Programma:</b>	11 - Altri servizi generali	<b>Impegno nr. 1142/0:</b>	416,17	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	390.632,03	
<b>Macroaggregato:</b>	101 - Redditi da lavoro dipendente	<b>Disponibilità residua:</b>	1.074.099,64	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2018	<b>Stanziamiento attuale:</b>	651.918,30	
<b>Capitolo:</b>	186	<b>Impegni già assunti:</b>	145.194,25	
<b>Oggetto:</b>	FONDO PRODUTTIVITA' E ALTRI MIGLIORAMENTI AL PERSONALE	<b>Impegno nr. 1142/0:</b>	416,17	
		<b>Totale impegni:</b>	145.610,42	
		<b>Disponibilità residua:</b>	506.307,88	
<b>Progetto:</b>	ALTRI SERVIZI GENERALI			
<b>Resp. spesa:</b>	2230 - Gestione del Personale			
<b>Resp. servizio:</b>	2230 - Gestione del Personale			

TRANI li, 20/09/2018

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Il Dirigente



**Comune di Trani**  
Provincia di Barletta-Andria-Trani

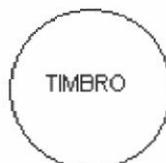
## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE nr.453 del 13/09/2018

<b>ESERCIZIO:</b> 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 1144/0	<i>Data:</i> 20/09/2018	<i>Importo:</i>	35,37
<b>Oggetto:</b>	LIQUIDAZIONE INDENNITÀ DI TURNAZIONE RELATIVA AL PERIODO GENNAIO LUGLIO 2018 PER IL PERSONALE DELLA VILLA COMUNALE.				
<b>SIOPE:</b>	1.02.01.01.001 - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)				
<b>Beneficiario:</b>	REGIONE PUGLIA SERVIZIO DI TESORERIA				
<b>Bilancio</b>					
<b>Anno:</b>	2018		<b>Stanziamiento attuale:</b>		63.795,14
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Impegni già assunti:</b>		19.396,11
<b>Programma:</b>	11 - Altri servizi generali		<b>Impegno nr. 1144/0:</b>		35,37
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti		<b>Totale impegni:</b>		19.431,48
<b>Macroaggregato:</b>	102 - Imposte e tasse a carico dell'ente		<b>Disponibilità residua:</b>		44.363,66
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>					
<b>Anno:</b>	2018		<b>Stanziamiento attuale:</b>		30.967,16
<b>Capitolo:</b>	221		<b>Impegni già assunti:</b>		5.913,45
<b>Oggetto:</b>	I.R.A.P. - FONDO PRODUTTIVITA' E ALTRI SERVIZI GENERALI		<b>Impegno nr. 1144/0:</b>		35,37
			<b>Totale impegni:</b>		5.948,82
			<b>Disponibilità residua:</b>		25.018,34
<b>Progetto:</b>	ALTRI SERVIZI GENERALI				
<b>Resp. spesa:</b>	2230 - Gestione del Personale				
<b>Resp. servizio:</b>	2230 - Gestione del Personale				

TRANI II, 20/09/2018

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Il Dirigente



## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE nr.453 del 13/09/2018

<b>ESERCIZIO:</b> 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 1143/0	<i>Data:</i> 20/09/2018	<i>Importo:</i> 99,05
<b>Oggetto:</b>	LIQUIDAZIONE INDENNITÀ DI TURNAZIONE RELATIVA AL PERIODO GENNAIO LUGLIO 2018 PER IL PERSONALE DELLA VILLA COMUNALE.			
<b>SIOPE:</b>	1.01.02.01.001 - Contributi obbligatori per il personale			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale			
<b>Beneficiario:</b>	INPS ex Inpdap (Cpdel)			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2018	<b>Stanziamiento attuale:</b>	1.464.731,67	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni già assunti:</b>	390.632,03	
<b>Programma:</b>	11 - Altri servizi generali	<b>Impegno nr. 1143/0:</b>	99,05	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	390.731,08	
<b>Macroaggregato:</b>	101 - Redditi da lavoro dipendente	<b>Disponibilità residua:</b>	1.074.000,59	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2018	<b>Stanziamiento attuale:</b>	79.067,61	
<b>Capitolo:</b>	185	<b>Impegni già assunti:</b>	16.357,66	
<b>Oggetto:</b>	ONERI RIFLESSI SU ISTITUTI CONTRATTUALI ACCESSORI	<b>Impegno nr. 1143/0:</b>	99,05	
		<b>Totale impegni:</b>	16.456,71	
		<b>Disponibilità residua:</b>	62.610,90	
<b>Progetto:</b>	ALTRI SERVIZI GENERALI			
<b>Resp. spesa:</b>	2230 - Gestione del Personale			
<b>Resp. servizio:</b>	2230 - Gestione del Personale			

TRANI li, 20/09/2018

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Il Dirigente



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 2310**Settore Proponente: **AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE**Ufficio Proponente: **Servizio Personale - Gestione Giuridica**Oggetto: **LIQUIDAZIONE INDENNITÀ DI TURNAZIONE RELATIVA AL PERIODO GENNAIO LUGLIO 2018 PER IL PERSONALE DELLA VILLA COMUNALE.**Nr. adozione settore: **453** Nr. adozione generale:Data adozione: **13/09/2018**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**Data **01/10/2018**

Responsabile del Servizio Finanziario

Michelangelo Nigro

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.Lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115

N. del Registro delle Pubblicazioni

2808

L'Addetto alla Pubblicazione

**ATTESTA**

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 02/10/2018

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

---

N. del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal 02/10/2018 al 17/10/2018 e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, li 02/10/2018

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**