

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendo competente all'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente competente per l'adozione del provvedimento finale .

ATTESTA

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. Lgs. N. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- il Gruppo Maggioli ha organizzato, con il patrocinio dell'ANCI, del Ministero dell'Interno, del Ministero dei Trasporti, della Regione Emilia Romagna ,della Provincia di Rimini, del Comune di Riccione e dell'UPI Unione Province d'Italia presso la città di Riccione, per i giorni 20 - 21 - 22 settembre 2018, la 37^a edizione delle Giornate della Polizia Locale che verterà sui seguenti temi "Sicurezza urbana in relazione alla pianificazione, gestione e analisi del rischio degli eventi con redazione dei piani di safety e security", "Polizia Stradale, novità ed aspetti operativi del controllo su strada", "Polizia Edilizia, novità ed aspetti operativi sul controllo di natura edilizia", "Sicurezza urbana, Videosorveglianza e controllo di polizia dello straniero" "Polizia Ambientale, reati in materia ambientale: nuovi profili operativi e sanzionatori, controllo illeciti in materia ambientale" "Polizia Amministrativa, occupazione di suolo pubblico e attività commerciali", "Sessione di sanzioni amministrative", oltre a varie sessioni professionali per atti pratici;
- Il Comando di Polizia Locale ha distratto un'aliquota del proprio personale per l'istituzione di aree specializzate nelle materie oggetto del convegno;
- È compito della P.A. in qualità di datore di lavoro, garantire anche una proficua attività formativa del proprio personale;
- La suddetta attività formativa si rende più indispensabile in ragione dei compiti affidati ex lege al personale di Polizia Locale;
- L'obbligo di formazione del personale è previsto nel vigente Regolamento di Polizia Locale nonché nei vigenti CCL;

Considerato che:

- Secondo costante e diuturna Giurisprudenza ove, anche per effetto di scelte legislative, siano state introdotte radicali innovazioni dei sistemi e metodi di lavoro, tali da incidere sugli originali contenuti dell'oggetto della prestazione lavorativa, sorge, a carico del datore di lavoro, l'obbligo di predisporre strumenti di formazione idonei a consentire il necessario aggiornamento professionale del dipendente;
- In omaggio ai principi generale vigenti e valori positivizzati nell'ordinamento, la presenza del personale dipendente adeguatamente formato aumenterebbe il prestigio della P.A. e garantirebbe una più efficace attività amministrativa;
- La partecipazione al convegno consentirebbe di avere un quadro completo delle attività dei settori con i relativi aggiornamenti di carattere specifico;

Atteso che:

- nel bilancio comunale è previsto un apposito Capitolo di spesa per la formazione professionale dei dipendenti in servizio presso il Comune di Trani;

- è intendimento di questo Comando, individuare un numero pari a tre dipendenti beneficiari delle giornate di studio;

Preso atto che:

- la somma di iscrizione alle giornate formative è di €. 335,00 per ogni partecipante, con la possibilità di usufruire dell'offerta 3x2 ed in considerazione di ciò, il totale ammonta a €. 670,00;
- La somma da destinare per vitto, spese di viaggio e pernottamento ammonta ad €. 800,00 (in allegato è presente il preventivo dell'Hotel Adriatica Riccione per quanto concerne le spese di pernottamento);

Considerato che:

- La spesa di €. 670,00 trova disponibilità sul capitolo 3211 del Bilancio 2018;
- La spesa di €. 800,00 trova disponibilità sul capitolo 2257 del bilancio 2018;

Accertata:

la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'Art. 107 del T.U.EE.L.L. approvato con D.L.vo n. 267/2000;

DETERMINA

1) Autorizzare la partecipazione di n. 03 appartenenti alla Polizia Locale di questo Ente, alle giornate di studio (20 - 21 - 22 Settembre 2018) presso il Comune di Riccione così come esposto in premessa, consentendo l'uso di un veicolo in dotazione a questo Comando per il raggiungimento della sede del convegno;

1) Di prenotare, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2018				
Cap./Art.	3211	Descrizione	AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DIPENDENTI (DL 78/2010)		
Macroagg.		Miss/Progr.		PdC finanziario	
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG	esente	CUP	
Creditore	Gruppo Maggioli				
Causale	Iscrizione al convegno della Polizia Locale "Riccione 2018"				
Modalità finan.					
Imp./Pren. n.		Importo	670.00	Frazionabile in	NO 12

Eserc. Finanz.	2018				
Cap./Art.	2257	Descrizione	SPESE PER MISSIONI - POLIZIA MUNICIPALE (DL 78/2010)		
Macroagg.		Miss/Progr.		PdC finanziario	
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG	esente	CUP	
Creditore	sigg. Covelli Nicola, Miccoli Domenico e di Meo Carlo				
Causale	Partecipazione delegazione giornate di studio				
Modalità finan.	Entrate bilancio comunale art. 208 CdS				
Imp./Pren. n.		Importo	800.00	Frazionabile in	NO 12

3. di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa- contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
3. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento Comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente, pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
4. di dare atto, altresì, che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
5. di dare atto che il presente provvedimento verrà affisso all'Albo Pretorio on Line per 15 giorni consecutivi ai fini della generale conoscenza;
6. di dare atto che il presente provvedimento è non è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
7. La presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DOVRA' ESSERE TRASMESSA A:

1) AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLA PERSONA

2) Seguenti destinatari:

- Sindaco
- Ragioneria
- Affissione albo on line

**Il Dirigente AREA POLIZIA LOCALE E
PROTEZIONE CIVILE**
Leonardo Cuocci Martorano

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Leonardo Cuocci Martorano;1;8975860



Comune di Trani
Provincia di Barletta-Andria-Trani

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione AREA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE nr.215 del 18/09/2018

ESERCIZIO: 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 1140/0	Data: 20/09/2018	Importo: 670,00
Oggetto:	GIORNATE DI STUDIO PER LA POLIZIA LOCALE COMUNE DI RICCIONE 20 21 - 22 SETTEMBRE 2018 PARTECIPAZIONE DELEGAZIONE.			
SIOPE:	1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.			
Beneficiario:	GRUPPO MAGGIOLI			
Bilancio				
Anno:	2018	Stanziamiento attuale:	310.655,85	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	121.934,53	
Programma:	11 - Altri servizi generali	Impegno nr. 1140/0:	670,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	122.604,53	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	188.051,32	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2018	Stanziamiento attuale:	15.000,00	
Capitolo:	3211	Impegni gia' assunti:	8.371,10	
Oggetto:	AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DIPENDENTI (DL 78/2010)	Impegno nr. 1140/0:	670,00	
		Totale impegni:	9.041,10	
		Disponibilità residua:	5.958,90	
Progetto:	ALTRI SERVIZI GENERALI			
Resp. spesa:	2230 - Gestione del Personale			
Resp. servizio:	2230 - Gestione del Personale			

TRANI li, 20/09/2018

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario
Il Dirigente



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione AREA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE nr.215 del 18/09/2018

ESERCIZIO: 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 1141/0	<i>Data:</i> 20/09/2018	<i>Importo:</i> 800,00
Oggetto:	GIORNATE DI STUDIO PER LA POLIZIA LOCALE COMUNE DI RICCIONE 20 21 - 22 SETTEMBRE 2018 PARTECIPAZIONE DELEGAZIONE.			
SIOPE:	1.03.02.02.002 - Indennità di missione e di trasferta			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta			
Beneficiario:	PERSONALE COMUNALE			
Bilancio				
Anno:	2018		Stanziam. attuale:	840.050,00
Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza		Impegni già assunti:	407.755,76
Programma:	1 - Polizia locale e amministrativa		Impegno nr. 1141/0:	800,00
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:	408.555,76
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	431.494,24
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2018		Stanziam. attuale:	2.000,00
Capitolo:	2257		Impegni già assunti:	150,00
Oggetto:	SPESE PER MISSIONI - POLIZIA MUNICIPALE (DL 78/2010)		Impegno nr. 1141/0:	800,00
			Totale impegni:	950,00
			Disponibilità residua:	1.050,00
Progetto:	POLIZIA MUNICIPALE			
Resp. spesa:	6630 - Polizia Municipale			
Resp. servizio:	6630 - Polizia Municipale			

TRANI li, 20/09/2018

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario
Il Dirigente



Visti

Comune di Trani

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 2305**

Settore Proponente: **AREA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE**

Ufficio Proponente: **Segreteria Comando**

Oggetto: **GIORNATE DI STUDIO PER LA POLIZIA LOCALE COMUNE DI RICCIONE 20 21 - 22 SETTEMBRE 2018 PARTECIPAZIONE DELEGAZIONE.**

Nr. adozione settore: **215** Nr. adozione generale:

Data adozione: **18/09/2018**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **01/10/2018**

Responsabile del Servizio Finanziario
Michelangelo Nigro

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115

N. del Registro delle Pubblicazioni

2802

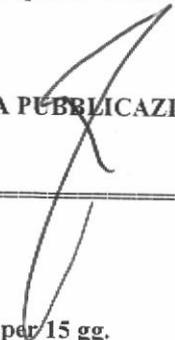
L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 02/10/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE



N. del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal 02/10/2018 al 17/10/2018 e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, li 02/10/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE