



CITTA' di TRANI
AREA I

Affari Generali e Istituzionali e Servizi alla Persona

Si attesta che il presente atto è stato regolarmente
pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune
dal 02-10-18 al 12-10-18
e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, _____

L'Addatto alla Pubblicazione

Il Segretario Generale

Manifestazione d'interesse per il servizio di doposcuola da realizzarsi nell'anno scolastico 2018/2019

Premessa: il servizio di assistenza scolastica per minori con problematiche socio economiche è diventata una richiesta consolidata, che affiancata ad altri servizi, permette di rispondere al bisogno di molte famiglie. E' questo un servizio che rappresenta per il territorio un sistema di prevenzione e di integrazione sociale fondamentale per il benessere dei più piccoli. La validità del servizio è comprovata dalla richiesta dei dirigenti scolastici e dalle numerose richieste pervenute presso il Servizio Sociale professionale.

ART. 1 OGGETTO

La presente manifestazione d'interesse è indetta per la definizione di uno o più soggetti singoli o in rete appartenente/i al privato sociale per la realizzazione di attività laboratoriali e di doposcuola.

ART. 2 REQUISITI DEL SOGGETTO REALIZZATORE

Il soggetto realizzatore deve essere in possesso, alla data di presentazione della domanda di partecipazione dei seguenti requisiti:

- a. Appartenere al privato sociale,
- b. Avere nello statuto la finalità di promuovere forme di intervento di prevenzione contro il rischio di emarginazione e devianza minorile;
- c. Preferibilmente avere sede legale nel territorio del Servizio Sociale del Comune di Trani;
- d. Essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti ai fini della stipulazione dei contratti con la pubblica amministrazione;
- e. Avere esperienza negli ultimi cinque anni di contratti e convenzioni, nella realizzazione di progetti di sostegno didattico rivolto a: minori in difficoltà (dropout-out, devianza minorile, disabilità, emigrati);
- f. Di essere in possesso di adeguata struttura autorizzata secondo il regolamento della Regione Puglia (R.R. 4/2007 art.104, art. 52, e art 103 evidenziando l'indicazione di quale struttura sempre autorizzata dallo stesso regolamento per servizi per minori, preferibilmente per gli articoli evidenziati);
- g. Le offerte potranno essere presentate da soggetti organizzati in rete;

ART. 3 REQUISITI DEGLI OPERATORI

Il soggetto realizzatore dovrà mettere a disposizione un numero di operatori congruo allo svolgimento delle attività previste nelle attività con rapporti di almeno 1 operatore ogni 8 minori, con i seguenti requisiti degli operatori:

- Età non inferiore agli anni 18;

- Diploma di Laurea in discipline legate all'educazione dei minori ed alla prevenzione del disagio sociale;
- Comprovata esperienza negli ultimi 5 anni di aver lavorato o prestato servizio volontario in strutture e servizi rivolti a minori di fascia 6-14 anni;
- Diploma di scuola media superiore;
- Gli operatori adibiti al servizio sono tenuti ad un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza e ad agire in ogni occasione con la diligenza e la professionalità necessaria. Gli operatori dovranno altresì osservare il segreto su tutto quanto dovesse venire a loro conoscenza in occasione dell'attività espletata, pena l'applicazione delle sanzioni penali previste in caso di violazione ed il risarcimento dei danni eventualmente patiti dal Servizio Sociale dei Comuni.
- Avere esperienze nella gestione di situazioni di dislessia, disgrafia e discalculia e gestione di bambini considerati BES

ART. 4 DESTINATARI DEL PROGETTO

Destinatari delle attività di sostegno didattico extrascolastico e di sostegno educativo per le famiglie di cui al presente avviso pubblico sono i bambini/ragazzi italiani e stranieri con o senza lievi patologie di disabilità di età compresa tra i 6 e i 14 anni, residenti o legalmente soggiornanti nel territorio del Comune di Trani, che frequentano l'anno scolastico 2018/2019

Il servizio, sarà rivolto ad un numero totale di destinatari di: 70 posti per un totale di 130 giorni di cui 40 nel 2018.

ART. 5 TIPOLOGIE DI AZIONI

Il soggetto realizzatore deve assicurare la realizzazione delle seguenti azioni:

- a. Servizio di doposcuola per i bambini ed i ragazzi di età compresa tra i 6 e i 14 anni;
- b. incontri periodici per le famiglie dei bambini e ragazzi che partecipano all'attività;
- c. attività di monitoraggio scuola/servizio doposcuola;
- d. Attività laboratoriali e per il tempo libero;
- e. Attività di programmazione, verifica e valutazione;
- f. Dotazione strumentale.

ART. 6 IMPEGNI DEL SERVIZIO SOCIALE DEL COMUNE

Il servizio sociale del comune garantisce il coordinamento complessivo del progetto ed il raccordo istituzionale con il territorio. Valuta le domande presentate e le affida ad ogni struttura tenendo conto delle disponibilità delle risorse, degli spazi e della volontà della famiglia.

ART. 8 SPESE RIMBORSABILI

le giornate stimate per lo svolgimento delle attività sono per un massimo di 40 giornate da ottobre a dicembre 2018 e altre 90 giornate al massimo da Gennaio a Giugno 2019, il Budget messo a disposizione è di:

- € 11,50 a bambino Iva inclusa, per cui si ribadisce che per la realizzazione del progetto deve essere garantito minimo 1 operatore ogni 8 bambini, in una struttura autorizzata ai sensi del Regolamento Regione Puglia n.4 del 2007.

ART. 9 MODALITA' E TERMINE DI PARTECIPAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla manifestazione d'interesse deve essere redatta in carta libera, dovrà essere presentata a pena di nullità, dal legale rappresentante, **entro e non oltre il giorno 12 ottobre 2018** agli uffici Amministrativi del Servizio Sociale del Comune, esclusivamente con i seguenti mezzi: consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Trani in Via Tenente Morricò, 2 a piano terra negli orari di ricevimento al pubblico dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30 e il giovedì pomeriggio dalle 16.30-18.30 o a mezzo di posta certificata PEC del Comune di Trani sportello.sociale@cert.comune.trani.bt.it e sottoscritta dal legale rappresentante.

Il servizio Sociale del Comune di Trani non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del richiedente o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nell'istanza, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Alla domanda di partecipazione dovrà obbligatoriamente essere allegato il progetto completo di piano finanziario, che illustri, in modo dettagliato l'intervento messo in atto.

ART. 10 TERMINI CONCLUSIONE PROCEDIMENTO

Il termine di conclusione del procedimento amministrativo di cui al presente avviso pubblico è di 20 giorni dal ricevimento delle istanze di partecipazione.

ART. 11 TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI

Ai sensi del D. Lgs 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

ART. 12 CONTROVERSIE

Il Foro di Trani è competente a dirimere le controversie che eventualmente dovessero insorgere in esecuzione del presente avviso pubblico e che non si fossero potute definire in via breve tra le parti contraenti.

Trani, 2/10/2018

Il Dirigente di Area

F.to Dr. Alessandro Nicola Attolico