



**Città di Trani**  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*  
**Provincia Barletta Andria Trani**

**AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI  
ALLE PERSONE  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 431**  
**N. GENERALE 1074 DEL 24/08/2018**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO TEMPORANEO DEI SERVIZI DI CUSTODIA, PULIZIA E  
PICCOLA MANUTENZIONE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT.  
APPROVAZIONE SCHEMA PER RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI  
INTERESSE.**



**Città di Trani**  
**Medaglia d'Argento al Merito Civile**  
**Provincia Barletta Andria Trani**

**AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI  
ALLE PERSONE  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 431  
DEL 24/08/2018**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO TEMPORANEO DEI SERVIZI DI CUSTODIA, PULIZIA E  
PICCOLA MANUTENZIONE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT.  
APPROVAZIONE SCHEMA PER RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI  
INTERESSE.**

**IL DIRIGENTE DI AREA**

nominato con Decreto Sindacale n.21054 del 12.7.2018

PREMESSO che:

- con deliberazione n°151 del 22.8.2018 la Giunta Comunale ha formulato indirizzo, ai sensi dell'art.6, co.7, del vigente Regolamento per la disciplina dell'uso e della gestione degli impianti sportivi comunali, per l'avvio delle procedura di evidenza pubblica per l'affidamento in concessione del servizio di gestione del Palazzetto dello Sport "Tommaso Assi";

- con lo stesso provvedimento la Giunta, acclarato che nelle more dell'espletamento della predetta procedura di evidenza pubblica si rende necessario assicurare il funzionamento dell'impianto, al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività agonistiche per l'imminente stagione sportiva 2018/19, da demandato a questo Dirigente per l'individuazione di soggetti e procedure per l'affidamento temporaneo dei servizi di custodia, pulizia e piccola manutenzione dell'impianto;

RILEVATO che, ancora con il citato provvedimento, la Giunta ha espresso il proprio orientamento per l'affidamento temporaneo in favore di associazioni che utilizzano l'impianto per la propria attività agonistica, dando preferenza a quelle che disputano campionati di imminente avvio e di maggior rilevanza;

RITENUTO, in linea con gli orientamenti espressi dalla giunta, di acquisire la disponibilità delle associazioni cui affidare in via provvisoria i servizi di custodia, pulizia e piccola manutenzione, mediante l'acquisizione di specifiche manifestazioni di interesse, previa pubblicazione di apposito avviso;

RITENUTO di approvare nel testo allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, l'avviso pubblico per l'acquisizione della manifestazioni di interesse;

DATO ATTO che si provvederà con successivo provvedimento, all'esito della consultazione, ad affidare i servizi di che trattasi e ad assumere i conseguenti impegni di spesa;

VISTO l'art.51 dello Statuto Comunale;

VISTO l'art.107 del D.Lgs. n°267/2000

VISTO l'art.4 del D.Lgs. n°165/2001;

CONSIDERATO che la presente determinazione è stata redatta tenendo conto di quanto previsto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018-2020;

**D E T E R M I N A**

- 1) la narrativa che precede costituisce parte integrante del presente provvedimento e si intende qui interamente riportata e trascritta;
- 2) di approvare, nel testo allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, l'avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse rivolto alle locali associazioni sportive per l'affidamento temporaneo dei servizi di custodia, pulizia e piccola manutenzione del Palazzetto dello Sport;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento ha finalità prettamente ricognitive e non comporta impegni di spesa, che verranno assunti con separato provvedimento all'esito della consultazione;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n°33/2013, come modificato dal D.Lgs. n°97/2016;
- 5) di dare atto che la presente determinazione non contiene dati sensibili ai sensi del D.Lgs. n°196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

## A T T E S T A

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n°267.

\*\*\*\*\*

### AFFIDAMENTO TEMPORANEO DEI SERVIZI DI CUSTODIA, PULIZIA E MANUTENZIONE PRESSO IL PALAZZETTO DELLO SPORT

#### AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Con deliberazione n°151 del 22.8.2018 la Giunta Comunale ha formulato indirizzo, ai sensi dell'art.6, co.7, del vigente Regolamento per la disciplina dell'uso e della gestione degli impianti sportivi comunali, per l'avvio delle procedura di evidenza pubblica per l'affidamento in concessione del servizio di gestione del locale Palazzetto dello Sport "Tommaso Assi".

Con lo stesso provvedimento la Giunta ha stabilito di procedere all'affidamento temporaneo dei servizi di custodia, pulizia e piccola manutenzione dell'impianto, nelle more dell'espletamento della procedura di evidenza pubblica.

Ancora con il citato provvedimento, la Giunta ha espresso il proprio orientamento per l'affidamento di tali servizi a carattere temporaneo in favore di associazioni che utilizzano l'impianto per la propria attività agonistica, dando preferenza a quelle che disputano campionati di imminente avvio e di maggior rilevanza.

Tutto ciò premesso, si invitano le associazioni sportive locali che vi abbiano interesse e che siano munite dei requisiti sotto riportati a formulare manifestazione di interesse per l'affidamento temporaneo dei servizi di custodia, pulizia e piccola manutenzione del Palazzetto dello Sport.

Le associazioni interessate, per essere ammesse alla presente procedura ricognitiva, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione al Registro CONI delle Associazione e Società Sportive Dilettantistiche;
- b) iscrizione con proprie rappresentative a campionati federali;
- c) non avere situazioni debitorie nei confronti del Comune di Trani per l'uso degli impianti sportivi.

Le manifestazioni di interesse dovranno essere presentate entro il **10 settembre 2018** utilizzando il modulo allegato, redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art.73 del D.Lgs. n°445/2000, nel quale devono riportate le seguenti notizie:

- 1) maggior campionato cui è iscritta una propria rappresentativa e data di inizio del campionato;
- 2) numero di atleti iscritti all'associazione;
- 3) anno di affiliazione alla Federazione sportiva di competenza;
- 4) dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di cui all'art.50 del D.Lgs. n°50/2016; il Comune di Trani si riserva di effettuare controlli a campione per la verifica del requisito.
- 5) copia del documento di identità del dichiarante.

Le manifestazioni di interesse potranno essere presentate a mezzo PEC all'indirizzo [ufficio.turismo@cert.comune.trani.bt.it](mailto:ufficio.turismo@cert.comune.trani.bt.it), ovvero in busta chiusa direttamente presso l'ufficio di protocollo del comune. In caso di inoltro mediante PEC, nell'oggetto dovrà essere indicato "*Manifestazione di interesse per*

*l'affidamento del servizio temporaneo di custodia, pulizia e piccola manutenzione del Palazzetto dello Sport*"; in caso di consegna a mano la busta dovrà riportare denominazione e domicilio del mittente e l'indicazione "*Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio temporaneo di custodia, pulizia e piccola manutenzione del Palazzetto dello Sport*". Non saranno considerate ricevibili le manifestazioni d'interesse presentate in maniera difforme o dopo i termini di scadenza.

L'acquisizione delle manifestazioni di interesse non vincola il Comune di Trani all'affidamento del servizio.

Le manifestazioni di interesse validamente pervenute saranno sottoposte all'esame degli uffici competenti, ai fini dell'accertamento dei requisiti necessari per l'ammissione. Le decisioni assunte sono insindacabili; le esclusioni saranno motivate.

La valutazione di merito verterà sull'analisi dei seguenti indicatori:

- a) importanza del campionato: regionale punti 1; interregionale punti 2; nazionale punti 3;
- b) numero degli iscritti: fino a 50 punti 1; da 51 a 100 punti 2; oltre 100 punti 3;
- c) anzianità federale: fino a 5 anni punti 1; da 6 a 10 anni punti 2; oltre 10 anni punti 3;
- d) data di inizio del campionato maggiore: punteggio a scalare, con maggior punteggio alla data più prossima.

In caso di parità di punteggio si procederà con sorteggio, alla presenza degli interessati.

L'associazione risultata affidataria dovrà provvedere, per l'intera durata dell'affidamento, alle seguenti attività:

- custodia dell'immobile;
- piccola manutenzione degli impianti tecnologici, degli arredi e delle attrezzature fisse e mobili;
- cura e manutenzione della superficie di gioco;
- cura e manutenzione della pista di pattinaggio esterna;
- cura e manutenzione dell'impianto per il salto con l'asta;
- pulizia quotidiana dei locali adibiti a spogliatoi e servizi annessi;
- pulizia settimanale delle aree riservate al pubblico e lo sgombero dei rifiuti.

Per custodia dell'immobile si intende la vigilanza ed il controllo degli accessi h24.

Per piccola manutenzione di impianti, arredi ed attrezzature si intende:

- la riparazione e/o sostituzione di serramenti interni ed esterni;
- la riparazione e/o sostituzione di arredi ed attrezzature presenti nei locali adibiti a spogliatoi, infermeria;
- la riparazione e/o sostituzione di apparecchiature sanitarie e relative rubinetterie, manometri, valvole;
- la riparazione e/o sostituzione di apparecchiature elettriche, ivi compresi valvole, interruttori, punti presa, lampade ed altri apparecchi di illuminazione;
- la verifica periodica delle postazioni antincendio e la sostituzione delle parti usurate che possano comprometterne il funzionamento;
- la riparazione e l'eventuale sostituzione delle attrezzature costituenti il campo di gioco e gli impianti esterni (tralicci, reti, panchine, segnapunti, etc.).

La somma a disposizione per l'effettuazione dei predetti servizi viene stimata in €2.000,00 mensili, oltre IVA. Non sono ammesse variazioni nella previsione di spesa.

La competenza relativa al rilascio di eventuali autorizzazioni per uso dell'impianto resta in capo al Comune di Trani, che provvederà, ricorrendone la circostanza, a darne tempestiva comunicazione all'associazione affidataria, la quale è tenuta a garantire agli utenti tutti i servizi necessari per l'espletamento delle attività autorizzate dal Comune.

Il Comune di Trani resta estraneo ad eventuali rapporti intercorrenti tra l'affidatario dei servizi ed i terzi di cui il medesimo dovesse servirsi per la loro esecuzione.

I rapporti tra il Comune di Trani e i soggetti ammessi, saranno regolati da apposita convenzione che disciplinerà i reciproci impegni.

**Il Dirigente AREA AFFARI GENERALI E  
ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE  
PERSONE**  
Leonardo Cuocci Martorano

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Leonardo Cuocci Martorano;1;8975860

N. del Registro delle Pubblicazioni

2432

L'Addetto alla Pubblicazione

**ATTESTA**

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 28/08/2018

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

---

N. del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal 28/08/2018 al 12/09/2018 e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, li 28/08/2018

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**