



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

**AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI
ALLE PERSONE
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 362
N. GENERALE 923 DEL 26/07/2018**

**OGGETTO: UTILIZZO IN CONDIVISIONE EX ART. 14 CCNL 22.01.2004 DEL DIPENDENTE
ING. A.G. PRESSO IL COMUNE DI SPINAZZOLA PROROGA CONVENZIONE**



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

**AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI
ALLE PERSONE
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 362
DEL 26/07/2018**

**OGGETTO: UTILIZZO IN CONDIVISIONE EX ART. 14 CCNL 22.01.2004 DEL DIPENDENTE
ING. A.G. PRESSO IL COMUNE DI SPINAZZOLA PROROGA CONVENZIONE**

IL DIRIGENTE

VISTI:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente il testo di seguito riportato;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

A T T E S T A

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, nei propri confronti.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi.

IL DIRIGENTE

Ten. Col. Dott. Leonardo Cuocci Martorano

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

ATTESTA

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. dlegsl. N. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Lucrezia Claudia Tesoro

IL DIRIGENTE

Richiamato il Decreto Sindacale prot. n. 21058 del 12/07/2018 di conferimento dell'incarico di Dirigente supplente del Servizio Personale al dott. Leonardo Cuocci Martorano;

Premesso che:

- con D.D. n. 706 del 18/07/2017 della Gestione Giuridica del Personale, il Comune di Trani ha concesso al dipendente, ing. Giuseppe Affatato, *"il nulla osta all'utilizzo condiviso ex art. 14 CCNL 22.01.2004 presso il Comune di Spinazzola per n. 10 ore settimanali per un periodo di 12 mesi a decorrere dalla stipula della convenzione"*;
- con Deliberazione di Giunta n. del 82 del 20/07/2017, il Comune di Spinazzola, *"vista la determina dirigenziale del Comune di Trani Area Affari Generali n. 706 del 18/07/2017 (...)"*, ha approvato *"lo schema di convenzione da sottoscrivere con il Comune di TRANI redatto ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 2004, per l'utilizzo in distacco a tempo parziale dell'Ing. Affatato Giuseppe, dipendente del Comune di Trani"*, dando, altresì, atto *"che l'utilizzo in distacco di cui sopra avverrà per un massimo di 10 ore settimanali per una durata di 12 mesi, con eventuale rinnovo della convenzione medesima"* e **postponendo** *"la decorrenza del co-utilizzo del dipendente Ing. Giuseppe Affatato a far data dalla firma della convenzione allegata alla presente"*;
- in data 28/07/2017 il Comune di Trani ed il Comune di Spinazzola hanno sottoscritto la Convenzione ex art. 14 CCNL 22.01.2004 per l'utilizzazione a tempo parziale del dipendente del Comune di Trani, ing. Giuseppe Affatato, per n. 10 ore settimanali per la durata di n. 1 anno decorrente dalla data della sottoscrizione;

Vista la nota prot. n. 9193 del 19/07/2018, acquisita al prot. gen. dell'Ente al n. 22587 del 23/07/2018, con cui il Comune di Spinazzola, *"in vista della scadenza della convenzione stipulata con codesto Comune in data 28/07/2017 (...)"*, ha chiesto di *"continuare ad avvalersi dell'ing. Giuseppe Affatato, dipendente del Comune di Trani, per ulteriori 12 mesi e per un numero di 10 ore settimanali"*;

Preso atto che, in merito alla predetta richiesta, il Sindaco di questo Comune, in data 25/07/2018, ha espresso parere favorevole;

Acquisita, per le vie brevi, la disponibilità del dipendente *de quo* al soddisfacimento della richiesta di cui al precedente punto;

Precisato che il predetto dipendente, in forza della Convenzione ex art. 14 CCNL 22.01.2004 sottoscritta in data 09/05/2018 tra il Comune di Trani ed il Comune di Margherita di Savoia, a completamento del proprio orario di lavoro, *"presterà servizio presso il Comune di Margherita di Savoia per un tempo di lavoro pari a 26 (ventisei) ore settimanali sino a tutto il 31/12/2019"*;

Visti:

- l'art. 14 del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali del 22.01.2004;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs 267/2000;

D E T E R M I N A

1. **DI APPROVARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
1. **DI PRENDERE ATTO** della nota prot. n. n. 9193 del 19/07/2018 con cui il Sindaco del Comune di Spinazzola, *"in vista della scadenza della convenzione stipulata (ex art. 14 del CCNL, Comparto Regioni ed Autonomie Locali del 22.01.2004) con codesto Comune in data 28/07/2017 (...)"*, ha chiesto di *"continuare ad avvalersi dell'ing. Giuseppe Affatato, dipendente del Comune di Trani, per ulteriori 12 mesi e per un numero di 10 ore settimanali"* ed, altresì, dell'assenso espresso dal Sindaco del Comune di Trani in data 25/07/2018;
2. **DI STIPULARE** con il Comune di Spinazzola atto di proroga - per ulteriori 12 mesi e per un numero di 10 ore settimanali - della Convenzione sottoscritta in data 28/07/2017 per l'utilizzo a tempo parziale presso il Comune di Spinazzola, ai sensi dell'art. 14 del CCNL, Comparto Regioni ed Autonomie Locali del 22.01.2004, dell'ing. Giuseppe Affatato, funzionario tecnico cat. D3/D5, dipendente a tempo indeterminato di questo Comune, precisando che il citato dipendente completerà il suo orario di lavoro prestando servizio, sino a tutto il 31/12/2019, per le restanti 26 ore settimanali presso il Comune di Margherita di Savoia, in forza delle Convenzione sottoscritta tra i due Enti (Comuni di Trani e Margherita di Savoia) in data 09/05/2018;
3. **DI APPROVARE** l'allegato schema di proroga della convenzione, che disciplina le modalità di svolgimento di tale collaborazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. **DI PROVVEDERE**, d'intesa con il Comune di Spinazzola, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2004, nel più breve tempo possibile, alla sottoscrizione di detto atto di proroga della richiamata Convenzione sottoscritta in data 28/07/2017 - per ulteriori 12 mesi e per un numero di 10 ore settimanali - secondo lo schema di cui sopra, per l'utilizzo a tempo parziale del summenzionato dipendente, il quale sottoscriverà la predetta convenzione per consenso e accettazione;
5. **DI DARE ATTO** che sarà a carico del Comune di Spinazzola l'onere di rimborsare al Comune di Trani le somme da quest'ultimo anticipate a titolo di trattamento economico, comprensive degli oneri diretti e riflessi previdenziali, assistenziali e assicurativi, al dipendente assegnato, in misura proporzionale al tempo di utilizzo secondo il sub 2);
6. **DI TRASMETTERE**, per le motivazioni in premessa riportate, copia del presente provvedimento all'ing. Giuseppe Affatato, al Comune di Margherita di Savoia, al Comune di Spinazzola ed al Servizio Personale, Ufficio trattamento economico del Comune di Trani, per gli adempimenti di propria competenza;

7. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comportando impegno di spesa, non va trasmesso al Servizio Finanziario, per il visto di regolarità contabile.

**Il Dirigente AREA AFFARI GENERALI E
ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE
PERSONE**
Leonardo Cuocci Martorano

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Leonardo Cuocci Martorano;1;4503740

**PROROGA DELLA CONVENZIONE – SOTTOSCRITTA IN DATA 28/07/2017 TRA
COMUNE DI TRANI E COMUNE DI SPINAZZOLA - PER L'UTILIZZAZIONE EX ART.
14 CCNL COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI DEL 22.01.2004 A TEMPO
PARZIALE DELL'ING. GIUSEPPE AFFATATO**

TRA

Il Comune di Spinazzola (CF XXXXXXXXX) rappresentato in questo atto dal Responsabile del Servizio _____, dott. XXXXX, nato ad XXXXX, il XXXX, elettivamente domiciliato presso la sede del Comune di Spinazzola

E

Il Comune di Trani, rappresentato in questo atto dal _____

Rilevato che a norma dell'art. 14 del CCNL del 22.01.2004 "al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione";

PREMESSO CHE

- in data 28/07/2017 il Comune di Trani ed il Comune di Spinazzola hanno sottoscritto la Convenzione ex art. 14 CCNL 22.01.2004 per l'utilizzazione a tempo parziale del dipendente del Comune di Trani, ing. Giuseppe Affatato, per n. 10 ore settimanali per la durata di n. 1 anno decorrente dalla data della sottoscrizione;
- il Sindaco del Comune di Spinazzola, con nota prot. n. 9193 del 19/07/2018, "in vista della scadenza della convenzione stipulata con codesto Comune in data 28/07/2017 (...)", ha chiesto di "continuare ad avvalersi dell'ing. Giuseppe Affatato, dipendente del Comune di Trani, per ulteriori 12 mesi e per un numero di 10 ore settimanali";
- il Sindaco del Comune di Trani, in data 25/07/2018, ha espresso parere favorevole;
- Con D.D. n. ____ del _____ del Comune di Trani e con D.G.C. n. ____ del _____ del Comune di Spinazzola, entrambi gli Enti hanno deliberato di addivenire alla stipula di apposito atto di proroga - per ulteriori 12 mesi e per un numero di 10 ore settimanali - della richiamata Convenzione (precedentemente sottoscritta in data 28/07/2017) per l'utilizzazione a tempo parziale del dipendente del Comune di Trani, ing. Giuseppe Affatato presso il Comune di Spinazzola;

SI STABILISCE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art 1

Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzazione da parte del Comune di Spinazzola a tempo parziale, dell'ing. Giuseppe Affatato, in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Trani (il cui consenso è manifestato mediante sua sottoscrizione della presente convenzione), il quale viene preposto a garantire le funzioni di Specialista in attività tecniche del Comune di Spinazzola.

Art. 2

Durata

Il periodo di utilizzazione del suddetto dipendente sarà per n. 10 (dieci) ore settimanali per la durata di 1 (uno) anno decorrente dal 28/07/2018.

Art. 3

Tempo dal lavoro in regime di distacco parziale

L'ing. Giuseppe Affatato, presterà servizio presso il Comune di Spinazzola per un tempo di lavoro pari a 10 (dieci) ore settimanali e per una durata di 1 (uno) anno decorrente dal 28/07/2018.

Art.4

Titolarità del rapporto e rapporti finanziari tra gli Enti

La titolarità del rapporto organico è conservata presso il Comune di Trani a cui compete la gestione degli istituti connessi.

Il Comune di Trani corrisponderà al dipendente il trattamento economico fisso e continuativo, nonché gli incrementi economici derivanti da eventuali rinnovi contrattuali relativi al periodo oggetto di distacco parziale.

Il trattamento economico fisso e continuativo ed i relativi oneri fiscali e previdenziali a carico dell'Amministrazione Comunale saranno rimborsati mensilmente dal Comune di Spinazzola al Comune di Trani.

Il rimborso avverrà entro 30 giorni dalla richiesta del Comune di Trani, secondo le modalità e gli importi quantificati dal Settore Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane, in proporzione all'orario di lavoro svolto nell'amministrazione convenzionata.

Il Comune di Spinazzola potrà riconoscere al dipendente il trattamento economico accessorio previsto dalle disposizioni contrattuali nazionali o decentrate, connesso al rapporto di servizio (a titolo esemplificativo: incarichi di responsabilità, indennità di disagio o per particolari articolazioni dell'orario di lavoro). In tal caso, per garantire l'unicità della posizione previdenziale e fiscale del dipendente, le somme dovute a tale titolo saranno liquidate dal Comune di Spinazzola, ma versate all'Amministrazione comunale che provvederà al pagamento al dipendente con la prima elaborazione stipendiale utile, unitamente al trattamento economico fisso e continuativo.

Art. 5

Ferie e Malattia

Le ferie e gli altri congedi sono concessi direttamente ed autonomamente dall'amministrazione competente in base all'articolazione della presenza in servizio del dipendente in convenzione. Le ferie concesse dal Comune di Spinazzola saranno comunicate all'Ufficio Gestione Giuridica del Personale del Comune di Trani.

In caso di malattia, il dipendente effettuerà le comunicazioni con le modalità previste dalla vigente normativa del Comune di Trani che, ove necessario rispetto alle modalità di articolazione dell'orario di lavoro tra i due Enti, comunicherà lo stato di malattia al Comune di Spinazzola.

Art. 6

Risoluzione

La convenzione sarà risolta nei seguenti casi:

- Per cessazione del rapporto di lavoro con l'Ente titolare del rapporto medesimo;
- Per scadenza del termine fissato in convenzione;
- Per risoluzione consensuale della convenzione da parte degli Enti convenzionati;
- Recesso unilaterale da parte degli Enti convenzionati;

Art. 7

Norma finale

Per quanto non previsto si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti.
Letto, approvato e sottoscritto.

**Per consenso e accettazione
Il Dipendente**

N. del Registro delle Pubblicazioni

2187

L'Addetto alla Pubblicazione

A T T E S T A

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 26/07/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal 26/07/2018 al 10/08/2018 e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, li 26/07/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE