



**Città di Trani**  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*  
**Provincia Barletta Andria Trani**

**AREA LAVORI PUBBLICI**  
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 206**  
**N. GENERALE 837 DEL 29/06/2018**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI LUGLIO  
AGOSTO 2018. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG: ZAE242CA3C.**



Città di Trani  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*  
Provincia Barletta Andria Trani

**AREA LAVORI PUBBLICI  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 206  
DEL 29/06/2018**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI LUGLIO AGOSTO 2018. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG: ZAE242CA3C.**

**IL DIRIGENTE**

**Visti:**

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D. Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

**Dato atto**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

**DETERMINA**

**Di approvare** integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato;

**Di dare atto** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

**ATTESTA**

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. nr. 33/2013;

**IL DIRIGENTE**  
*Arch. Giacomo Losapio*

## IL DIRIGENTE

### Premesso:

-che il Comune di Trani garantisce la gestione dei seguenti servizi:

- a) Servizio di Pulizia, custodia e manutenzione ordinaria dei bagni pubblici cittadini;
- b) Servizio di pulizia Uffici Pubblici Comunali;
- c) Servizio Pulizia Viali Civico Cimitero, Villa Comunale;
- d) Servizio manutenzione verde pubblico cittadino;

- che ai fini della predisposizione degli atti attinenti la procedura di gara (Capitolato d'Appalto, Bando, Disciplinare, DUVRI) venivano formulati diversi atti di Indirizzo dal Commissario Straordinario:

- con delibera n. 37 del 16.3.2015;
- con delibera n. 54 del 09.04.2015;
- con delibera n. 28 del 16.04.2015;
- con delibera n. 77 del 28.04.2015;
- con delibera n. 94 del 21.05.2015;

- che, successivamente, l'Amministrazione Comunale insediatasi a giugno 2015, con delibera di Giunta Comunale n.49 del 04.09.2015, ai fini della indizione delle nuove gare di affidamento, ha formulato un ulteriore Atto di Indirizzo all'Area LL. PP. disponendo:

1. in ragione della spiccata vocazione turistica della Città di Trani nei mesi da giugno a settembre debba essere adeguatamente potenziato il Servizio di pulizia, custodia e Manutenzione ordinaria dei bagni pubblici cittadini, dei bagni pubblici nella Villa Comunale e del Giardino di Villa Bini prevedendo un monte ore aggiuntivo rispetto a quello attuale di 750 ore/mese, di ulteriori 250 ore/mese secondo articolazioni orarie da fissarsi da parte dell'Amministrazione Comunali in relazione alle specifiche esigenze da soddisfare e confermando l'attuale orario per i restanti mesi dell'anno;
1. di confermare l'indirizzo impartito al Dirigente dell'Area Lavori Pubblici in ordine alla previsione nelle procedure di gara, in aderenza dei disposti dell'art.69 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i. la clausola sociale finalizzata alla tutela e al mantenimento dei livelli occupazionali in corso alla data dell'affidamento dell'appalto, interpretata nel senso che "l'appaltatore subentrante deve prioritariamente assumere gli stessi Addetti che operavano alle dipendenze dell'appaltatore uscente, a condizione che il loro numero e qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa prescelta dall'imprenditore subentrante" (Consiglio di Stato, sez. V, n.3848/2009 e n.3900/2009);
2. di confermare l'indirizzo impartito al Dirigente dell'Area Servizi alla Persona – Sport di procedere per le strutture sportive Palazzetto dello Sport, Tensostatico e Campetto di via Imbriani, Atto di Indirizzo per l'affidamento della gestione delle strutture in favore di Società Sportive a carico delle quali vanno previsti tutti i relativi costi (utenze, pulizie, custodia, ecc.) e l'introito delle tariffe per l'utilizzo;
3. di modificare l'indirizzo impartito al Dirigente dell'Area Lavori Pubblici in ordine all'accorpamento dei servizi da affidare con le diverse procedure di gara:
  - prevedendo l'accorpamento dei diversi Servizi come di seguito:
    - ✓ unico appalto per: Pulizia, custodia e Manutenzione ordinaria dei bagni pubblici cittadini, dei bagni pubblici nella Villa Comunale + Pulizia, custodia, manutenzione e dotazione bagni c/o Villa Bini + Pulizia Uffici Pubblici comunali;
    - ✓ unico appalto per: Manutenzione del verde pubblico, nel quale vanno inserite anche le ulteriori aree di proprietà comunale attualmente non oggetto del servizio;

### Dato atto:

- che sulla base degli indirizzi impartiti dall'Amministrazione Comunale, l'Area "Lavori Pubblici", -con determinazione dirigenziale Area LL.PP. n.424 del 13.10.2016, sono stati approvati gli atti tecnici per l'affidamento mediante procedura aperta di rilievo comunitario del Servizio biennale di "Pulizia Immobili Comunali", impegnando la somma complessiva di € 400.000,00;
- che successivamente l'Amministrazione Comunale ha manifestato la volontà di implementare il servizio previsto attraverso un incremento delle risorse destinate a tale servizio previsto nel Bilancio di Previsione 2017-2019;
- che con Determinazione Dirigenziale - Area LL-PP- n.226 del 06.07.2017 sono stati approvati i nuovi atti tecnici per l'affidamento biennale del servizio di che trattasi, predisposti in ossequio all'indirizzo dell'Amministrazione comunale;
- che il bando di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea in data 18.12.2017;
- che nel termine di scadenza del 09.02.2018 sono pervenute diverse offerte per le quali è stata avviata la procedura di nomina sia della commissione interne che della commissione esaminatrice esterna;
- che con avviso pubblicato all'Albo Pretorio n. 1052 del 04.04.2018, è stata data notizia della necessità di procedere all'individuazione di manifestazioni d'interesse per la nomina della commissione giudicatrice delle offerte pervenute;

- che entro il termine di scadenza del 19.04.2018, sono pervenute manifestazioni d'interesse da parte di professionisti esterni, attualmente in fase istruttoria per la definizione della composizione della Commissione giudicatrice;
- che con Determinazione Dirigenziale n.517 del 03.05.2018 è stata nominata la Commissione Giudicatrice esterna, la cui prima riunione è stata fissata per il giorno 08.05.2018;
- che nel giorno fissato per l'insediamento della commissione, all'atto della presa visione dei concorrenti, uno dei componenti ha dichiarato la propria incompatibilità all'assunzione del relativo incarico;
- che con Determinazione Dirigenziale R.G. n.586 del 12.06.2018, si è proceduto alla surroga di uno dei componenti già nominati con la Determinazione Dirigenziale n.517 del 03.05.2018;
- che il Presidente della Commissione Giudicatrice con nota pec del 22.06.2018 prot. n.19390 del 28.06.2018 ha convocato i componenti della Commissione in data 02.07.2018 al fine di procedere all'insediamento della stessa ed all'inizio delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche pervenute;

**Ritenuto necessario**, stante la qualificazione di tale servizio come "essenziale non suscettibile di interruzione" procedere all'affidamento, nelle more dell'espletamento della gara biennale, per i mesi di luglio - agosto 2018 del servizio di pulizia degli immobili comunali;

**Considerato che:**

- a causa dei ristretti limiti di tempo a disposizione, questa Pubblica Amministrazione nelle more della conclusione della procedura di gara, con nota pec prot. n.0018642 del 20.06.2018, ha chiesto la disponibilità ad eseguire il servizio in oggetto, agli stessi patti e condizioni contenuti nel contratto n.2179 del 31.05.2018, alla cooperativa sociale Albachiara, già affidataria del predetto servizio per il bimestre precedente;
- la cooperativa interpellata con nota pec prot. n.0019085 del 25.06.2018, ha dichiarato la propria disponibilità all'esecuzione del servizio in oggetto, agli stessi patti e condizioni contenuti nel contratto n. 2179 del 31.05.2018;

**Ritenuto procedibile**, in considerazione dell'importo inferiore alla soglia di €. 40.000,00, l'affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 - lettera a) del D. Lgs. 50/2016, nonché gli artt. 55 e 58 del vigente Regolamento dei Contratti del Comune di Trani, approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 48 del 25/05/2007, del servizio di pulizia degli immobili comunali per i mesi di luglio - agosto 2018, alla cooperativa sociale di tipo "B" **Albachiara di Trani**;

**Dato atto** che con deliberazione di C.C. n.49, in data 27.04.2018, esecutiva ai sensi di legge veniva approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il periodo 2018 - 2019 - 2020;

**Ritenuto di procedere al disimpegno dell'importo di € 37.142,86, I.V.A. inclusa dal Cap.52**, piano esecutivo di gestione anno 2018, in riferimento alla prenotazione contabile n.13/0, già assunta con determinazione dirigenziale n.226/2017 per il servizio biennale in quanto è stata disposta una proroga tecnica in attesa dell'espletamento della gara indetta;

**Ritenuto, pertanto**, di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**Tenuto conto** che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 52 del bilancio di previsione esercizio 2018, sufficientemente capiente;

**Accertata** la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del T.U.EE.LL. approvato con Decreto L.gs. n.267/2000;

**Rilevata** la competenza all'assunzione del presente provvedimento, giusto Decreto Sindacale di attribuzione delle funzioni di responsabilità di cui all'art.107 D.Lgs. 18. Agosto 2000, n.267 all'Arch. Giacomo Losapio;

**DETERMINA**

**la Premessa** costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**1) di Disimpegnare** la somma di € 37.142,86, I.V.A. inclusa dal Cap.52 prenotazione contabile n.13/0, già prenotata con determinazione dirigenziale n.226/2017 per il servizio biennale, dando atto che il medesimo importo viene traslato per le prime due mensilità dell'anno 2020 a bilancio approvato, al fine di garantire la totale copertura dell'affidamento biennale;

**2) di Affidare** il servizio di pulizia degli Immobili Comunali per il periodo luglio - agosto 2018 alla

Cooperativa Sociale Albachiarà – P.IVA 07666190728, attualmente affidataria del servizio, agli stessi patti e condizioni del contratto Rep. n. 2179 del 31.05.2018;

3) di **Impegnare**, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui la stessa è esigibile:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2018				
<b>Cap./Art.</b>	52	<b>Descrizione</b>	Pulizia locali – Uffici Comunali.		
<b>Macro aggregato</b>	103	<b>Miss/Progr.</b>	9/5	<b>PdC finanziario</b>	1.03.02.09.008
<b>Centro di costo</b>	3493	<b>Compet. Econ.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	ZAE242CA3C		
<b>Creditore</b>					
<b>Causale</b>		Servizio di Pulizia Immobili Comunali. Periodo luglio - agosto 2018			
<b>Modalità finan.</b>		Bilancio Comunale			
<b>Imp./Pren. n.</b>	Imp.13/0	<b>Importo</b>	€ 37.142,86	<b>Frazionabile in 12</b>	NO

4) di **Imputare** la spesa complessiva di € 37.142,86, I.V.A. inclusa, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

<b>Progr.</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Cap/art.</b>	<b>Importo</b>
1	2018	52	€ 37.142,86

5) di **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di **Dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.

**Il Dirigente AREA LAVORI PUBBLICI**  
Giacomo Losapio

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Giacomo Losapio;1;1907141



## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione AREA LAVORI PUBBLICI nr.206 del 29/06/2018

<b>ESERCIZIO:</b> 2018	<b>Impegno di spesa</b>	<b>2018 861/0</b>	<b>Data:</b> 11/07/2018	<b>Importo:</b> 37.142,86
<b>Oggetto:</b>	DETERMINAZIONE A CONTRARRE AFFIDAMENTO "PULIZIA DEGLI IMMOBILI - PULIZIA CUSTODIA E MANUTENZIONE UFFICI COMUNALI- PERIODO LUGLIP-AGOSTO 2018			
				<b>C.I.G.:</b> ZAE242CA3C
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.13.002 - Servizi di pulizia e lavanderia			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.13.002 Servizi di pulizia e lavanderia			
<b>Beneficiario:</b>	ALBACHIARA COOPERATIVA SOCIALE			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2018	<b>Stanziamiento attuale:</b>	545.497,21	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	401.029,74	
<b>Programma:</b>	2 - Segreteria generale	<b>Impegno nr. 861/0:</b>	37.142,86	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	438.172,60	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	107.324,61	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2018	<b>Stanziamiento attuale:</b>	205.000,00	
<b>Capitolo:</b>	52	<b>Impegni gia' assunti:</b>	167.857,14	
<b>Oggetto:</b>	PULIZIA LOCALI - UFFICI COMUNALI	<b>Impegno nr. 861/0:</b>	37.142,86	
		<b>Totale impegni:</b>	205.000,00	
		<b>Disponibilità residua:</b>	0,00	
<b>Progetto:</b>	SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE			
<b>Resp. spesa:</b>	3485 - Servizi di pulizia			
<b>Resp. servizio:</b>	5210 - Segreteria Generale			

TRANI li, 11/07/2018

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Il Dirigente



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 1663**

Settore Proponente: **AREA LAVORI PUBBLICI**

Ufficio Proponente: **LL.PP.**

Oggetto: **AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI LUGLIO AGOSTO 2018.  
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG: ZAE242CA3C.**

Nr. adozione settore: **206** Nr. adozione generale:

Data adozione: **29/06/2018**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **12/07/2018**

Responsabile del Servizio Finanziario  
**Michelangelo Nigro**

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

**NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115**

N. del Registro delle Pubblicazioni 2027

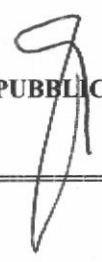
L'Addetto alla Pubblicazione

**ATTESTA**

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 13/07/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE



---

N. del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal 13/07/2018 al 28/07/2018 e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, li 13/07/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE