



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

**AREA ECONOMICA FINANZIARIA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N. SETTORIALE 33
N. GENERALE 691 DEL 22/05/2018

**OGGETTO: RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO PER PARTECIPAZIONE GIORNATA
FORMATIVA ORGANIZZATA DA ANCI-IFEL. IMPEGNO DI SPESA E
LIQUIDAZIONE**



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

**AREA ECONOMICA FINANZIARIA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 33
DEL 22/05/2018**

**OGGETTO: RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO PER PARTECIPAZIONE GIORNATA
FORMATIVA ORGANIZZATA DA ANCI-IFEL. IMPEGNO DI SPESA E
LIQUIDAZIONE**

IL DIRIGENTE

VISTI:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2018-2020, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente il testo di seguito riportato;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. nr. 33/2013;

**IL DIRIGENTE DELLA 2^ AREA
DOTT. MICHELANGELO NIGRO**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendo competente all'adozione del provvedimento finale
SOTTOPONE

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente competente per l'adozione del provvedimento finale

ATTESTA

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. dlegsl. N. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2018-2020, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRIGENTE

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Premesso che il giorno 9 Maggio 2018 ANCI in collaborazione con IFEL ha organizzato una giornata formativa gratuita sul tema "Le novità per il 2018 in tema di entrate", che avrà luogo a Bari presso l'auditorium "G. Ianni" della Polizia Municipale di Bari in Via Paolo Aquilino n. 1.

Premesso, altresì, che il D. Lgs 165/01, art. 7 comma 4, prevede che le Amministrazioni pubbliche curino la formazione del personale al fine di garantire lo sviluppo della cultura di genere della P.A.;

Dato atto che l'incontro di studio è gratuito;

Ritenuto opportuno offrire ai seguenti dipendenti dell'Ufficio Tributi che hanno comunicato la disponibilità l'opportunità di partecipare al corso di formazione sopra specificato:

- Dott. Cecilia Barbera
- Sig.ra Samantha Battaglini
- Sig.ra Maria Isabella Ferreri

Considerato che la località è raggiungibile con mezzi pubblici ma con orari incompatibili ad un costo pari ad € 6,40 il biglietto di andata e ritorno del treno regionale + € 2,00 il biglietto di andata e ritorno del bus del trasporto pubblico locale, per ogni singolo partecipante;

Visto che il Dirigente dell'Area Economico Finanziaria ha autorizzato i dipendenti a partecipare alla giornata formativa a Bari, ed a raggiungere la sede del convegno con l'utilizzo dell'auto propria per evitare i disagi ed arrivare puntuali;

Accolta la disponibilità della Dott.ssa Cecilia Barbera ad utilizzare la propria autovettura;

Ritenuto di dover rimborsare i dipendenti di cui sopra per la spesa sostenuta della somma di € 8,40 ciascuno, pari al costo del trasporto pubblico;

Viste le seguenti decisioni prese in materia da:

- Corte dei Conti Sezione regionale di controllo per la Lombardia, delibera n. 949 del 12/10/2010 Corte dei Conti Sezione regionale di controllo per la Toscana, delibera 170/2010PAR del 17/11/2010 Corte dei Conti Sezione regionale di controllo per la Lombardia, delibera n. 1028/2010PAR del 30/11/2010 Ragioneria Generale dello Stato con la circolare n. 36 del 22/10/2010; Corte dei Conti, sezioni riunite, del 07/02/2011 n. 8/CONTR/2011 che ha stabilito: "il dipendente che intenda avvalersi del mezzo proprio, al fine di rendere più agevole il proprio spostamento, potrà comunque conseguire l'autorizzazione da parte dell'amministrazione, con il limitato effetto di ottenere la copertura assicurativa dovuta in base alle vigenti disposizioni" e che "le disposizione interne delle singole amministrazioni potranno prevedere, in caso di autorizzazione all'uso del mezzo proprio un indennizzo corrispondente alla somma che il dipendente avrebbe speso ove fosse ricorso ai trasporti pubblici, ove ciò determini un più efficace espletamento dell'attività, garantendo, ad esempio, un più rapido rientro in servizio, risparmi nel pernottamento, ecc."

Visto l'art. 3 della Legge 136/2010;

Visto il D. Lvo. N. 163 del 2006 e smi;

Visto lo Statuto del Comune di Trani;

DETERMINA

1. **Che le premesse** formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **Di impegnare** la somma di € 25,20 per il rimborso della spesa sostenuta per il trasporto per raggiungere la sede del Convegno a Bari in Via Aquilino, 1, quale indennizzo corrispondente alla somma che i dipendenti avrebbero speso ove fossero ricorsi ai trasporti pubblici, così suddivisi:
 - € 6,40 biglietto treno regionale andata e ritorno cadauno;
 - € 2,00 biglietto bus trasporto pubblico locale andata e ritorno cadauno;

sul cap. 77 del Bilancio 2018 denominato: "Spese formazione personale gestione economica";

| | | | | | |
|------------------------|--|--------------------|---|---------------------------|------------------|
| Eserc. Finanz. | 2018 | | | | |
| Cap./Art. | 77 | Descrizione | Spese formazione personale gestione economica | | |
| Miss./Progr. | 001.003 | CdP | 1.03.02.04.999 | Spesa non ricorr. | SI |
| Centro di costo | | | | Compet. Econ. | 2018 |
| SIOPE | 1.03.02.04.999 | CIG | | CUP | - |
| Creditore | Dott. Cecilia Barbera, Sig.ra Samantha Battaglini, Sig.ra Maria Isabella Ferreri | | | | |
| Causale | Rimborso spese di trasporto per convegno a Bari | | | | |
| Modalità finan. | | | | | |
| Imp./Pren. n. | | Importo | € 25,20 | Frazionabile in 12 | Non frazionabile |

3. **Di liquidare** la somma di **€ 8,40** per ognuno dei dipendenti di seguito indicati, accreditandola sullo stipendio di ognuno dei seguenti dipendenti:

- Dott. Cecilia Barbera

- Sig.ra Samantha Battaglini
- Sig.ra Maria Isabella Ferreri

4. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
5. **di dare atto**, infine, che la presente determinazione dirigenziale diverrà esecutiva all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente della 2^a Area;
6. **di rendere noto**, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è lo scrivente Dirigente;
7. **di dare atto** che copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a:

1) AREA ECONOMICA FINANZIARIA

- 1) Ufficio Ragioneria - Stipendi
- 2) Affissione albo on line

Ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUELL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi esclusivamente previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge.

Il Dirigente della 2^a Area

Dott. Michelangelo Nigro

]

**Il Dirigente AREA ECONOMICA
FINANZIARIA**

Michelangelo Nigro

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115



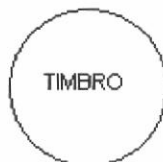
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione AREA ECONOMICA FINANZIARIA nr.33 del 22/05/2018

| | | | | |
|------------------------------------|--|-------------------------------|-------------------------|-----------------------|
| ESERCIZIO: 2018 | <i>Impegno di spesa</i> | 2018 752/0 | Data: 14/06/2018 | Importo: 25,20 |
| Oggetto: | RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO PER PARTECIPAZIONE GIORNATA FORMATIVA ORGANIZZATA DA ANCHIFEL. IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE | | | |
| SIOPE: | 1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c. | | | |
| Piano dei Conti Fin.: | 1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c. | | | |
| Beneficiario: | PERSONALE COMUNALE | | | |
| Bilancio | | | | |
| Anno: | 2018 | Stanziamiento attuale: | 116.900,00 | |
| Missione: | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | Impegni gia' assunti: | 46.229,66 | |
| Programma: | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e | Impegno nr. 752/0: | 25,20 | |
| Titolo: | 1 - Spese correnti | Totale impegni: | 46.254,86 | |
| Macroaggregato: | 103 - Acquisto di beni e servizi | Disponibilità residua: | 70.645,14 | |
| Piano Esecutivo di Gestione | | | | |
| Anno: | 2018 | Stanziamiento attuale: | 3.000,00 | |
| Capitolo: | 77 | Impegni gia' assunti: | 0,00 | |
| Oggetto: | SPESE FORMAZIONE PERSONALE GESTIONE ECONOMICA (DL 78/2010) | Impegno nr. 752/0: | 25,20 | |
| | | Totale impegni: | 25,20 | |
| | | Disponibilità residua: | 2.974,80 | |
| Progetto: | GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAM. E CONTROLLO | | | |
| Resp. spesa: | 2230 - Gestione del Personale | | | |
| Resp. servizio: | 2310 - Ragioneria | | | |

TRANI li, 14/06/2018

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario
Il Dirigente



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 1239**

Settore Proponente: **AREA ECONOMICA FINANZIARIA**

Ufficio Proponente: **Ufficio Tributi**

Oggetto: **RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO PER PARTECIPAZIONE GIORNATA FORMATIVA ORGANIZZATA DA ANCI-IFEL. IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE**

Nr. adozione settore: **33** Nr. adozione generale:

Data adozione: **22/05/2018**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **25/06/2018**

Responsabile del Servizio Finanziario

Michelangelo Nigro

N. del Registro delle Pubblicazioni

1827

L'Addetto alla Pubblicazione

A T T E S T A

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li

26/05/18

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal al e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, li

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE