



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

AREA LAVORI PUBBLICI
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. SETTORIALE 165
N. GENERALE 544 DEL 31/05/2018

**OGGETTO: ASTA PUBBLICA CONCESSIONE IN USO SUOLO E SOPRASTANTE CHIOSCO
ADIBITO A PUNTO VENDITA ESCLUSIVO DI STAMPA SITO A VIA MALCANGI
IN CORRISPONDENZA DEI CIVICI 68 E 68/A, APPROVAZIONE SCHEMA BANDO
E SCHEMA DI CONTRATTO.**



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

AREA LAVORI PUBBLICI
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. SETTORIALE 165
DEL 31/05/2018

OGGETTO: ASTA PUBBLICA CONCESSIONE IN USO SUOLO E SOPRASTANTE CHIOSCO ADIBITO A PUNTO VENDITA ESCLUSIVO DI STAMPA SITO A VIA MALCANGI IN CORRISPONDENZA DEI CIVICI 68 E 68/A, APPROVAZIONE SCHEMA BANDO E SCHEMA DI CONTRATTO.

IL DIRIGENTE

VISTI:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. nr. 33/2013.

IL DIRIGENTE

Arch. Giacomo Losapio

IL DIRIGENTE

Visto il Regolamento vigente gestione Patrimonio, approvato con le deliberazioni di Consiglio Comunale n.14 del 9 maggio 2005 e n.43 del 14 luglio 2005;

Visto, in particolare, il titolo III- art.20.7 lett. b -del suddetto Regolamento che prescrive l'indizione di gara, con procedura concorsuale ad evidenza pubblica, per il rinnovo delle concessioni dei beni immobili indisponibili e demaniali;

Ritenuto, in ossequio al Regolamento vigente gestione Patrimonio Comunale procedere all'affidamento della concessione in uso del porzione di suolo di circa mq. 8,00 e soprastante chiosco, adibito a punto vendita esclusivo di stampa quotidiana e periodica, ovvero da adibire a punto vendita di alimenti e bevande in confezione per mezzo di distributori automatici, di proprietà comunale, sito a Via Malcangi in corrispondenza dei civici 68 e 68/A, indicendo gara con il sistema della asta pubblica ai sensi dell'art. 73 lett. c) ed art. 76 comma 2 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827, con aggiudicazione mediante il criterio del massimo rialzo sull'importo posto a base d'asta di €. 1.920,00 riferito al canone annuale e di proseguire nell'iter procedurale per la concessione in uso dell'immobile in parola come di seguito specificato:

- a. la concessione in uso della porzione di suolo di mq. 8,00 e del soprastante chiosco avrà luogo a corpo, nello stato di fatto e di diritto in cui il bene attualmente si trova;
- a. stabilire che la corresponsione del canone mensile, comprensivo dell'aumento offerto in sede di gara, avverrà a decorrere dal giorno della consegna delle chiavi del chiosco e subirà dal secondo anno l'aggiornamento annuale in base al tasso programmato d'inflazione nella misura del 75% dell'indice ISTAT;
- b. stabilire, altresì, che il concessionario è tenuto al pagamento della TOSAP (tassa di occupazione spazi ed aree pubbliche) in vigore e che la stessa verrà riscossa mediante iscrizione a ruolo da parte dell'Ufficio Tributi;
- c. stabilire, altresì, che sono posti a carico del concessionario tutti gli oneri economici per far fronte ai lavori di restauro e/o ristrutturazione dell'immobile e renderlo, pertanto, perfettamente, funzionale secondo la destinazione d'uso;
- d. stabilire che il termine massimo, per ultimare i lavori di ristrutturazione, è di mesi due (2), decorrenti dalla data di consegna della struttura in argomento;
- e. stabilire che il concorrente dovrà presentare fra la documentazione di gara, pena l'esclusione, apposita cauzione provvisoria, da costituire nei modi di legge, in €.192,00 pari al 10% dell'ammontare del canone annuale di €.1.920,00 posto a base d'asta, a garanzia dell'offerta, e che la cauzione ai non aggiudicatari verrà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione;
- f. stabilire, inoltre, che il concessionario dovrà presentare al momento della stipula del contratto polizza fideiussoria a garanzia del pagamento dei canoni per tutta la durata della concessione e polizza RCT e RCO assicurazione di copertura per la responsabilità civile verso terzi (R.C.T.) e di copertura per la responsabilità verso i prestatori d'opera (R.C.O.) con un massimale variabile in base al tipo di attività svolta, a garanzia dei rischi connessi all'espletamento delle attività che dovranno essere svolti nel chiosco utilizzato.
- g. fissare la durata della concessione in uso della porzione di suolo di mq. 8,00 e del soprastante chiosco in anni 4 (quattro), decorrenti dalla data del verbale di consegna dell'immobile, comunque successiva alla esecutività della determinazione dirigenziale di aggiudicazione definitiva;
- h. stabilire che, qualora dovesse verificarsi la modifica del vigente Regolamento della gestione del Patrimonio immobiliare, nella parte riguardante la durata temporale della concessione, l'affidamento in concessione d'uso del chiosco oggetto della presente si dovrà intendere automaticamente adeguato alla nuova durata fin dall'inizio del rapporto contrattuale, per cui dove è scritto quattro (4) dovrà essere intesa la nuova durata temporale.
- i. stabilire, altresì, che, alla scadenza della durata di anni quattro (4), ovvero della nuova durata della concessione stabilita eventualmente dalla modifica al Regolamento gestione patrimonio, l'Amministrazione Comunale valuterà se permangono o meno le condizioni di interesse pubblico per una nuova concessione, stabilendo una nuova procedura ad evidenza pubblica nell'ambito della quale sarà riconosciuto al precedente concessionario un diritto di insistenza a parità di offerte;
- j. approvare lo schema del Bando integrale di gara e schema contratto di concessione in uso, tutti parti integranti del presente provvedimento ;
- k. pubblicare il presente provvedimento con tutti gli allegati indicati con le lett.dalla "A" alla "F" all'Albo Pretorio del Comune, e successivamente a termini dell'art. 54 del "Regolamento per la disciplina dei Contratti" del Comune di Trani, ed art. 56 D.lgs. n. 163/2006 ai fini di una maggiore pubblicità su sito internet del Comune di Trani www.comune.trani.ba.it.

Visto il R.D.n. 827 del 23 maggio 1924 e successive modificazioni ed integrazioni

Visto il Regolamento gestione Patrimonio;

Visto il Regolamento Comunale dei Contratti;

Visto l'art.107 del D.lgs. 18/8/2000, n.267;

DETERMINA

- 1) **LA PREMESSA** costituisce parte integrante del presente dispositivo e si intende qui integralmente riportata;
- 1) **di procedere** all'affidamento in concessione d'uso della porzione di suolo di circa mq. 8,00 e del soprastante chiosco adibito a punto vendita esclusivo di stampa quotidiana e periodica, ovvero da adibire, eventualmente, a punto vendita di alimenti e bevande in confezione per mezzo di distributori automatici, sito a Via Malcangi in corrispondenza dei civici 68 e 68/A;
- 2) **di indire** una procedura di Asta Pubblica ai sensi dell'art. 73 lett. c) ed art. 76 comma 2 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827, con aggiudicazione mediante il criterio del massimo rialzo sull'importo posto a base d'asta di €.1.920,00 riferito al canone annuale, quantificato in analogia all'importo posto a base d'asta per il chiosco adibito a punto vendita di alimenti e bevande in confezione per mezzo di distributori automatici sito a Piazzale Marinai d'Italia, e riconfermando tutte le modalità e condizioni descritte in narrativa dalla lettera **a)** alla lettera **j)**, e che qui si intendono integralmente riportate;
- 3) **di approvare** gli allegati schemi tutti parti integranti del presente provvedimento :
 - allegato "A" schema Bando di gara;
 - allegato "B" schema dichiarazione di avvenuta presa visione dei luoghi;
 - allegato "C" schema domanda partecipazione persona fisica;
 - allegato "D" schema domanda partecipazione persona giuridica;
 - allegato "E" schema modello offerta economica,
 - allegato "F" schema di contratto.
- 4) **di dare atto** che le operazioni di gara saranno espletate da apposita Commissione giudicatrice, a termini dell'art.84 del D.Lgs. n.163/06, presieduta dal Dirigente pro-tempore della III Area Lavori Pubblici, assistita da apposito Segretario verbalizzante individuato tra il personale dell'Ufficio Appalti/Staff;
- 5) **di dare atto** che il Dirigente Area Lavori Pubblici interverrà, in nome e per conto del Comune di Trani nella stipulazione del Contratto pubblico di concessione in uso ai sensi dell'art. 107 del decreto Legislativo n.267 del 18/8/2000, il cui schema viene approvato con il presente provvedimento;
- 6) **di stabilire** che il contratto di concessione in uso del suolo e del soprastante chiosco avverrà a rogito del Segretario Generale che interverrà, in nome e per conto del Comune di Trani.;
- 7) **di trasmettere** la presente determinazione per la esecuzione immediata all'Ufficio Contratti-Appalti, all'Ufficio Messi per l'affissione all'Albo Pretorio per la durata di gg.15, all'Ufficio Patrimonio e all'Assessore al Patrimonio per opportuna conoscenza;
- 8) **di pubblicare, successivamente,** il presente provvedimento con tutti gli allegati indicati con le lett. "A"- "B"- "C"- "D" -"E"- "F", a termini dell'art. 54 del "Regolamento per la disciplina dei Contratti" del Comune di Trani, ed art. 56 D.lgs. n. 163/2006 ai fini di una maggiore pubblicità su sito internet del Comune di Trani www.comune.trani.ba.it.
- 9) **di dare atto** che il presente provvedimento non ha alcuna rilevanza contabile

Il Dirigente AREA LAVORI PUBBLICI
Giacomo Losapio

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Giacomo Losapio;1;1907141



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia B. T.

III^ AREA "LAVORI PUBBLICI - PATRIMONIO"

BANDO DI GARA

PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE D'USO DI PORZIONE DI SUOLO PUBBLICO E SOPRASTANTE CHIOSCO, AVENTE SUPERFIE DI CIRCA MQ. 8,00 ADIBITO A PUNTO VENDITA ESCLUSIVO DI STAMPA QUOTIDIANA E PERIODICA, OVVERO DA ADIBIRE A PUNTO VENDITA DI ALIMENTI E BEVANDE IN CONFEZIONE PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI, SITO A VIA MALCANGI IN CORRISPONDENZA DEI CIVICI 68 E 68/A.

I. B. A. (canone concessorio annuale): € 1.920,00

IL DIRIGENTE AREA LAVORI PUBBLICI

Viste le deliberazioni di Consiglio Comunale n.14 del 9 maggio 2005 e n.43 del 14 luglio 2005 avente ad oggetto l'approvazione del Regolamento Comunale per la gestione del patrimonio immobiliare;

Visto in particolare il titolo III- art.20.7 lett. b -del suddetto regolamento che prescrive l'indizione di gara con procedura concorsuale ad evidenza pubblica, per il rinnovo delle concessioni dei beni immobili indisponibili e demaniali.

Vista la Determinazione Dirigenziale Area Lavori Pubblici -Ufficio Patrimonio n. ___ del ___ con cui si è stabilita la indizione della gara, con il sistema della asta pubblica ai sensi dell'art. 73 lett. c) ed art. 76 comma 2 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827, con aggiudicazione mediante il criterio del massimo rialzo sull'importo posto a base d'asta per l'affidamento in concessione d'uso della porzione di suolo pubblico di mq.8,00 e soprastante chiosco di proprietà Comunale sito in Trani a Via Malcangi in corrispondenza dei civici 68 e 68/A, adibito a punto vendita esclusivo di stampa quotidiana ovvero da adibire a punto vendita di alimenti e bevande in confezione per mezzo di distributori automatici.

RENDE NOTO

che il **giorno** _____ alle **ore** _____ presso l'Ufficio Appalti, avrà luogo, con le modalità di cui appresso, l'asta pubblica per l'affidamento in concessione d'uso della porzione di suolo e soprastante chiosco adibito a rivendita giornali, in conformità alle prescrizioni del presente bando, dello schema di contratto di concessione in uso (Allegato "B") parte integrante e sostanziale del presente bando.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Le persone fisiche maggiorenni alla data del _____ (scadenza del bando) e le persone giuridiche.

OGGETTO DELL'ASTA

Affidamento in concessione d'uso di porzione di suolo pubblico e soprastante chiosco, avente superficie di circa mq. 8,00, adibito a rivendita giornali, di proprietà comunale ovvero da adibire a punto vendita di alimenti e bevande in confezione per mezzo di distributori automatici, sito a Via Malcangi in corrispondenza dei civici 68 e 68/A.

CORRISPETTIVO ANNUO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta, pari al canone annuale di concessione, è fissato €. 1.920,00 (millenovecentoventi/00annuali) corrispondente ad un canone mensile di €. 160,00 moltiplicato dodici mesi.

Il canone annuo indicato come base d'asta è stato determinato in analogia al canone posto a base d'asta per altro chiosco di proprietà comunale sito a piazzale Marinai d'Italia, adibito a punto vendita di alimenti e bevande in confezione per mezzo di distributori automatici.

Il corrispettivo verrà aggiornato annualmente in base agli indici ISTAT.

SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara. I concorrenti **devono** visionare l'immobile previo appuntamento con il Funzionario Area Lavori Pubblici, Arch. Claudio De Leonardis reperibile al seguente numero: 0883/581237 ovvero il Geometra Mariano Torre reperibile al seguente numero: 0883581312.

Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante aggiudicatrice. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro.

PRINCIPALI CONDIZIONI CONTRATTUALI

Il chiosco è concesso in uso per essere adibito a punto vendita **esclusivo di stampa quotidiana e periodica, ovvero da adibire, eventualmente, a punto vendita** di alimenti e bevande in confezione per mezzo di distributori automatici.

La durata dell'affidamento in concessione d'uso è stabilita in anni **quattro (4)**, decorrenti dalla data del verbale di consegna dell'immobile, redatto in contraddittorio tra il Comune di Trani ed il concessionario, comunque successiva alla esecutività della determinazione dirigenziale di aggiudicazione definitiva;

Qualora dovesse verificarsi la modifica del vigente regolamento della gestione del Patrimonio immobiliare, nella parte riguardante la durata temporale della concessione, l'affidamento in concessione d'uso del chiosco oggetto della presente si dovrà intendere automaticamente adeguato alla nuova durata fin dall'inizio del rapporto contrattuale, per cui dove è scritto quattro (4) dovrà essere intesa la nuova durata temporale.

Alla scadenza della durata di anni quattro (4) ovvero della nuova durata della concessione stabilita eventualmente dalla modifica al Regolamento gestione patrimonio, l'Amministrazione Comunale valuterà se permangono o meno le condizioni di interesse pubblico per una nuova concessione, prevedendo una nuova procedura ad evidenza pubblica nell'ambito della quale sarà riconosciuto al precedente concessionario un diritto di insistenza a parità di offerte.

Il canone di concessione mensile, comprensivo dell'aumento offerto in sede di gara, dovrà essere corrisposto bimestralmente in anticipo così come in anticipo dovrà essere versata la tassa vigente annuale per occupazione suolo pubblico;

In analogia all'art. 32 della legge n. 392/78 detto canone verrà aggiornato annualmente in base al tasso programmato d'inflazione, a partire dal 2° anno di concessione in uso del chiosco.

L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di recedere dal contratto secondo la disciplina di legge vigente al momento di esercizio del diritto.

E' vietata la cessione o subconcessione totale o parziale a terzi, anche gratuita, del chiosco pena la risoluzione del contratto.

L'immobile sarà assegnato nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, rimanendo a carico dell'aggiudicatario la richiesta e l'ottenimento di eventuali concessioni, licenze, autorizzazioni amministrative e/o di pubblica sicurezza occorrenti per l'uso stabilito, senza che l'aggiudicazione costituisca impegno al rilascio delle stesse da parte del Comune di Trani e di altri enti pubblici.

Sono posti a carico della parte concessionaria oneri economici afferenti i costi per consumi elettrici, idrici, fognanti e quant'altro attinente l'uso del chiosco. E' posta a carico della parte concessionaria la manutenzione ordinaria e straordinaria così come ogni ulteriore onere (economico, amministrativo ecc..) relativo alla gestione ed uso dell'immobile.

L'assegnatario non potrà avanzare pretese, a qualsiasi titolo, per qualsiasi intervento, riparazione, sistemazione e conservazione, manutenzione ordinaria e straordinaria.

Tali interventi saranno effettuati a cura e spese dell'aggiudicatario, previa autorizzazione e verifica, anche progettuale, da parte del competente ufficio tecnico comunale e senza che l'aggiudicatario possa vantare alcun indennizzo da parte del Comune di Trani, durante o al termine del rapporto.

Negli obblighi a carico della parte concessionaria sono posti i costi afferenti il rilascio delle relative autorizzazioni e/o nulla-osta amministrativi da parte degli Enti competenti.

DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO E DEFINITIVO

Ogni concorrente, prima di presentare la domanda dovrà costituire, **pena l'esclusione**, una cauzione provvisoria dell'importo di € 192,00 (**Euro centonovantadue/ 00**), corrispondente al 10% del prezzo a base d'asta, a garanzia delle obbligazioni assunte con la partecipazione alla gara e conseguenti adempimenti, in caso di aggiudicazione.

La stessa potrà essere costituita tramite deposito in contanti, con assegno circolare intestato a "Comune di Trani", ovvero con polizza fideiussoria bancaria o assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazione autorizzata ai sensi di legge all'esercizio del ramo cauzioni) con formale rinuncia alla preventiva escussione di cui all'art. 1944 C.C. del partecipante alla gara e debitore principale, escutibile a prima e semplice richiesta del Comune a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

L'originale del relativo versamento dovrà essere allegato alla domanda di partecipazione alla gara. Il deposito provvisorio sarà restituito ai concorrenti non vincitori dopo l'espletamento della gara mentre sarà trattenuto sino alla costituzione del deposito definitivo, pari ad una trimestralità del corrispettivo offerto, nel caso di successiva aggiudicazione.

Nell'evenienza che l'aggiudicatario non accetti di sottoscrivere il contratto di concessione o non costituisca il deposito definitivo, quello provvisorio sarà incamerato, fatto salvo il diritto dell'Amministrazione Comunale di agire per il risarcimento del maggior danno subito.

La cauzione definitiva, pari ad una trimestralità del corrispettivo offerto, dovrà essere costituita prima della firma del contratto. In tutte le ipotesi di decadenza previste nel presente bando e nei casi di gravi e/o ripetute inadempienze contrattuali da parte del concessionario il Comune incamererà il deposito definitivo senza pregiudizio d'ogni azione o diritto spettante.

CRITERI E MODALITÀ DI GARA

L'asta pubblica si terrà con il metodo ad offerte segrete in aumento rispetto al prezzo base suindicato, con esclusione delle offerte in ribasso ed inferiori rispetto alla base d'asta, secondo le modalità di cui agli artt. 73 lett. c) e 76 1°, 2°, e 3° comma, del R. D. 23 maggio 1924 n. 827.

Saranno escluse le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

L'aggiudicatario dell'asta, anche alla presenza di una sola domanda valida pervenuta, sarà il soggetto che avrà presentato, in rapporto al prezzo posto a base d'asta, l'offerta economica più vantaggiosa per l'Amministrazione, purché maggiore o uguale all'importo di base d'asta.

In caso di offerta uguale e ritenuta accettabile, se uno dei concorrenti è il precedente concessionario si privilegerà l'offerta presentata da quest'ultimo e in caso di assenza dalla gara del precedente concessionario a parità di condizioni di offerte si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924.

Qualora si riscontrasse discordanza tra l'importo dell'offerta espressa in cifre e quella espressa in lettere si terrà conto di quello più vantaggioso per l'Amministrazione.

Nell'ipotesi in cui il miglior offerente, per qualunque motivo, non potrà o non vorrà essere dichiarato aggiudicatario o non sottoscriverà il contratto, sarà preso in considerazione il concorrente che abbia presentato la seconda migliore offerta e così via fino all'esaurimento della graduatoria.

L'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio di non aggiudicare il chiosco ai partecipanti che versino in situazioni di morosità o di occupazione abusiva relative ad altri immobili comunali.

L'aggiudicazione definitiva sarà formulata, con determinazione dirigenziale, dal Dirigente competente successivamente alla verifica, con esito positivo, della documentazione presentata in sede di gara.

La gara sarà svolta da apposita Commissione giudicatrice composta da n.3 Componenti, oltre il Segretario verbalizzante, presieduta dal Dirigente della Area Lavori Pubblici, competente in materia.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti per partecipare alla gara dovranno far pervenire al "Comune di Trani - Ufficio Patrimonio - Via Ten. Morrico n.2", mediante servizio postale (racc. r.r. ovvero posta celere), o corriere autorizzato o consegna diretta all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Trani, non più tardi delle ore 12,00 del giorno precedente a quello fissato per la gara stessa e cioè **entro le ore 12,00 del _____**, plico chiuso, controfirmato e sigillato sui lembi di chiusura, con esclusione, quindi, di ogni altro mezzo di recapito, contenente l'offerta economica e quant'altro richiesto dal presente bando.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione integro ed in tempo utile.

Il mancato recapito del plico entro il termine innanzi fissato (giorno e ora) ovvero il recapito del plico stesso privo di una delle prescrizioni innanzi indicate (raccomandato, chiuso, controfirmato, sigillato con ceralacca) comporta l'esclusione della ditta dalla gara.

A margine del plico deve essere indicato tassativamente, pena la non apertura, il mittente e l'oggetto della gara; il plico dovrà, inoltre, riportare i riferimenti telefonici e fax del concorrente.

Il plico deve contenere N. 2 buste:

1. BUSTA recante la dicitura "**Documentazione Amministrativa**"; la stessa dovrà essere sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura e riportare l'oggetto della gara. Tale busta dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) domanda di partecipazione all'asta, **secondo i modelli allegati A o B**;
- b) documentazione a corredo;

a) Domanda di partecipazione all'asta

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta in carta legale del valore corrente ed in lingua italiana, con firma non autenticata.

In tale domanda dovranno essere indicati, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, **pena l'esclusione**:

- per le persone fisiche: (**modello allegato A**) nome, cognome, il luogo e la data di nascita, il domicilio fiscale, il codice fiscale dell'offerente.
- per le persone giuridiche (**modello allegato B**): la denominazione o ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA nonché le generalità e la relativa qualifica del soggetto che sottoscrive l'istanza.

La domanda conterrà, altresì, **pena l'esclusione**, dichiarazione esplicita del sottoscrittore:

- di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nel bando di gara;
- di aver preso visione dello stato di fatto e di diritto in cui si trova il bene oggetto dell'offerta, anche con riferimento al suo valore in tutte le sue parti, esonerando il Comune di Trani da qualsivoglia responsabilità a riguardo;
- di avere avuto conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari e delle condizioni contrattuali che possano aver influito sulla determinazione dell'offerta economica formulata;
- di possedere adeguata capacità professionale e solidità finanziaria, tale da consentirle l'investimento che andrà a fare;
- di essere ben edotta dell'alea contrattuale derivante dall'eventuale affidamento della concessione in uso in parola, di cui ne dichiara in modo espresso e ponderato di accettarne i rischi;
- di non essersi avvalsa del piano individuale di emersione o di averlo completato;
- di disporre di adeguati mezzi e organizzazione tali da consentirle -in caso di affidamento- il puntuale assolvimento degli obblighi contrattuali previsti dal Disciplinare d'oneri e da quant'altro proposto dalla concorrente";-
- di non aver contenziosi in atto con il Comune di Trani;-
- di non avere situazioni debitorie in atto con il Comune di Trani";

Inoltre, sempre a **pena di esclusione**:

A. se a concorrere sia **una persona fisica**, la domanda dovrà contenere la dichiarazione, resa ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445 del 28.12.2000:

- di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;
- di non essere interdetto, inabilitato o fallito, di non essere in stato di insolvenza o di dissesto, e che a suo carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati;
- l'inesistenza a suo carico di condanne penali definitive che comportino la perdita e la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non avere procedimenti in corso ex art.416 bis c.p;
- l'insussistenza delle cause ostative previste dall'art.10 della legge 575/65;
- di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione vigente;
- di non avere alcuna lite pendente con il Comune di Trani e di non essersi reso inadempiente o colpevole di negligenza nell'eseguire prestazioni presso il Comune stesso o per altre amministrazioni;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione vigente.

B. se a concorrere sia **una persona giuridica (modello "Allegato B")**, dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, con la quale il titolare/legale rappresentante dichiara:

- l'iscrizione presso il registro delle imprese della competente CCIAA;
- che la Società non si trova in stato di liquidazione o cessazione dell'attività, di fallimento, di concordato preventivo, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria o in ogni altra analoga situazione e che non è in corso una procedura per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non avere procedimenti in corso ex art.416 bis c.p;
- l'insussistenza delle cause ostative previste dall'art.10 della legge 575/65;
- che non è stata erogata alcuna sanzione o misura cautelare di cui al D.lgs 231/2001 e succ. mod ed integ. che impedisca di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
- che la società non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico;

- che la società non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico;
- l'indicazione delle posizioni INPS, INAIL ai fini della verifica d'Ufficio della regolarità contributiva;
- di non aver commesso violazioni definitivamente accertate in materia di tutela della prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- che la società è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, se applicabili nel caso specifico;
- di non avere alcuna lite pendente con il Comune di Trani e di non essersi reso inadempiente o colpevole di negligenza nell'eseguire prestazioni presso il Comune stesso o per altre amministrazioni.

b) Documentazione a corredo

A corredo della domanda di partecipazione dovranno essere presentati, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- cauzione provvisoria dell'importo di € 192,00 (Euro centonovantadue /00);
- fotocopia del documento di identità del sottoscrittore della domanda;
- attestazione d'avvenuto sopralluogo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di eseguire controlli a campione sulle dichiarazioni prodotte, anche acquisendo la relativa documentazione.

2. **BUSTA** recante la dicitura "**Offerta Economica**"; la stessa dovrà essere sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura e riportare l'oggetto della gara e il nominativo del concorrente.

L'offerta economica (**allegato modello C**) dovrà indicare, in cifra ed in lettera, il prezzo offerto, essere datata e sottoscritta dall'offerente, o dal legale rappresentante per le Società e gli Enti di qualsiasi tipo. **E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione.**

Non saranno ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato. Le stesse non dovranno recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che non siano espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente.

In caso di discordanza tra il prezzo dell'offerta indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per il Comune di Trani.

In tale busta non devono essere inseriti altri documenti.

ESPLETAMENTO DELLA GARA.

Gli atti relativi alla gara in argomento sono visionabili presso l'Ufficio Patrimonio ovvero Ufficio Appalti nei giorni di martedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e di giovedì dalle ore 16.30 alle ore 18.00.

La gara si articolerà in 2 fasi. Nella 1^a fase, in seduta pubblica, la Commissione di gara esaminerà la documentazione contenuta nella "Busta Documentazione Amministrativa", formulando l'ammissione ovvero l'esclusione dei partecipanti dalla gara. Nella 2^a fase, in seduta pubblica, la Commissione di gara aprirà la "Busta Offerta economica", e renderà nota l'offerta risultante economicamente migliore per il Comune di Trani.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del Decreto Legislativo 30.06.2003 n.196 "Codice in materia di protezione di dati personali" si informa che i dati raccolti sono trattati per finalità istituzionali, al fine di procedere all'espletamento dell'asta pubblica oggetto del presente bando.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Il titolare del trattamento è il Comune di Trani.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal predetto D.lgs, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di gara ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici.

ALTRE INFORMAZIONI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di annullare, revocare, modificare o sospendere la gara, per motivi di legittimità od opportunità, senza che le Ditte concorrenti abbiano alcunché a pretendere a qualsiasi titolo.

La Commissione di gara si riserva la facoltà di procrastinare ovvero rinviare la/e seduta/e di gara senza che le ditte concorrenti possano accampare alcun diritto.

La Commissione di gara si riserva la facoltà di sottoporre a verifica d'ufficio la documentazione concorsuale prodotta dai partecipanti, ai sensi del D.P.R. n.403/98 e DPR n. 445/2000 e s.m.i.

Tutte le spese contrattuali, di bollo, di registrazione, ed ogni altro onere inerente e pertinente il presente affidamento della concessione in uso della porzione di suolo e soprastante chiosco ivi compresa la costituzione della cauzione definitiva, pari a n. 3 canoni mensili offerti, nessuno escluso ed eccettuato, e qualsiasi altra imposta e tassa sia ordinaria che straordinaria, presente e futura, cui l'assuntore fosse comunque tenuto in dipendenza dell'affidamento, andranno senza eccezioni di sorta, a completo ed esclusivo carico dell'aggiudicatario, senza che l'aggiudicatario medesimo possa esercitare alcun diritto di rivalsa verso il Comune per patto espresso.

E' fatto obbligo alle Ditte concorrenti di rispettare la legislazione sociale nonché la normativa in tema di

sicurezza e igiene di lavoro nonché di applicare il C.C.N.L. di categoria vigente in favore del proprio personale.
Il presente bando integrale e lo schema di contratto di concessione in uso del chiosco, sono pubblicati all'Albo Pretorio del Comune, ed a termini dell'art. 54 del "Regolamento per la disciplina dei Contratti" del Comune di Trani, e art. 56 D.lgs. n. 163/2006 ai fini di una maggiore pubblicità sono pubblicati su sito internet del Comune di Trani www.comune.trani.ba.it.

Il Responsabile del presente procedimento amministrativo e del procedimento concorsuale è il Dirigente Area Lavori Pubblici Arch. Giacomo Losapio.

Trani_____

Il Dirigente Area Lavori Pubblici
Arch. Giacomo Losapio

DICHIARAZIONE DI AVVENUTA PRESA VISIONE DEI LUOGHI

Al COMUNE DI TRANI
Area LL.PP. - Ufficio Patrimonio
Via Ten. Morrico n.2
76125 - Trani (BT)

OGGETTO: ASTA PUBBLICA DEL GIORNO _____ ORE 10,30 PER LA CONCESSIONE IN USO DI PORZIONE DI SUOLO PUBBLICO E SOPRASTANTE CHIOSCO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO A VIA MALCANGI IN CORRISPONDENZA DEI CIVICI 68 E 68/A, AVENTE SUPERFIE DI CIRCA MQ. 8,00 ADIBITO A PUNTO VENDITA ESCLUSIVO DI STAMPA QUOTIDIANA E PERIODICA, NONCHE' DA ADIBIRE A PUNTO VENDITA DI ALIMENTI E BEVANDE IN CONFEZIONE PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Preso visione dello stato dei luoghi

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e
residente a _____ Provincia _____, Via
_____ documento di riconoscimento _____ n. _____ rilasciato da _____ in data
_____ in corso di validità.

In qualità di:

ATTESTA

di aver preso visione dello stato dei luoghi Chiosco ed aree di pertinenza sito a Via Malcangi in corrispondenza dei civici 68 e 68/A.

Trani _____

Il Dichiarante

Comune di Trani
Per ratifica e conferma

Il dichiarante, con la partecipazione, consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 per tutte le esigenze procedurali.

La presente dichiarazione, dopo la consegna a cura dell'Ufficio, deve essere allegata alla istanza di partecipazione

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
(per le persone fisiche)

Al COMUNE DI TRANI
Area LL.PP. - Ufficio Patrimonio
Via Ten. Morrigo n.2
76125 - Trani (BT)

OGGETTO: ASTA PUBBLICA DEL GIORNO _____, ORE ____ PER LA CONCESSIONE IN USO DI PORZIONE DI SUOLO PUBBLICO E SOPRASTANTE CHIOSCO, AVENTE SUPERFIE DI CIRCA MQ.8,00, ADIBITO A PUNTO VENDITA ESCLUSIVO DI STAMPA QUOTIDIANA E PERIODICA, OVVERO DA ADIBIRE, EVENTUALMENTE, A PUNTO VENDITA DI ALIMENTI E BEVANDE IN CONFEZIONE PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI, DI PROPRIETA' COMUNALE, SITO A VIA MALCANGI IN CORRISPONDENZA DEI CIVICI 68 E 68/A.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____, con domicilio fiscale in _____ Provincia _____, Via _____, codice fiscale _____, telefono _____ fax _____ e-mail _____, con la presente

DOMANDA

di partecipare all'asta pubblica indetta dal Comune di Trani per la concessione in uso della porzione di suolo pubblico e soprastante chiosco, avente superficie di circa mq. 8,00 adibito a punto vendita esclusivo di stampa quotidiana e periodica, ovvero da adibire, eventualmente, a punto vendita di alimenti e bevande in confezione per mezzo di distributori automatici, di proprietà comunale, sito a Via Malcangi in corrispondenza dei civici 68 e 68/A.

Il sottoscritto _____ consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000, dichiara che i fatti gli stati e le qualità riportati nella presente dichiarazione corrispondono a verità.

Dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000:

- di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;
- di non essere interdetto, inabilitato o fallito, di non essere in stato di insolvenza o di dissesto, e che a suo carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati;
- l'inesistenza a suo carico di condanne penali definitive che comportino la perdita e la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non avere procedimenti in corso ex art.416 bis c.p;
- l'insussistenza delle cause ostative previste dall'art.10 della legge 575/65;
- di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione vigente;
- di non avere alcuna lite pendente con il Comune di Trani e di non essersi reso inadempiente o colpevole di negligenza nell'eseguire prestazioni presso il Comune stesso o per altre amministrazioni;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione vigente.

Dichiara inoltre :

- di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nel bando di gara;
- di aver preso visione dello stato di fatto e di diritto in cui si trova il bene oggetto dell'offerta, anche con riferimento al suo valore in tutte le sue parti, esonerando il Comune di Trani da qualsivoglia responsabilità a riguardo;
- di avere avuto conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari e delle condizioni contrattuali che possano aver influito sulla determinazione dell'offerta economica formulata;
- di possedere adeguata capacità professionale e solidità finanziaria, tale da consentirle l'investimento che andrà a fare;
- di essere ben edotta dell'alea contrattuale derivante dall'eventuale affidamento della concessione in uso in parola, di cui ne dichiara in modo espresso e ponderato di accettarne i rischi;
- di non essersi avvalsa del piano individuale di emersione o di averlo completato;
- di disporre di adeguati mezzi e organizzazione tali da consentirle -in caso di affidamento- il puntuale assolvimento degli obblighi contrattuali previsti dal Disciplinare d'oneri e da quant'altro proposto dalla concorrente";-
- di non aver contenziosi in atto con il Comune di Trani;-
- di non avere situazioni debitorie in atto con il Comune di Trani";

A corredo della presente domanda di partecipazione, il sottoscritto allega:

- cauzione provvisoria dell'importo di € 192,00 (Euro centonovantadue/00);
- fotocopia del documento di identità del sottoscrittore della domanda;
- attestazione d'avvenuto sopralluogo.

Trani, _____

(firma leggibile e per esteso)

Informativa ai sensi dell'art. 13 del dlgs 196/2003

Ai sensi dell'art.13 del Decreto Legislativo 30.06.2003 n.196 "Codice in materia di protezione di dati personali" si informa che i dati raccolti sono trattati per finalità istituzionali, al fine di procedere all'espletamento dell'asta pubblica oggetto del presente bando.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Il titolare del trattamento è il Comune di Trani.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal predetto D.lgs, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di gara ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici.

Il concorrente, con la partecipazione, consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 per tutte le esigenze procedurali.

Trani, _____

(firma leggibile e per esteso)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
(per le persone giuridiche)

Al COMUNE DI TRANI
Area LL.PP. - Ufficio Patrimonio
Via Ten. Morriconi n.2
76125 - Trani (BT)

OGGETTO: ASTA PUBBLICA DEL GIORNO _____, ORE 10,30 PER LA CONCESSIONE IN USO DI PORZIONE DI SUOLO PUBBLICO E SOPRASTANTE CHIOSCO, AVENTE SUPERFIE DI CIRCA MQ.8,00, ADIBITO A PUNTO VENDITA ESCLUSIVO DI STAMPA QUOTIDIANA E PERIODICA, OVVERO DA ADIBIRE, EVENTUALMENTE, A PUNTO VENDITA DI ALIMENTI E BEVANDE IN CONFEZIONE PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI, DI PROPRIETA' COMUNALE, SITO A VIA MALCANGI IN CORRISPONDENZA DEI CIVICI 68 E 68/A.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ e residente a _____ Provincia _____,
Via _____, nella qualità di
_____ della Società _____
con sede legale in _____ Provincia _____, codice
fiscale _____ e partita I.V.A. _____, telefono _____
fax _____ e-mail _____, con la presente

DOMANDA

di partecipare all'asta pubblica indetta dal Comune di Trani per la concessione in uso della porzione di suolo pubblico e soprastante chiosco, avente superficie di circa mq. 8,00 adibito a punto vendita esclusivo di stampa quotidiana e periodica, ovvero da adibire, eventualmente, a punto vendita di alimenti e bevande in confezione per mezzo di distributori automatici, di proprietà comunale, sito a Via Malcangi in corrispondenza dei civici 68 e 68/A.

Il sottoscritto _____ consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, dichiara che i fatti gli stati e le qualità riportati nella presente dichiarazione corrispondono a verità.

Dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445:

- di essere legale rappresentante della Società _____ ;
- che gli amministratori /legali rappresentanti/procuratori della Società sono:
 - ✓ _____ nato a _____ il _____
_____ in qualità di _____ ;
 - ✓ _____ nato a _____ il _____
_____ in qualità di _____ ;

- ✓ _____ nato a _____ il
 _____ in qualità di _____ ;
- ✓ _____ nato a _____ il
 _____ in qualità di _____ ;
- che la Società _____ risulta iscritta presso il registro delle imprese _____ ;
 - che la Soc. _____ non si trova in stato di liquidazione o cessazione dell'attività, di fallimento, di concordato preventivo, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria o in ogni altra analoga situazione e che non è in corso una procedura per la dichiarazione di una di tali situazioni.
 - che la Società non si trova in stato di liquidazione o cessazione dell'attività, di fallimento, di concordato preventivo, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria o in ogni altra analoga situazione e che non è in corso una procedura per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - di non avere procedimenti in corso ex art.416 bis c.p.;
 - l'insussistenza delle cause ostative previste dall'art.10 della legge 575/65;
 - che non è stata erogata alcuna sanzione o misura cautelare di cui al D.lgs 231/2001 e succ. mod ed integ. che impedisca di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
 - che la società non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico;
 - che la società non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico;
 - l'indicazione delle posizioni INPS, INAIL ai fini della verifica d'Ufficio della regolarità contributiva;
 - di non aver commesso violazioni definitivamente accertate in materia di tutela della prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro;
 - che la società è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, se applicabili nel caso specifico;
 - di non avere alcuna lite pendente con il Comune di Trani e di non essersi reso inadempiente o colpevole di negligenza nell'eseguire prestazioni presso il Comune stesso o per altre amministrazioni.

Dichiara altresì:

- di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nel bando di gara;
- di aver preso visione dello stato di fatto e di diritto in cui si trova il bene oggetto dell'offerta, anche con riferimento al suo valore in tutte le sue parti, esonerando il Comune di Trani da qualsivoglia responsabilità a riguardo;
- di avere avuto conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari e delle condizioni contrattuali che possano aver influito sulla determinazione dell'offerta economica formulata;
- di possedere adeguata capacità professionale e solidità finanziaria, tale da consentirle l'investimento che andrà a fare;
- di essere ben edotta dell'alea contrattuale derivante dall'eventuale affidamento della concessione in uso in parola, di cui ne dichiara in modo espresso e ponderato di accettarne i rischi;
- di non essersi avvalsa del piano individuale di emersione o di averlo completato;
- di disporre di adeguati mezzi e organizzazione tali da consentirle -in caso di affidamento- il puntuale assolvimento degli obblighi contrattuali previsti dal Disciplinare d'onere e da quant'altro proposto dalla concorrente";-
- di non aver contenziosi in atto con il Comune di Trani;-
- di non avere situazioni debitorie in atto con il Comune di Trani";

A corredo della presente domanda di partecipazione, il sottoscritto allega:

- cauzione provvisoria dell'importo di €.192, 00 (Euro centonovantadue/00);
- fotocopia del documento di identità del sottoscrittore della domanda;
- attestazione di avvenuto sopralluogo.
- eventuale procura speciale .

Trani, _____

DENOMINAZIONE DELL'IMPRESA

Il Titolare

(firma leggibile e per esteso)

Informativa ai sensi dell'art. 13 del dlgs 196/2003

Ai sensi dell'art.13 del Decreto Legislativo 30.06.2003 n.196 "Codice in materia di protezione di dati personali" si informa che i dati raccolti sono trattati per finalità istituzionali, al fine di procedere all'espletamento dell'asta pubblica oggetto del presente bando.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Il titolare del trattamento è il Comune di Trani.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal predetto D.lgs, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di gara ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici.

Il concorrente, con la partecipazione, consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 per tutte le esigenze procedurali.

Trani, _____

DENOMINAZIONE DELL'IMPRESA

Il Titolare

(firma leggibile e per esteso)

MODELLO DI OFFERTA ECONOMICA

AI COMUNE DI TRANI
Area LL.PP. - Ufficio Patrimonio
Via Ten. Morriconi n.2
76125 - Trani (BT)

OGGETTO: ASTA PUBBLICA DEL GIORNO _____, ORE ____ PER LA CONCESSIONE IN USO DI PORZIONE DI SUOLO PUBBLICO E SOPRASTANTE CHIOSCO, AVENTE SUPERFIE DI CIRCA MQ.8,00, ADIBITO A PUNTO VENDITA ESCLUSIVO DI STAMPA QUOTIDIANA E PERIODICA, OVVERO DA ADIBIRE, EVENTUALMENTE, A PUNTO VENDITA DI ALIMENTI E BEVANDE IN CONFEZIONE PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI, DI PROPRIETA' COMUNALE, SITO A VIA MALCANGI IN CORRISPONDENZA DEI CIVICI 68 E 68/A.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e residente a _____ Provincia _____, Via _____, nella qualità di _____ della Società _____ con sede legale in _____ Provincia _____, codice fiscale _____ e partita I.V.A. _____, telefono _____ fax _____ e-mail _____, con la presente

OFFRE

per la concessione in uso della porzione di suolo pubblico e soprastante chiosco, avente superficie di circa mq. 8,00 adibito a punto vendita esclusivo di stampa quotidiana e periodica, ovvero da adibire a punto vendita di alimenti e bevande in confezione per mezzo di distributori automatici, di proprietà comunale, sito a Via Malcangi in corrispondenza dei civici 68 e 68/A, il canone mensile di euro (in cifre)(in lettere), pari ad un canone annuo di euro (in cifre)(in lettere), assoggettandosi a tutte le condizioni fissate nel bando medesimo .

Trani, _____

(firma leggibile e per esteso)



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
 Provincia B. T.

CONTRATTO DI CONCESSIONE IN USO PORZIONE DI SUOLO DI MQ. 8,00 E SOPRASTANTE CHIOSCO DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO A VIA MALCANGI IN CORRISPONDENZA DEI CIVICI 68 E 68/A ADIBITO A PUNTO VENDITA ESCLUSIVO DI STAMPA QUOTIDIANA E PERIODICA, NONCHE' DA ADIBIRE A PUNTO VENDITA DI ALIMENTI E BEVANDE IN CONFEZIONE PER MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRODOTTI ALIMENTARI CONFEZIONATI.

Rep n. _____ ATTI PUBBLICI

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno _____, il giorno ___ del mese di _____, dinanzi a me, Dr. _____, Segretario del Comune di Trani, autorizzato ai sensi di legge a stipulare i contratti in forma pubblica amministrativa nell'interesse dell'Ente, si sono personalmente costituiti i Sigg.ri:

- Ing. Giovanni Didonna, nato a Noicattaro il 5/12/1954, Dirigente della III Area Lavori Pubblici del Comune di Trani, ove è domiciliato per la carica, che si costituisce nel presente atto, in nome e per conto dell'interesse esclusivo dell'Amministrazione Comunale di Trani, che rappresenta ai sensi di legge (Codice fiscale: 83000350724 e Partita IVA: 00847390721);
- Sig. _____, nato a _____ il _____ e residente a _____
 Provincia _____, Via _____, nella
 qualità di _____ della Società _____ con sede
 legale in _____ Provincia _____, codice fiscale _____
 e partita I.V.A. _____

I suddetti componenti, della cui identità io segretario comunale sono certo, rinunciano di comune accordo tra loro e con il mio consenso all'assistenza dei testimoni e richiedono il mio ministero per la stipula del presente contratto, al quale

premettono che:

con Determinazione Dirigenziale III Area Lavori Pubblici n _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, è stata aggiudicata definitivamente la gara, per l'affidamento in concessione d'uso della porzione di suolo e soprastante chiosco di suolo di circa mq. 8,00 in favore del Sig. _____, nato a _____ il _____ e residente in _____ a Via _____, Codice Fiscale _____ -P.IVA _____ per aver presentato in sede di gara, avvenuta in data _____ alle ore _____ presso l'Area LL.PP., giusta il relativo verbale di aggiudicazione provvisoria redatto in pari data, la migliore offerta di €. _____ (_____) comparata con l'importo posto a base d'asta di €. 2.400,00 riferito al canone annuale;

TANTO PREMESSO

I predetti Signori componenti, previa ratifica e conferma della narrativa che precede e che dichiarano parte integrante del presente contratto, convengono e stipulano quanto segue:

**ARTICOLO 1:
 OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

Il Comune di Trani concede in uso al _____, che accetta, la porzione del suolo di mq.8,00 e del soprastante chiosco sito a Via Malcangi n.c. 68 e 68/A ,adibito a punto vendita esclusivo di stampa quotidiana e periodica, ovvero da adibire a punto vendita di alimenti e bevande in confezione per mezzo di distributori automatici;

L'immobile viene affidato in concessione d'uso a corpo, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova attualmente, il tutto già visto ed accettato senza riserve dalla parte concessionaria.

ARTICOLO 2:

OPERE A CARICO DEL SOGGETTO CONCESSIONARIO: ESECUZIONE DI INTERVENTI DI RESTAURO E MIGLIORIA

Sono a carico del soggetto Concessionario tutte le spese per l'esecuzione di tutti gli interventi di restauro del chiosco, con il rifacimento di tutti gli apparati impiantistici, nonché degli infissi e di tutte le lavorazioni connesse con l'adeguamento strutturale e funzionale ivi comprese le finiture esterne e le finiture interne. Per tutti gli impianti da installarsi dovrà essere richiesta la relativa certificazione prescritta dalle vigenti normative.

Qualsiasi modifica, innovazione o trasformazione del chiosco deve avere il preventivo consenso della parte concedente, pertanto il Concessionario dovrà chiedere preventiva autorizzazione all'Amministrazione comunale, quale proprietaria, e ad eventuali altri Organismi esterni. Dette opere dovranno essere eseguite sotto il controllo dell'Ufficio Tecnico Comunale ai fini della regolare esecuzione, fermo restando che ogni spesa, ivi comprese quelle relative alle pratiche amministrative, rimarrà ad integrale carico della parte conduttrice.

La parte concessionaria ha l'obbligo di portare a termine i suddetti lavori di completo restauro dell'immobile entro mesi due (2).

Al termine della concessione dell'immobile in parola, nessun compenso od indennizzo spetterà alla parte concessionaria per migliorie ed addizioni, che non siano agevolmente rimovibili e rimosse e che pertanto rimarranno acquisite in proprietà al Concedente.

ARTICOLO .3

MODALITA' DI UTILIZZO

La parte concessionaria dovrà attenersi alle disposizioni d'ordine pubblico ed alle norme igienico-sanitarie vigenti in materia di attività commerciale.

La parte concessionaria non potrà modificare l'uso per il quale l'immobile e le pertinenze esterne sono concesse in uso e gli stessi dovranno essere sempre tenuti al massimo decoro.

ARTICOLO .4-

DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione in uso della porzione di suolo di circa mq. 8,00 e del soprastante chiosco, adibito a punto vendita esclusivo di stampa quotidiana e periodica nonchè da adibire a punto vendita di alimenti e bevande in confezione per mezzo di distributori automatici, avrà la durata di anni 4 (quattro), decorrenti dalla data del verbale di consegna dell'immobile, redatto in contraddittorio tra il Comune ed il concessionario.

Qualora dovesse verificarsi la modifica del vigente Regolamento della gestione del Patrimonio immobiliare, nella parte riguardante la durata temporale della concessione, l'affidamento in concessione d'uso del chiosco oggetto della presente si dovrà intendere automaticamente adeguato alla nuova durata fin dall'inizio del rapporto contrattuale, per cui dove è scritto quattro (4) dovrà essere intesa la nuova durata temporale;

Alla scadenza della durata di anni quattro (4) ovvero della nuova durata della concessione stabilita eventualmente dalla modifica al Regolamento gestione patrimonio, l'Amministrazione Comunale valuterà se permangono o meno le condizioni di interesse pubblico per una nuova concessione, stabilendo una nuova procedura ad evidenza pubblica nell'ambito della quale sarà riconosciuto al precedente concessionario un diritto di insistenza a parità di offerte;

E' consentito alla parte concessionaria di recedere, in qualsiasi momento, dal contratto dandone avviso alla parte concedente, mediante lettera raccomandata, almeno sei mesi prima dalla data in cui il recesso dovrà avere esecuzione.

In caso di recesso anticipato della parte concessionaria il Comune in qualità di proprietario non è tenuto a rimborsi, indennizzi o risarcimenti di sorta.

Alla scadenza del contratto la parte concessionaria è obbligata a restituire l'immobile in condizioni di piena efficienza e sicurezza, salvo il normale deperimento d'uso. A tal fine verrà redatto e sottoscritto dalle parti apposito verbale di constatazione dello stato dei luoghi in cui dovranno, ove presenti, essere individuate le carenze funzionali riscontrate e la quantificazione delle somme occorrenti per il ripristino; somme che la parte concessionaria è obbligata a riconoscere al Comune senza poter accampare eccezioni di sorta. La parte concessionaria potrà asportare dall'immobile solo attrezzature mobili di sua proprietà, utilizzate per l'uso dell'immobile.

ARTICOLO .5-

CORRISPETTIVO DELLA CONCESSIONE IN USO DELLA PORZIONE DEL SUOLO E DEL SOPRASTANTE CHIOSCO.

Oltre la corresponsione del canone locativo mensile fissato in €. _____ secondo la proposta formulata dalla parte concessionaria in sede di gara, decorrerà dalla data del verbale di consegna del chiosco e delle relativi chiavi di accesso, il concessionario è tenuto al pagamento della tassa annuale per l'occupazione della porzione di suolo di mq. 8,00 presso l'Ufficio Tributi.

A decorrere dal secondo anno, prendendo in considerazione il mese dal quale ha avuto inizio la durata del contratto, stabilita con il precedente articolo 4, il canone verrà aggiornato nella misura del 75% della variazione ISTAT, in analogia alla legge n°392/78, senza necessità di preventiva richiesta scritta da parte del concedente al concessionario.

ARTICOLO .6-

ONERI MANUTENTIVI E SPESE DI GESTIONE A CARICO DEL SOGGETTO CONCESSIONARIO.

Sono di competenza della parte concessionaria tutte le riparazioni ordinarie e straordinarie del chiosco in deroga agli artt. 1576 e 1609 del codice civile, l'esecuzione della manutenzione ordinaria dei locali, degli impianti e delle aree di pertinenza dell'immobile oggetto della concessione con annesse pertinenze e relativa pulizia, i cui oneri sono interamente a carico del concessionario.

Il Concessionario dovrà provvedere ad intestare a proprio carico tutte le utenze e pagare qualsiasi tipo di utenza e consumo inerente il godimento dei locali.

Sono a carico del concessionario tutte le spese necessarie per il funzionamento e le attività di gestione, nonché tutte le spese relative ai consumi di energia elettrica, acqua, gas, telefono, riscaldamento e tariffa raccolta rifiuti i cui contratti devono essere direttamente intestati.

ARTICOLO .7-

GARANZIE ASSICURATIVE

A garanzia degli obblighi derivanti dal presente contratto la parte concessionaria ha presentato polizza fideiussoria a garanzia del pagamento dei canoni riferita a tutta la durata della concessione ed inoltre ha presentato apposita assicurazione di copertura per la responsabilità civile verso terzi (R.C.T.) e di copertura per la responsabilità verso i prestatori d'opera (R.C.O.) con un massimale variabile in base al tipo di attività svolta, a garanzia dei rischi connessi all'espletamento delle attività che dovranno essere svolti nel chiosco utilizzato.

Tali coperture assicurative dovranno essere mantenute valide ed efficaci per tutta la durata della locazione.

ARTICOLO .8 -

RICONSEGNA DELL'IMMOBILE

Allo scadere del contratto, ove non rinnovato, l'immobile e le sue pertinenze dovranno essere restituiti al proprietario in buono stato di conservazione generale, salvo la normale usura derivante dall'attività svolta, libero da persone e completamente ritinteggiati.

Nel caso di ritardata consegna dell'immobile alla scadenza contrattuale o anticipata, sarà dovuta indennità di occupazione in misura al canone concessorio corrente alla data medesima, ai sensi dell'art. 2591 codice civile.

ARTICOLO 9-

DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBCONCESSIONE:

Il concessionario deve garantire l'effettivo e diretto esercizio commerciale nel chiosco concesso in uso.

E' fatto divieto alla parte concessionaria di cedere il presente contratto e di sub concedere in tutto o in parte il chiosco in uso, salvo la facoltà di procedere alla cessione (in vendita o in affitto) dell'azienda commerciale da parte del concessionario, cessione che dovrà essere comunicata preventivamente all'Amministrazione Comunale chiedendo il consenso.

L'Amministrazione Comunale potrà opporsi alla cessione dell'azienda qualora sussistono gravi motivi.

Costituisce, in ogni caso, grave motivo ostativo al subentro del terzo nel contratto di concessione in uso del chiosco, la mancanza, in capo al terzo, dei requisiti soggettivi previsti nel bando, nonché l'incapacità del terzo a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge n. 689/81.

E' fatto inoltre espresso divieto da parte concessionaria di modificare, anche temporaneamente, la destinazione commerciale dell'immobile e di cedere, anche parzialmente, ad altri il contratto pena la risoluzione di diritto del contratto ex art. 1453 codice civile.

ARTICOLO 10

DIRITTO DI CONTROLLO

La parte concedente si riserva il diritto di visitare, o far visitare da tecnico di sua fiducia, con preavviso di qualche giorno, l'immobile per motivata ragione e si obbliga a consentire la visita dell'immobile una volta la settimana in orario da stabilire.

ARTICOLO 11
RISOLUZIONE CONTRATTUALE

In tutti i casi di inadempimento da parte del locatario alle obbligazioni assunte con il presente contratto e specificatamente:

- ritardi nel pagamento del corrispettivo superiori a 30 giorni dalle scadenze;
- ritardi reiterati, anche per un tempo inferiore all'ipotesi di cui al punto precedente;
- violazione degli obblighi previsti dal presente contratto di concessione in uso;
- violazione di norme e regolamenti;
- mancato mantenimento della validità ed efficacia per tutto il periodo di vigenza della concessione della polizza assicurativa di cui al precedente articolo 7 ;

Il Comune di Trani potrà invocare la risoluzione di diritto del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 e seguenti codice civile con dichiarazione da comunicare per iscritto alla parte concessionaria mediante racc. A.R.

In Tali ipotesi la parte concessionaria dovrà rilasciare immediatamente i locali liberi da persone e cose anche interposte, riconoscendo fin d'ora il diritto del Comune di Trani di re immettersi nella detenzione dei locali.

Il Comune proprietario potrà pertanto avvalersi di tutti i mezzi consentiti dall'Ordinamento, ivi compreso, se necessario, il ricorso all'Autorità Giudiziaria ed Ordinaria per riacquistare la disponibilità dei locali, rinunciando fin d'ora la parte concessionaria ad opporre eccezioni di qualsiasi genere. La parte concessionaria potrà far valere solo successivamente alla riconsegna dei locali le proprie ragioni. In ogni caso di risoluzione il Comune di Trani potrà avvalersi della cauzione di cui all'articolo 7.

La mancata osservanza del divieto della cessione in tutto o in parte della cosa concessa in uso a terzi determina la risoluzione automatica del contratto con il solo onere della comunicazione scritta da parte del Comune di Trani.

ARTICOLO 12
SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese di bollo e quant'altro inerente al presente contratto sono a carico del concessionario così come le vulture delle licenze ed autorizzazioni e qualsiasi altra inerente e/o conseguente al presente contratto. Le spese di registrazione del presente contratto o eventuali rinnovazioni sono a carico del concessionario.

All'adempimento della registrazione annuale provvederà il concessionario

Ai fini della stipulazione l'ammontare del contratto è di €. _____ (_____)

ARTICOLO 13
DOMICILIO

A tutti gli effetti del presente contratto le parti dichiarano di eleggere domicilio presso l'Amministrazione Comunale di Trani Via Ten. Morriconi n. 2

ARTICOLO 14
CONTROVERSIE

Ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti per la interpretazione ed applicazione delle clausole del presente contratto verrà deferita al Tribunale di Trani.

ARTICOLO 15
AUTORIZZAZIONE TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Con riferimento al Decreto Legislativo n. 196 del 30/6/2003 (Codice della Privacy) il Conducente autorizza il trattamento dei propri dati personali ed in particolare dei dati sensibili, con l'intesa che gli stessi siano raccolti, detenuti, trattati e comunicati dalla parte concedente in base agli obblighi previsti dalla normativa comunitaria, dalla legge, dai regolamenti e negli altri casi previsti dalla legge.

Io Segretario Generale rogante ho ricevuto il presente atto il quale viene da me letto alle parti, che dichiarano di ben conoscere e, su mia richiesta, dichiarano il tutto conforme alla loro volontà e, quindi, meco lo sottoscrivono. L'atto, scritto su elaboratore elettronico da persona di mia fiducia, consta di fogli bollati ____ di cui sono state occupate facciate ____ per intero e quanto sin qui della presente.

IL DIRIGENTE

IL CONCESSIONARIO

IL SEGRETARIO GENERALE

N. del Registro delle Pubblicazioni

1612

L'Addetto alla Pubblicazione

A T T E S T A

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 01/06/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal 01/06/2018 al 16/06/2018 e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, li 01/06/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE