



**Città di Trani**  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*  
**Provincia Barletta Andria Trani**

**AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI  
ALLE PERSONE  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 91  
N. GENERALE 320 DEL 22/03/2018**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FORNITURA FOGLI PER I REGISTRI DI STATO CIVILE. CIG:  
Z3B210F5BC**



**Città di Trani**  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*  
**Provincia Barletta Andria Trani**

**AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI  
ALLE PERSONE  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 91  
DEL 22/03/2018**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FORNITURA FOGLI PER I REGISTRI DI STATO CIVILE. CIG:  
Z3B210F5BC**

**IL DIRIGENTE DELL'AREA**

**VISTI:**

gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D. Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;  
l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;

lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTA** la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento;

**RITENUTO** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

**D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

**ATTESTA**

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. nr. 33/2013;

**Il Dirigente Area 1**

dott. Cuocci Martorano Leonardo

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendo competente all'adozione del

provvedimento finale

**SOTTOPONE**

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente competente per l'adozione del provvedimento finale .

**ATTESTA**

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. D. Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

dott. Giuseppe Lorusso

**IL DIRIGENTE**

**PREMESSO** che con Determinazione Dirigenziale n. 1180 del 30/11/2017, afferente l'Area 1, è stata impegnata la somma necessaria per far fronte alla fornitura di fogli per i registri di Stato Civile;

**CONSIDERATO** che:

- la Società ARTINGRAPH di De Cillis € Cosmai S.n.c. ha trasmesso la fattura 05/E datata 19/02/2018, acclarata al protocollo generale del Comune di Trani al nr.6991 in data 01/03/2018, RUF 6991 del 01/03/2018;
- il servizio di che trattasi è stato regolarmente eseguito;

**RITENUTO**, pertanto, di provvedere alla liquidazione della spesa di che trattasi di complessivi €. 1.061,40 IVA 22% inclusa;

**VERIFICATA** la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari della Società ARTINGRAPH di De Cillis € Cosmai S.n.c., nonché la regolarità DURC, entrambi in atti;

**VISTA** la proposta di determinazione di liquidazione predisposta dal Responsabile del Procedimento;

**RITENUTO** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

**ACCERTATA** la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art.107 del T.U.EE.LL. approvato con D. L.vo n.267/2000;

**CONSIDERATO** che la presente determinazione è stata redatta tenendo conto di quanto previsto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018

**Visto** il D. Lgs. 50/2016;

**Visto** il D. Lgs. 118/2011;

**Visto** l'art. 163, c.5, del D. Lgs. 287/2000;

Visto il D. Lgs. 165/2001;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

#### DETERMINA

1. **per quanto** in premessa e che qui si intende integralmente riportato;
1. **Di liquidare** in favore della Società ARTINGRAPH di De Cillis € Cosmai S.n.c. con sede legale in Trani - Via Giustina Rocca, 44 - 76125 Trani (BT) - P.IVA: 04810290728 - la somma complessiva di € 1.061,40, IVA 22% inclusa, come segue:

Creditore	Nr. e data fattura	Importo	Fraz. in 12.mi	Capitolo	Impegno e nr. anno	CIG
Società ARTINGRAPH S.n.c.	05/E	1.061,40	NO	173	1313/0/2017	Z3B210F5BC

2. **Di dare atto** che sull'impegno nr. 1313/0/2017 non residuano importi ancora utilizzabili;
3. **Di trasmettere** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della Spesa, all'Ufficio di Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato - **IBAN:IT5810542441720000001000803**, giusta dichiarazione dei flussi finanziari allegata al presente provvedimento;
4. **Di dare atto** che il presente provvedimento non è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

**IL DIRIGENTE AREA 1**  
dott. Cuocci Martorano Leonardo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Leonardo Cuocci Martorano;1;4503740



**Visti**

Comune di Trani

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 620**

Settore Proponente: **AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE**

Ufficio Proponente: **Elettorale, A.I.R.E.**

Oggetto: **LIQUIDAZIONE FORNITURA FOGLI PER I REGISTRI DI STATO CIVILE. CIG: Z3B210F5BC**

Nr. adozione settore: **91** Nr. adozione generale:

Data adozione: **22/03/2018**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **11/04/2018**

Responsabile del Servizio Finanziario  
**Michelangelo Nigro**

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

**NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115**

N. del Registro delle Pubblicazioni <sup>1170</sup>

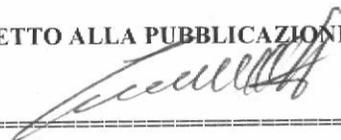
L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 13/04/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE



N. del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal 13/04/2018 al 28/04/2018 e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, li 12/04/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE