



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

**AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI
ALLE PERSONE
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 102
N. GENERALE 204 DEL 23/03/2018**

**OGGETTO: RIMBORSO SPESE PER COMANDO EX ART. 30 COMMA 2 SEXIES DEL D.LGS.
N. 165/2001, PER L'UTILIZZO DEL DIPENDENTE ARCH. R. S. DEL COMUNE DI
MINERVINO MURGE PRESSO IL COMUNE DI TRANI. LIQUIDAZIONE
RIMBORSO COMPETENZE STIPENDIALI PER IL PERIODO OTTOBRE -
DICEMBRE**



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI
ALLE PERSONE
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. SETTORIALE 102
DEL 23/03/2018

OGGETTO: RIMBORSO SPESE PER COMANDO EX ART. 30 COMMA 2 SEXIES DEL D.LGS. N. 165/2001, PER L'UTILIZZO DEL DIPENDENTE ARCH. R. S. DEL COMUNE DI MINERVINO MURGE PRESSO IL COMUNE DI TRANI. LIQUIDAZIONE RIMBORSO COMPETENZE STIPENDIALI PER IL PERIODO OTTOBRE - DICEMBRE

IL DIRIGENTE DELL'AREA

VISTI:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente il testo di seguito riportato;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

A T T E S T A

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, nei propri confronti.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

ATTESTA

ai sensi dell'art 147-bis comma 1. d. dlgs. N. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

del Rosso Angela

IL DIRIGENTE

Richiamato il Decreto Sindacale di conferimento n. 19154 del 1 giugno 2017, con il quale risulta conferito allo scrivente l'incarico di Dirigente dell'Area Affari Generali ed Istituzionali e Servizi alla Persona;

Premesso:

- **che** con propria Determinazione Dirigenziale n. 1005 del 17 ottobre 2017 è stata disposta l'attivazione dell'istituto del comando al dipendente del Comune di Minervino Murge arch. R.S., inquadrato in categoria D1, posizione economica D4, con profilo professionale di Funzionario Tecnico presso questo Ente dal 18 ottobre 2017 per un anno ovvero sino al 17 ottobre 2018;

- **che** con la suddetta determinazione dirigenziale sono state impegnate le seguenti somme:

- €. **7.854,34**, con impegno di spesa n.1409 sul capitolo 212 relativa all'anno 2017;
- €. **30.430, 67** con impegno di spesa n. 99 sul capitolo 212 relativo all'anno 2018;

Vista la nota pec del 9 gennaio 2018 contenente la richiesta di rimborso delle spese e relativo prospetto dei costi stipendiali del Comune di Minervino Murge (BT), agli atti del Settore Gestione Giuridica del Personale, a titolo di rimborso del trattamento economico fondamentale, per un totale di €.**8.041,85** per l'utilizzo del dipendente per 36 ore per l'anno 2017;

Rilevato che nel calcolo della spesa da rimborsare al Comune di Minervino Murge, per l'utilizzo del dipendente in oggetto, c'è discordanza tra l'importo impegnato e la somma richiesta da rimborsare;

Ritenuto, comunque, di dover intanto procedere urgentemente alla liquidazione - al fine di evitare ulteriori aggravii di spese per i ritardi dovuti da ulteriori verifiche contabili - della somma impegnata da questo Ente pari ad €.**7.854,34** (giusto imp.n.1409/0 del 29/12/2017) comprensiva di oneri, rimettendo l'eventuale liquidazione della differenza tra l'importo impegnato e quello richiesto dal Comune di Minervino Murge (pari ad €.**8.041,85**), ad una successiva analitica verifica da condurre con l'altro Ente;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3, della Legge 136/2010, in quanto trattasi di spese di personale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1) **LE PREMESSE** formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) **DI PRENDERE ATTO** della nota pec del 9 gennaio 2018 contenente la richiesta di rimborso delle spese e relativo prospetto dei costi stipendiali del Comune di Minervino Murge (BT), agli atti del Settore Gestione Giuridica del Personale, a titolo di rimborso del trattamento economico fondamentale, per un totale di €.**8.041,85** per l'utilizzo del dipendente per 36 ore per l'anno 2017;

3) **DI PRENDERE ATTO**, altresì, che nel calcolo della spesa da rimborsare al Comune di Minervino Murge, per l'utilizzo del dipendente in oggetto, c'è discordanza tra l'importo impegnato da questo Ente e la somma richiesta da rimborsare, pertanto, nelle more di una successiva analitica verifica da condurre con l'altro Ente, si provvede a liquidare la somma impegnata pari ad €.**7.854,34** (giusto imp.n.1409/0 del 29/12/2017), rimettendo l'eventuale liquidazione della differenza nel successivo provvedimento di rimborso;

4) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'art 147 bis,

comma 1, D. Lgs 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dello scrivente Dirigente;

5) DI LIQUIDARE, per le motivazioni indicate in premessa, in favore del Comune di Minervino Murge(BT) la somma complessiva di **€.7.854,34** (settemilaottococinquantaquattro/34), comprensiva di competenze stipendiali, oneri riflessi e irap, imputando la somma nel modo seguente:

Creditore	N. prot. Rich. Di rimborso e data	Importo e descrizione	Fraz. in dodicesimi	Capitolo	Impegno N. e anno
Comune di Minervino Murge	Pec del 09/01/2018	€. 7.854,34 Retribuzione periodo dal 18/10/2018 al 31/12/2018	NO	212	1409/0 del 2017

6) DI TRASMETTERE il presente atto all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante accredito su conto corrente le cui coordinate saranno comunicate all'Ufficio Mandati c/o Area Finanziaria;

7) DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D. Lgs 14 marzo 2013 n. 33;

**Il Dirigente AREA AFFARI GENERALI E
ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE
PERSONE**
Leonardo Cuocci Martorano

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Leonardo Cuocci Martorano;1;4503740



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 711**Settore Proponente: **AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE**Ufficio Proponente: **Servizio Personale - Gestione Giuridica**Oggetto: **RIMBORSO SPESE PER COMANDO EX ART. 30 COMMA 2 SEXIES DEL D.LGS. N. 165/2001, PER L'UTILIZZO DEL DIPENDENTE ARCH. R. S. DEL COMUNE DI MINERVINO MURGE PRESSO IL COMUNE DI TRANI. LIQUIDAZIONE RIMBORSO COMPETENZE STIPENDIALI PER IL PERIODO OTTOBRE - DICEMBRE**Nr. adozione settore: **102** Nr. adozione generale:Data adozione: **23/03/2018**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**Data **23/03/2018**Responsabile del Servizio Finanziario
Michelangelo Nigro

N. del Registro delle Pubblicazioni

879

L'Addetto alla Pubblicazione

A T T E S T A

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 26/03/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal 26/03/2018 al 10/04/2018 e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, li 26/03/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE