



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

**AREA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N. SETTORIALE 52
N. GENERALE 146 DEL 14/03/2018

**OGGETTO: FORNITURA CARTA FORMATO A4 PER STAMPANTI E FOTOCOPIATORI PER
LE NECESSITÀ DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE ASSUNZIONE IMPEGNO
DI SPESA PRENOTAZIONE CONTABILE RESA IN DETERMINAZIONE
DIRIGENZIALE REG. GEN. N. 41 DEL 16/02/2018 - AFFIDAMENTO INCARICO.**



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

AREA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. SETTORIALE 52
DEL 14/03/2018

OGGETTO: FORNITURA CARTA FORMATO A4 PER STAMPANTI E FOTOCOPIATORI PER LE NECESSITÀ DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PRENOTAZIONE CONTABILE RESA IN DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REG. GEN. N. 41 DEL 16/02/2018 - AFFIDAMENTO INCARICO.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- il Comando di Polizia Municipale è articolato per settori di intervento i quali, al fine di garantire un efficiente servizio, necessitano di disporre di carta per stampanti e fotocopiatori;
- i vari settori hanno più volte presentato alla Segreteria del Comando, con modalità d'urgenza, istanze di richiesta di materiale sopra descritto per le rispettive necessità;

PRESO ATTO che nell'ambito dell'analisi dei consumi è stata svolta una verifica generale del fabbisogno di carta formato A4 al fine di valutare eventuali soluzioni adatte alle esigenze degli uffici economicamente meno onerose;

RILEVATO altresì che detto materiale è andato esaurito per cui si rende necessario provvedere, con urgenza, al relativo approvvigionamento per consentire alla struttura la piena efficienza;

CONSIDERATO che la spesa che si assume con il presente provvedimento riveste la natura di atto necessario per l'ordinaria attività degli uffici;

RITENUTO di provvedere in merito atteso che clausole essenziali sono il rispetto rigoroso della normativa vigente in materia e della normativa relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro;

CONSIDERATO che si rende pertanto necessario ed improcrastinabile procedere all'affidamento del servizio di che trattasi, ad un soggetto qualificato, in possesso dei requisiti soggettivi stabiliti dal Codice dei Contratti Pubblici;

DATO ATTO che con determinazione dirigenziale numero generale ° 42 del 16/02/2018 è stato prenotata, nelle scritture contabili dell'Ente, giusto principio contabile applicato alla contabilità finanziaria 4/2 punto 5.1 allegato al D.lgs. 118/2001, la somma di € 481,29 per la fornitura di carta per fotocopie formato A4;

ATTESO che:

- la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal D.L. 52/2012, convertito in L. 94/2012, e dal D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione, prevede:

- la facoltà di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma;

- l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria sempre che il prodotto sia disponibile nel relativo catalogo;

DATO ATTO che in ragione della tipologia dell'acquisto, tramite consultazione del catalogo MEPA, possono essere acquisiti tramite servizio in economia;

VISTA la delibera numero 975 del 27/9/2017 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in merito all'aggiornamento dei

prezzi di riferimento della carta in risme, ai sensi dell'art.9, comma 7 del d.l. 66/2014;
 DATO ATTO che è in corso l'esercizio provvisorio, essendo in fase di predisposizione il Bilancio di Previsione 2018 – 2020;

RITENUTO pertanto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile tenendo conto che, nelle more dell'approvazione del Bilancio, la spesa non è frazionabile in dodicesimi in quanto ha carattere continuativo necessario per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

CONSIDERATO, altresì, che questa Amministrazione intende individuare l'operatore economico in base al disposto del Codice dei Contratti che prevede la possibilità di affidamento diretto per forniture di beni e servizi sotto i 40.000,00 euro;

RITENUTO, pertanto, necessario, urgente ed inderogabile provvedere all'acquisto del predetto materiale di consumo, resosi necessario ed urgente per il Comando di Polizia Municipale;

ATTESO che le necessità sopra indicate hanno carattere estemporaneo, e che pertanto non è possibile prevedere uno specifico stanziamento di fondi;

RITENUTO pertanto opportuno affidare la fornitura del materiale di che trattasi alla ditta Gruppo Giodicart s.r.l. – S.P. Trani-Andria Km 0.900 – 76125 Trani (BT) codice fiscale/Partita IVA n. 04715400729;

RITENUTO altresì di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 260 Denominato "Stampati cancelleria e varie – Polizia Municipale" del bilancio di previsione esercizio 2018, sufficientemente capiente;

ACCERTATA la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del T.U.EE.LL. approvato con decreto L.vo n.267/2000;

CONSIDERATO che la presente determinazione è stata redatta tenendo conto di quanto previsto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018;

DETERMINA

Per quanto in premessa e che qui si intende integralmente riportato e riscritto:

- 1) Affidare alla ditta "Gruppo Giodicart s.r.l." – S.P. Trani-Andria Km 0.900 – 76125 Trani (BT) codice fiscale/Partita IVA n. 04715400729 la prestazione su indicata;
- 1) Quantificare la spesa in complessivi € 481,29= IVA compresa;
- 2) Assumere la somma di € 481,29 Iva compresa per il servizio su indicato;
- 3) Impegnare, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011 e succ. modif. e integr., le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2018				
Cap./Art.	260	Descrizione	Stampati cancelleria e varie – Polizia Municipale		
Macro Aggregato	1.03	Miss/Progr.	3.1	PdC finanziario	1.03.01.02.001
Centro di costo	6630	Compet. Econ.	P.M.	Spesa non ricorr.	no
SIOPE	1210	CIG	ZD2223F948	CUP	///
Creditore	"Gruppo Giodicart s.r.l." – S.P. Trani-Andria Km 0.900 – 76125 Trani (BT) codice fiscale/Partita IVA n. 04715400729				
Causale	Fornitura carta formato A4 per stampanti e fotocopiatori				
Modalità finan.	Entrate bilancio comunale				
Pre. N.	328/0	Importo	€ 481,29	Frazionabile in 12	no

- 4) di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa- contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento Comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente, pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente

determinazione come parte integrante e sostanziale;

- 6) di definire l'accordo con la Ditta aggiudicataria mediante sottoscrizione della presente determinazione assumendone valore di scrittura privata mediante la sottoscrizione per accettazione da parte del soggetto privato contraente e/o del committente, con introduzione della clausola, convenuta tra le parti, che venga registrata in caso d'uso, ai sensi dell'art.5 comma 2 DPR 26/4/1986 n.131.
- 7) di precisare che si procederà alla liquidazione alla Ditta aggiudicataria, con ulteriore determinazione, su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Ente e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento verrà affisso all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi ai fini della generale conoscenza;
- 9) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 10) La presente Determinazione contiene dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a:

Ragioneria

Ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUELL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi esclusivamente previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge.

**Il Dirigente AREA POLIZIA LOCALE E
PROTEZIONE CIVILE**
Leonardo Cuocci Martorano

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Leonardo Cuocci Martorano;1;4503740



Comune di Trani
Provincia di Barletta-Andria-Trani

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione AREA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE nr.52 del 14/03/2018

ESERCIZIO: 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 328/0	Data: 27/02/2018	Importo: 481,29
Oggetto:	FORNITURA CARTA FORMATO A4 PER STAMPANTI E FOTOCOPIATORI PER LE NECESSITÀ DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE.			
Atto Amministrativo:	PU - POLIZIA URBANA NR. 41 DEL 16/02/2018		C.I.G.:	ZD2223F948
SIOPE:	1.03.01.02.001 - Carta, cancelleria e stampati			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati			
Beneficiario:	GRUPPO GIODICART S.R.L.			
Bilancio				
Anno:	2018	Stanziamiento attuale:	420.450,00	
Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza	Impegni già assunti:	27.211,02	
Programma:	1 - Polizia locale e amministrativa	Impegno nr. 328/0:	481,29	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	27.692,31	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	392.757,69	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2018	Stanziamiento attuale:	2.000,00	
Capitolo:	260	Impegni già assunti:	525,82	
Oggetto:	STAMPATI CANCELLERIA E VARIE - POLIZIA MUNICIPALE	Impegno nr. 328/0:	481,29	
		Totale impegni:	1.007,11	
		Disponibilità residua:	992,89	
Progetto:	POLIZIA MUNICIPALE			
Resp. spesa:	6630 - Polizia Municipale			
Resp. servizio:	6630 - Polizia Municipale			

TRANI li, 15/03/2018

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario
Il Dirigente



Visti

Comune di Trani

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 545**

Settore Proponente: **AREA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE**

Ufficio Proponente: **Segreteria Comando**

Oggetto: **FORNITURA CARTA FORMATO A4 PER STAMPANTI E FOTOCOPIATORI PER LE NECESSITÀ DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PRENOTAZIONE CONTABILE RESA IN DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REG. GEN. N. 41 DEL 16/02/2018 - AFFIDAMENTO INCARICO.**

Nr. adozione settore: **52** Nr. adozione generale:

Data adozione: **14/03/2018**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **16/03/2018**

Responsabile del Servizio Finanziario
Michelangelo Nigro

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115

N. del Registro delle Pubblicazioni *918*

L'Addetto alla Pubblicazione

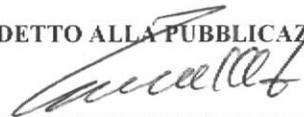
ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li ~~19/03/2018~~

20/03/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE



N. del Registro Pubblicazioni *918*

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg.
20/03/2018 AL 04/04/2018
consecutivi dal ~~19/03/2018~~ al ~~03/04/2018~~ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, li ~~19/03/2018~~

20/03/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE