



COMUNE DI TRANI
n. 908 del R.P.

Si attesta che il presente atto è stato regolarmente
pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune
dal 20.03.18 al 01.04.18
e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, _____

L'Addetto alla Pubblicazione

Il Segretario Generale

CITTÀ DI TRANI
PROVINCIA BT
Medaglia d'Argento al Merito Civile

Prot. Gen. N. 8666 del 16.3.2018

IL SINDACO

Premesso che

- a seguito delle elezioni amministrative del 31.05.2015 e del successivo turno di ballottaggio del 14.06.2015 il sottoscritto Sindaco Avv. Amedeo Bottaro, nato a Napoli il 01.05.1971 è stato eletto alla carica di Sindaco del Comune di Trani;
- la proclamazione alla carica di Sindaco è avvenuta in data 18.06.2015;

Premesso altresì che

- Con decreto sindacale prot. n. 7701 del 8.03.2018 il dott. Francesco Angelo LAZZARO nato a Molfetta il 07.04.1965 è stato nominato segretario titolare della sede di segreteria del Comune di Trani, fissando la decorrenza della nomina al 12 marzo 2018;
- il predetto provvedimento è stato notificato in pari data al segretario nominato, dott. Lazzaro, che ha fatto pervenire pedissequa accettazione con nota assunta agli atti con prot. n. 7812 del 8.03.2018, dichiarando contestualmente la disponibilità ad assumere servizio in data 12 marzo 2018;
- Che con nota prot. n. 8030/2018 il Sindaco ha attestato l'assunzione in servizio del segretario comunale titolare in data 12.03.2018

ATTESO CHE, secondo il modello organizzativo dell'ente, approvato con d.g.c. n. 88 del 30.04.2014, successivamente modificato con d.g.c. n. 310 del 30.12.2016 e 95 del 31.05.2017, dipendono funzionalmente dal Segretario generale i seguenti servizi:

- *Controlli interni*
- *Legale e contenzioso*

Che è possibile, altresì, associare il ruolo di *Supporto tecnico all'OIV*, in quanto connaturato nelle funzioni di sovrintendenza e coordinamento al medesimo assegnate *ex lege*;

DAI O ATTO altresì che con decreto prot. n. 8078 del 12.03.2018 il Segretario generale è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione per la trasparenza nel Comune di Trani. Per effetto di tale nomina al medesimo sono attribuiti i compiti ed i poteri di cui alla legge 190/2012;

Richiamato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2017-2019, approvato con D.G.C. n.11 del 31.01.2017 al cui punto n. 5.2 ove, in deroga al divieto generalizzato di conferimento al segretario generale di poteri gestionali è fatta salva l'ipotesi della sostituzione, per una durata non superiore a trenta giorni continuativi, prorogabili solo in caso di assoluta necessità ed urgenza sino ad un massimo di 90 giorni, di un dirigente la cui assenza sia stata determinata da una causa imprevedibile e previo accertamento dell'impossibilità di sostituzione con altri dirigenti.

Richiamato altresì il precedente decreto n. 19154 del 1.06.2017, integrato con decreto n. 20723 del 15.06.2017 e successivamente modificato con decreto n. 29148 del 8.09.2017, con cui è stato affidato al ten. col. Leonardo

Cuocci Martorano l'incarico di facente funzioni dirigenziali dell'Area I, ultimamente riconfermato con decreto prot. n. 4654 del 12.02.2018;

ATTESO CHE nella programmazione del fabbisogno è stata inserita l'assunzione mediante mobilità di un dirigente AREA I, cui, tuttavia, al momento non è possibile dare corso per limiti gravanti sulla sostenibilità finanziaria dell'ente;

PRESO ATTO della nota del 11.07.2017 con cui l'Assessore alla PM ha evidenziato le criticità gestionali del Corpo di polizia locale, conseguenti alla contemporanea attribuzione in capo al medesimo dipendente, ten col Cuocci Martorano dell'incarico di Comandante di PM e di quello di Dirigente Area I; Rilevato segnatamente che l'Assessore ha evidenziato come la gestione del comando di Pm richieda la presenza fisica in comando ed il seguire costantemente le numerose attività con personale dipendente articolato su turni.

ATTESO, pertanto, che nel lungo periodo l'attribuzione del complesso delle funzioni dirigenziali dell'Area I al comandante di Pm è idonea a generare nocumento alla speditezza ed all'efficienza dell'attività amministrativa del Comando di Polizia Municipale, con potenziale inefficacia delle funzioni di polizia giudiziaria affidate al medesimo

RITENUTO OPPORTUNO rimodulare l'attribuzione delle funzioni dirigenziali richiamate in premessa, al fine di garantire maggior efficienza alla compagine amministrativa

VISTO il d.lgs. 165/2001 e segnatamente l'art. 19, c. 1 ai sensi del quale, ai fini del conferimento di ciascun incarico di funzione dirigenziale, si tiene conto della natura e delle caratteristiche degli obiettivi prefissati e della complessità della struttura interessata;

VISTO altresì l'art. 21 regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ove è attribuito al sindaco il potere di conferire gli incarichi dirigenziali, in funzione della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare;

ATTESO CHE

- Il posto di Dirigente Area Lavori pubblici, è ricoperto in convenzione stipulata ex art. 30 d.lgs. 267/2000 con il comune di Putignano che non consente l'attribuzione di macroattività non concernenti l'area in parola
- Il posto di Dirigente Area urbanistica è vacante e sarà ricoperto in convenzione da stipularsi ex art. 30 d.lgs. 267/2000 con il comune di Gravina in Puglia
- Il Dirigente Area economico finanziaria presta servizio in convenzione anche presso il Comune di Barletta per sei mesi

RAVVISATA la necessità e l'urgenza, per le motivazioni richiamate in narrativa, di dover temporaneamente attribuire ex art. 97 d.lgs. 267/2000 le funzioni dirigenziali relative alle Macroattività, incardinate nell'Area Affari generali e istituzionali e servizi alla persona, come meglio dettagliati nella delibera di Giunta comunale n. 88 del 2014;

- Affari Istituzionali;
- Affari generali;
- Ufficio di Gabinetto e comunicazione istituzionale;
- URP, trasparenza e servizi e.gov;

al Segretario generale per il periodo di 90 giorni, posto che non è possibile praticare soluzioni alternative ed al fine di garantire regolarità e speditezza all'area strategica del Corpo di PM, strettamente connessa alla prestazioni di funzioni giudiziarie e di garanzia

RITENUTA tale soluzione anche opportuna, per garantire piena attuazione al principio di buon andamento della pubblica amministrazione, sotto il profilo dell'efficienza, efficacia e tempestività nel raggiungimento dei risultati, in considerazione delle attribuzioni richiamate in premessa, trattandosi di linee di attività connesse alle tematiche surrichiamate ed alle competenze proprie del Segretario Generale

Richiamati:

- il D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;
- il d.lgs. 165/2001 e segnatamente l'art. 19, c. 1 ai sensi del quale, ai fini del conferimento di ciascun incarico di funzione dirigenziale, si tiene conto della natura e delle caratteristiche degli obiettivi prefissati e della complessità della struttura interessata;

VISTO l'art. 21 regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ove è attribuito al sindaco il potere di conferire gli incarichi dirigenziali, in funzione della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare

RITENUTO, a fini ricognitivi, di dover confermare in capo al Dirigente Area I, dott. Leonardo Cuocci Martorano, le funzioni e le responsabilità di cui all'art. 107 d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 relative alle restanti macroattività facenti capo all'area in parola:

Richiamati:

- il D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;
- il vigente Statuto Comunale;
- il nuovo modello organizzativo dell'Ente come approvato dalla Delibera di Giunta Comunale n. 88 del 30.04.2014 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Il regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi;

DECRETA

Per le motivazioni richiamate in premessa

DI ATTRIBUIRE al Segretario generale, dott. Francesco Angelo Lazzaro le funzioni e le responsabilità di cui all'art. 107 d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 concernenti le seguenti Macroattività, dipendenti funzionalmente da tale organo:

- *Controlli interni;*
- *Legale e contenzioso;*
- *Supporto tecnico all'OIV per il ciclo della performance*

DI ATTRIBUIRE, altresì, al Segretario generale, dott. Francesco Angelo Lazzaro, per le motivazioni d'urgenza richiamate in premessa, per il periodo di 90 giorni, le funzioni e le responsabilità di cui all'art. 107 d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 concernenti le seguenti Macroattività,

- *Affari Istituzionali;*
- *Affari generali;*
- *Ufficio di Gabinetto e comunicazione istituzionale;*
- *URP, trasparenza e servizi e.gov.*

DI CONFERMARE in capo al Dirigente Area I, dott. Leonardo Cuocci Martorano, l'attribuzione delle funzioni e delle responsabilità di cui all'art. 107 d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 relative alle restanti macroattività facenti capo all'area in parola;

DI REVOCARE ogni decreto incompatibile con la presente disposizione;

DI NOTIFICARE il presente decreto al segretario Generale che sottoscrive per presa visione;

DI DARE COMUNICAZIONE all'OIV, al Collegio dei Revisori dei conti, ai Dirigenti ed ai Dipendenti interessati;

DI PUBBLICARE il presente decreto sull'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'ente sez. Amministrazione trasparente.

Trani, 16 marzo 2018

Il Segretario Generale
Dott. Francesco Angelo LAZZARO

Il Sindaco
Avv. Amedeo Bottaro

