



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

AREA UFFICIO DI PIANO
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. SETTORIALE 41
DEL 23/03/2018

OGGETTO: CENTRO APERTO POLIVALENTE PER MINORI, PREVISTO NEL PIANO SOCIALE DI ZONA. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E SCHEMA DI DOMANDA.

IL DIRIGENTE

Il Dirigente dell'Ufficio Comune di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale N. 5 dei Comuni di Trani – Bisceglie

VISTI:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

DETERMINA

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. nr. 33/2013.

Il Dirigente dell'Ufficio Piano di Zona
Ambito Territoriale Sociale Trani – Bisceglie
(Dott. Alessandro Attolico)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendo competente all'adozione del provvedimento finale
SOTTOPONE

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente competente per l'adozione del provvedimento finale

ATTESTA

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. dlegsl. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con determina a contrarre n. 68 del 20/05/2014 è stata indetta la procedura in economia ex art. 125 del D.Lgs. 163/2006 per l'affidamento, in appalto, del Servizio "Centri polivalenti per minori", previsto nel Piano Sociale di Zona - CIG: 5830840163;

PRESO ATTO che

- con determinazione dirigenziale n. 544 del 22/09/2014 si è proceduto all'aggiudicazione provvisoria del servizio in oggetto in favore della Coop. Soc. XIAO YAN Rondine che Ride con sede legale in Via Caldarone, 26 in Trani (Bt);
- con determinazione dirigenziale n. 1032 del 30/10/2017 si è proceduto all'aggiudicazione definitiva del servizio in oggetto in favore della Coop. Soc. XIAO YAN Rondine che Ride con sede legale in Via Caldarone, 26 in Trani (Bt);
- Con Verbale di Coordinamento Istituzionale n. 2 del 30 Gennaio 2018 si è approvato il Disciplinare per l'accesso al Centro Aperto Polivalente per Minori – ex art. 104 del R.r. n. 4/2006;

VISTI:

la Legge Regionale n. 19/2006;

il Regolamento Regionale n. 4/2007;

il Regolamento Unico per l'affidamento di servizi sociali a soggetti terzi per i comuni dell'Ambito territoriale sociale Trani – Bisceglie;

DETERMINA

la premessa costituisce parte integrante del provvedimento;

DI APPROVARE l'Avviso Pubblico per la fruizione del "Centro Aperto Polivalente per Minori" e lo schema di domanda che si allegano alla presente e ne diventano parte integrante;

DI DARE ATTO CHE il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;

DI RENDERE NOTO, ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 che il responsabile del procedimento è il Dott. Alessandro Attolico – Dirigente dell'Ufficio di Piano;

DI TRASMETTERE copia della Determinazione all'Albo Pretorio, al Sindaco, al Segretario Comunale, al Presidente del Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale Sociale N. 5;

DI DARE ATTO che la presente determinazione sarà affissa all'Albo Pretorio del Comune di Trani per la durata di giorni 15.

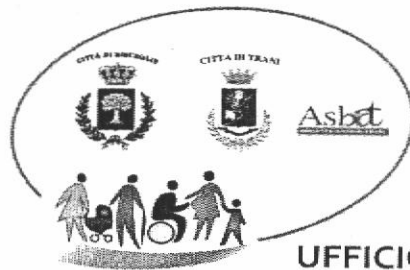
La presente Determinazione contiene dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUELL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi esclusivamente previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge.

Il Dirigente AREA UFFICIO DI PIANO
Alessandro Nicola Attolico

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Alessandro Nicola Attolico;1;6945499



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

AVVISO PUBBLICO

CENTRO APERTO POLIVALENTE PER MINORI

Si informa la cittadinanza che sono aperti i termini per la presentazione delle domande per l'accesso al Centro Aperto Polivalente per Minori art. 104 del Regolamento regionale 4/2007. Il Centro Aperto Polivalente per Minori è una struttura aperta alla partecipazione anche non continuativa di minori e di giovani del territorio ed opera in raccordo con i servizi sociali d'Ambito e con le istituzioni scolastiche, attraverso la progettazione e realizzazione di interventi di socializzazione ed educativo-ricreativi, miranti a promuovere il benessere della comunità e contrastare fenomeni di marginalità e disagio minorile.

PRESENTAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio è aperto ai minori residenti nel territorio di Trani e Bisceglie di età compresa tra i 6 e i 24 anni, con priorità per la fascia d'età 6/18 anni

Il Centro Aperto Polivalente saranno aperti dal lunedì' al venerdì con le seguenti modalità:

- dal 15 Giugno al 15 Settembre dalle 9.00- alle 12.00 (salvo diversa programmazione delle attività)
- dal 16 Settembre al 14 Giugno dalle ore 15.00 alle ore 19.00

FINALITA' E OBIETTIVI

Il Centro si colloca nella rete dei servizi sociali territoriali, caratterizzandosi per l'offerta di una pluralità di attività ed interventi che prevedono lo svolgimento di funzioni quali l'ascolto, il sostegno alla crescita, l'accompagnamento, l'orientamento.

Il centro realizza attività ludico-ricreative, di animazione extrascolastiche, rivolte a promuovere le relazioni tra ragazzi, valorizzare le propensioni e gli interessi dei ragazzi.

DESTINATARI DEL SERVIZIO

Il Centro è rivolto a minori rispettivamente residenti nel territorio di Trani e Bisceglie di età compresa tra i 6 e i 24 anni, con priorità per la fascia d'età 6/18.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

SEDI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Trani – Centro Polivalente per Minori “Gaia” – Via Chiarelli n.13

Bisceglie – Centro Polivalente per Minori “Gaia” – Via Di Vittorio 96

ATTIVITA’

Le attività previste sono orientate alla realizzazione di interventi di socializzazione ed educativo-ricreativi, finalizzati a promuovere il benessere della comunità e contrastare fenomeni di marginalità e disagio minorile. Nello specifico sono previste:

- attività sportive;
- attività ricreative;
- attività culturali compreso il sostegno scolastico;
- laboratori ludico-espressivi e artistici
- attività estive.

PERSONALE

L'équipe è costituita da un coordinatore responsabile da educatori professionali, assistenti sociali, animatori.

MODALITA’ DI ACCESSO AL SERVIZIO

Per accedere al Centro occorre presentare domanda di iscrizione, entro _____, su apposito modulo (farà fede la data apposta dall'Ufficio protocollo del Comune), scaricabile dal sito web dei comuni di Trani e Bisceglie.

Alla domanda di accesso al Centro Polivalente dovrà essere allegata la seguente documentazione:

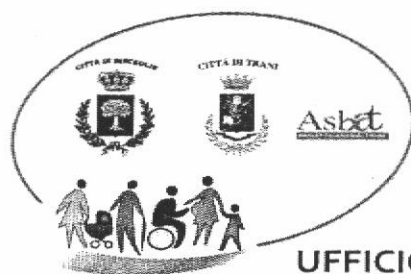
- Attestazione ISEE dell'anno in corso di vigenza;
- Copia leggibile di un documento di identità del soggetto richiedente in corso di validità;
- Ogni altro documento che attesti o segnali una eventuale particolare situazione socio-educativa del minore;

Le domande che perverranno nei tempi e nelle modalità stabilite, concorreranno a formare una graduatoria per l'assegnazione dei posti disponibili dell'anno in corso; le domande presentate successivamente ai tempi di scadenza previsti, verranno inserite in elenco aggiuntivo, redatto in

Comune di Trani, Via Tenente Morriconi, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724
Ufficio Comune di Piano di Zona Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie

Tel. 0883 581293; Fax 0883/581359

e mail: ufficiodipiano@comune.trani.bt.it



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

base alla data di presentazione e potranno essere accolte in caso di esaurimento e/o avvicendamento della graduatoria.

CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

La graduatoria di accesso al Centro Polivalente per minori sarà formulata tenendo conto dei seguenti criteri principali:

1. Composizione del nucleo familiare;
2. Situazione economica del nucleo familiare;
3. Condizione socio educativa del minore;

La graduatoria deve tener conto dei punteggi attribuiti ad ogni domanda da un massimo di 21 punti a scendere.

1. Composizione Nucleo familiare	Punti
a. Nucleo monogenitoriale, indicati solo a titolo esemplificativo: vedova/o, ragazzo/a padre/madre, separato/a, divorziato/a, assenza temporanea dell'altro genitore per i seguenti motivi: emigrato, detenuto od altro (inserimento in comunità terapeutica o in altra struttura sociosanitaria per gravi patologie).	5
b. Presenza nel nucleo familiare di un disabile per invalidità (civile, del lavoro ecc.) superiore al 70% opportunamente documentata	3
c. Presenza di altro figlio minore di 18 anni oltre quello per cui si fa richiesta.	1 (per ogni figlio minore in più)
2. Situazione economica dell'intero nucleo familiare	
- ISEE DA € 00 A € 3.500,00	5
- ISEE DA € 3500,01 A € 7.500,00	3
- ISEE DA 7500,01 A € 10.000,00	1
- ISEE DA € 10.000,01 IN SU	0
3. CONDIZIONE SOCIALE	
Minori seguiti dal Servizio Sociale del Comune e/o segnalati da altri servizi istituzionali e/o delle scuole, minori appartenenti a nuclei familiari che versano in condizioni di disagio., previa apposita ed aggiornata relazione del Servizio Sociale Professionale	5



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

Per lo stesso nucleo familiare potranno partecipare alle attività non più di due minori, dando precedenza ai più grandi di età.

AMMISSIONE AL SERVIZIO

L'ammissione al servizio avverrà secondo l'ordine progressivo della graduatoria per Centro, con scorrimento automatico in caso di rinuncia e/o dimissioni. A parità di punteggio si terrà conto della data di presentazione della domanda.

Gli elenchi saranno comunicati dal Servizio Sociale Professionale di ciascun Comune all'Ufficio di Piano.

Nel caso in cui si riscontrino assenze non giustificate, per un lasso di tempo superiore alle due settimane consecutive, ovvero per 60 giorni complessivi durante l'anno solare, si procederà alla revoca dell'erogazione del servizio e allo scorrimento della graduatoria di accesso.

Il servizio avrà avvio entro il mese di Aprile e gli elenchi dei beneficiari avranno validità fino al 15 Settembre 2018.

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta presso:

Comune di Trani - Segretariato Sociale presso l'URP – Palazzo di Città dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 11.30 e il giovedì pomeriggio dalle ore 16.30 alle ore 17.30 oppure tramite mail: ufficiodipiano@comune.trani.bt.it

Comune di Bisceglie – Segretariato Sociale presso il Settore Sociale – Via Prof. M. Terlizzi, 20 dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e il giovedì pomeriggio dalle ore 15.30 alle ore 10.00 oppure tramite mail: ufficiodipiano@comune.trani.bt.it

Il Dirigente dell'Ufficio di Piano
(Dott. Alessandro Attolico)

Comune di _____
Settore Sociale

OGGETTO: Domanda iscrizione per il Centro Aperto Polivalente per Minori

Il/La sottoscritto/a _____, residente nel Comune di _____,

C.F. _____ in Via _____, n. _____, tel. _____,

in qualità di (Genitore, Tutore) del minore _____,

C.F. _____ nato/a _____ il _____

CHIEDE

l'iscrizione dello/a stesso/a al "Centro Aperto Polivalente per Minori: _____"

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 e s. m. i.

che il proprio contesto familiare è il seguente:

- Monogenitoriale SI NO
- n _____ disabili per invalidità (civile, del lavoro, ecc) superiore al 70%;
- n _____ figli minore di 18 anni oltre quello per cui si fa richiesta;

che sono presenti le seguenti condizioni particolari:

- che la situazione economica del nucleo familiare – modello ISEE è pari ad € _____
- minori seguiti dal Servizio Sociale o da altre istituzioni SI NO

Il/La sottoscritto/a _____ dichiara di iscrivere il minore _____ per il periodo giugno – settembre 2018. Dichiara altresì di avere preso esatta cognizione dell'avviso pubblico rivolto alle famiglie, per la selezione degli utenti del servizio di cui trattasi, e di essere a conoscenza, pertanto, del procedimento di ammissione al servizio e delle norme che regolano il funzionamento dello stesso.

Allega:

- Attestazione ISEE dell'anno in corso di vigenza;
- Copia Documento di riconoscimento e codice fiscale del Genitore/Tutore
- Ogni altro documento che attesti o segnali una eventuale particolare situazione socio- educativa del minore da parte di Istituzioni;
- Attestazione di invalidità superiore al 70%.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che il Comune di _____ possono utilizzare i dati sopra riportati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Legge 196/2003 tutela della Privacy).

Data _____

Firma _____

N. 1007 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, 27/03/18

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE



N. _____ del Registro delle Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal _____ al _____ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE