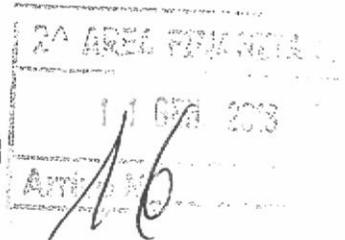




**Medaglia d'Argento al Merito Civile**  
**CORPO DI POLIZIA LOCALE**



REGISTRO RACCOLTA GENERALE DIRIGENZIALI

N° Lhg DEL 21 FEB. 2018

- Originale
- Albo pretorio online
- Area Economico Finanziaria

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 7 DEL 10/01/2018**

**OGGETTO:** Assunzione impegno spesa per canone annuo di abbonamento al servizio di accesso telematico del C.E.D. ex Direzione Generale della Motorizzazione e relativi canoni trimestrali a consumo per l'anno 2018.

**IL DIRIGENTE**

**VISTI:**

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTA** la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento;

**RITENUTO** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

**DETERMINA**

**DI APPROVARE** integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

**ATTESTA**

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267. Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. nr. 33/2013;



IL DIRIGENTE  
Ten. Col. Dr. Cuocci Maribrano Leonardo

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendo competente all'adozione del provvedimento finale  
**SOTTOPONE**

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente competente per l'adozione del provvedimento finale.

**ATTESTA**

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d.legisl. N. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
M. Ilo Magg. Mauro Sgarra

*(Handwritten signature of M. Ilo Magg. Mauro Sgarra)*

Visto il D. Lgs. n.267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n.126/2014;

Visto il D. Lgs. n.118/2011;

Visto il D. Lgs. n.165/2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

**Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n.118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**Richiamato** l'articolo 163, rubricato "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria", del D. Lgs. n. 267/2000 che prevede che: "1. Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato";

**CONSIDERATO** che con decreto del 29/11/2017 del Ministero dell'Interno è stato differito al 28 febbraio 2018 il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2018/2020 degli Enti Locali;

**DATO ATTO** che è in corso l'esercizio provvisorio, essendo in fase di predisposizione il Bilancio di Previsione 2018/2020;**Richiamate** le deliberazioni n. 32 e n. 35 del 26/04/2017, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

**Richiamata** la deliberazione della Giunta comunale n. 83 del 17/05/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019;

**Richiamata** la propria determinazione dirigenziale n. 197 del 31/10/2017 con la quale è stata posta in essere il rinnovo novennale del contratto in scadenza il 31/12/2017, per l'utenza del servizio di informatica del Centro di Elaborazione Dati del S.I. DTT, ed all'uopo è stato integrato il deposito cauzionale costituito a garanzia del contratto stipulato con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Dipartimento per i Trasporti Terrestri, la Navigazione ed i Sistemi Informativi e Statistici - Direzione Generale per la Motorizzazione - C.E.D.;

**Richiamate** le precedenti Determinazioni Dirigenziali annualmente redatte in tal senso, con le quali veniva stipulato contratto novennale nr.1161 del 22/12/2008 (D.P.R. 634/94) con la Motorizzazione Civile di Roma per l'accesso telematico alla banca dati del Ministero dei Trasporti per le esigenze dell'Ufficio Verbali della Polizia Municipale, con conseguente rinnovo del relativo abbonamento al servizio di che trattasi mediante il pagamento del previsto canone annuo;

**Vista** la nota prot. n.P000000742 datata 01 gennaio 2018, protocollo nr.36804/2017 inviata dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti D.T.T. con la quale è stato richiesto il pagamento per il rinnovo annuale dell'utenza del servizio telematico del canone dovuto per un importo di €=1.190,42= (Canone annuo 2018 - Utenza DPR 634/94 - Capo XV - Capitolo 2454 art.5), a pena di sospensione del servizio erogato nel caso in cui il pagamento del canone di cui all'art.4 del contratto de quo nr.1161, per il rinnovo dello stesso per l'anno 2018, non venga effettuato entro il 31 gennaio 2018;

**Atteso che** il servizio di utenza del servizio telematico di accesso alle banche dati della Motorizzazione Civile (Ministero dei Trasporti) prevede, oltre al canone annuo di €=1.190,42=, un costo unitario per ogni singola transazione (visura di targa, nominativo, patente, ecc.) pari ad € =0,398= il cui costo complessivo, tenuto conto del numero di transazioni effettuate, deve necessariamente essere liquidato con cadenza trimestrale al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti previa acquisizione telematica mediante applicazione web Infocont Contratti sul sito "[www.ilportaledellautomobilista.it](http://www.ilportaledellautomobilista.it)" del relativo avviso di pagamento riferito al trimestre di competenza;

**Tenuto conto**, che per le esigenze del Comando di Polizia Locale di Trani il numero delle transazioni annualmente effettuate con l'archivio telematico della Motorizzazione Civile è di circa 16.000 (sedicimila) per un costo approssimativo pari ad € =1.600,00= circa per ogni singolo trimestre, oltre al canone annuo per un totale complessivo pari ad €=8.000,00= circa;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito, al fine di garantire l'efficienza e la continuità del servizio relativo all'iter procedurale - gestionale delle verbalizzazioni alle norme del C.d.s. da parte del Comando di Polizia Locale del Comune di Trani, assicurando efficacia ed efficienza all'azione amministrativa;

**Vista** la legge n. 136 del 13/08/2010 ed il D.L. n. 187 del 12/11/2010 art. 7, comma 4, che stabilisce. " ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e fornitura su richiesta della stazione appaltante ...";

**Considerato** che si tratta di spesa non frazionabile e che deve essere effettuata in una unica soluzione entro il 31.01.2017 onde evitare disservizi per l'ufficio verbali relativi alla richiesta di visure e quindi nella notifica dei verbali per infrazioni al C.d.S.;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**Tenuto conto** che le apposite dotazioni sono previste al Cap./ Art. 2274 denominato "Spese Sistemi Informatici P.M." del bilancio di previsione esercizio 2018, sufficientemente capiente;



## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2018	<b>Impegno di spesa</b>	2018 305/0	<b>Data:</b> 16/02/2018	<b>Importo:</b> 8.000,00
<b>Oggetto:</b>	CANONE ANNUO E CANONI TRIMESTRALI BANCA DATI MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI DIREZIONE GENERALE PER LA MOTORIZZAZIONE			
<b>Atto Amministrativo:</b>	PU - POLIZIA URBANA NR. 7 DEL 10/01/2018		<b>C.I.G.:</b> Z3B21A019A	
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni			
<b>Beneficiario:</b>	MINISTERO INFRASTRUTTURE E MOTORIZZAZIONE			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2018	<b>Stanziamiento attuale:</b>	420.450,00	
<b>Missione:</b>	3 - Ordine pubblico e sicurezza	<b>Impegni gia' assunti:</b>	18.671,88	
<b>Programma:</b>	1 - Polizia locale e amministrativa	<b>Impegno nr. 305/0:</b>	8.000,00	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	26.671,88	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	393.778,12	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2018	<b>Stanziamiento attuale:</b>	10.000,00	
<b>Capitolo:</b>	2274	<b>Impegni gia' assunti:</b>	71,79	
<b>Oggetto:</b>	SPESE SISTEMI INFORMATICI POLIZIA MUNICIPALE E ACCESSI CON TELECONTROLLO VARCHI	<b>Impegno nr. 305/0:</b>	8.000,00	
		<b>Totale impegni:</b>	8.071,79	
		<b>Disponibilità residua:</b>	1.928,21	
<b>Progetto:</b>	POLIZIA MUNICIPALE			
<b>Resp. spesa:</b>	6630 - Polizia Municipale			
<b>Resp. servizio:</b>	6630 - Polizia Municipale			

TRANI li, 16/02/2018

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Il Dirigente



**MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI**  
DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE  
*Direzione Generale per la Motorizzazione*  
Centro Elaborazione Dati  
Via G. Caraci, 36 - 00157 Roma

Prot N° P000000742

Roma, 01/01/2018

COMUNE DI TRANI - POLIZIA MUN.LE  
C.SO IMBRIANI 119 G  
70059 TRANI  
( BT )

OGGETTO: Utenza del servizio telematico relativa all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile.

**Codice Utente: CMBA0016**

**Canone dell'anno: 2018**

**Importo canone: 1190.42**

Data Scadenza: **31/01/2018**

Per gli utenti in regime di Tesoreria Unica, il versamento dev'essere eseguito per il tramite della procedura telematica utilizzata dai tesorieri per tutte le operazioni sui conti di tesoreria unica, inviando il flusso per l'esecuzione dei versamenti all'Erario dello Stato (codice 262004). Nel flusso devono essere specificati: il codice delle Tesoreria territorialmente competente (riportato anche nella prima colonna dell'allegato 5 del documento 'Modalità di pagamento degli oneri' presente sul sito <http://www.mit.gov.it/mit/site.php?p=cm&o=vd&id=271>), l'imputazione a competenza/residui, l'imputazione completa del versamento (capo, capitolo e articolo), la descrizione della causale del versamento.

Per il resto dell'utenza il versamento, intestato alla sezione di Tesoreria provinciale dello Stato, competente per territorio, con causale di imputazione:

CANONE ANNUO - UTENZA DPR 634/94 - CAPO XV CAPITOLO 2454 ART. 5

puo' essere effettuato utilizzando il bollettino postale intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato di FOGGIA al c.c.p. n. 150714 o mediante bonifico bancario utilizzando il codice IBAN:

IT52D0100003245432015245405

**L'utente in indirizzo deve inserire gli estremi del versamento, allegando la relativa attestazione, nell'applicazione web Infocont Contratti entro il 31 gennaio 2018.**

f.to Il Dirigente  
(Dott. Ing. Alessandro Calchetti)





## *Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

Direzione Generale per la Motorizzazione – CED – Divisione 7 – [infomot@pec.mit.gov.it](mailto:infomot@pec.mit.gov.it)

### COMUNICAZIONE 01/2017

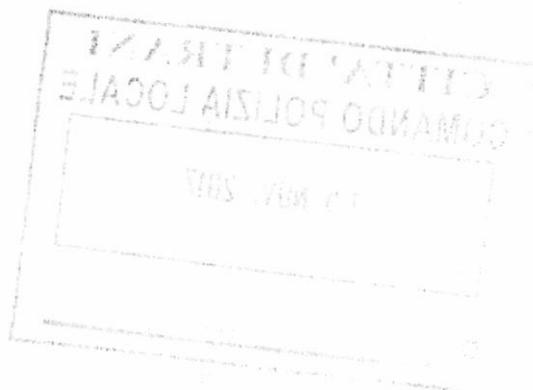
Si comunica che entro la fine del corrente mese di Maggio si procederà alla verifica dell'adempimento di tutti gli oneri contrattuali (quali ad esempio, pagamento canoni e trimestri, rinnovo annuale o novennale dell'utenza), procedendo successivamente alla sospensione del servizio per quanti non abbiano provveduto al:

- **Pagamento canone annuo 2017;**
- **Pagamento corrispettivi trimestrali 1°, 2° e 3° 2016;**
- **Rinnovo annuale per il 2017;**
- **Rinnovo novennale** del contratto scaduto il 31/12/2016;
- **Rinnovo cauzione scaduta** – per gli utenti che hanno costituito una polizza fideiussoria (od una fideiussione bancaria) a garanzia degli oneri contrattuali, da rinnovare anno per anno
- **Rinnovo convenzione gestione associa polizia locale** – per gli utenti che usufruiscono del servizio mediante Unioni, Comunità, Consorzi, Servizi o Gestioni Associate, etc.

Si ricorda che le modalità da seguire per adempiere agli oneri sopra indicati sono riportate nel Manuale Utente dell'applicazione web INFOCONT, scaricabile dall'home page dell'applicazione medesima.

Roma, 04 maggio 2017

f.to IL DIRIGENTE  
(ing.dott. Alessandro CALCHETTI)



## Smart CIG: Dettaglio dati CIG

### Dettagli della comunicazione

CIG	<b>Z3B21A019A</b>
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 8.000,00
Oggetto	Canone annuo 2018 Ministero dei Trasporti banca dati e visure
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	

## DETERMINA

- 1) la premessa costituisce parte integrante del presente provvedimento;  
 2) di impegnare, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate

<b>Eserc. Finanz.</b>	2018				
<b>Cap./Art.</b>	2274	<b>Descrizione</b>	SPESE SISTEMI INFORMATICI P.M. E ACCESSI CON TELECONTROLLI VARCHI		
<b>Macroaggregato</b>	103	<b>Miss/Progr.</b>	3.01.	<b>PdC finanziario</b>	1.03.02.19.001
<b>Centro di costo</b>		<b>Compet. Econ.</b>	=====	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>SIOPE</b>	=====	<b>CIG</b>	Z3B21A019A	<b>CUP</b>	
<b>Creditori</b>	Ministero delle infrastrutture e dei trasporti – Direzione Generale per la Motorizzazione - Roma				
<b>Causale</b>	Canone annuo e canoni trimestrali banca dati Ministero delle infrastrutture e dei trasporti Direzione Generale per le Motorizzazione.				
<b>Modalità finan.</b>	Entrate comunali				
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 8.000,00=	<b>Frazionabile in 12</b>	NO

NB: ripetere la tabella per ogni esercizio finanziario di imputazione della spesa e per ogni capitolo di spesa

- 3) di imputare la spesa complessiva di €. 8.000,00=, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
1)	2018	2274	€6.500,00=
2)	2019	2274	€1.500=

- 4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo
01/01/2018	31/01/2018	€1190,42=
Seguono avvisi di pagamento canoni trimestrali	Anno 2018	Presunto: € 6.800=

- 5) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:

rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti;  
 non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente: \_\_\_\_\_

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

8) di dare atto che il presente provvedimento  è /  non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 E 147 BIS DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

IL DIRIGENTE 3<sup>A</sup> AREA

N. 700 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 27/02/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE



N. \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, \_\_\_\_\_

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE