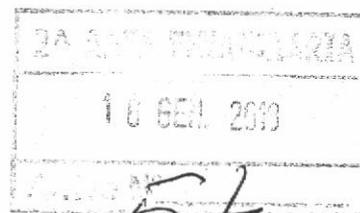




Città di Trani  
Medaglia d'Argento al Merito Civile  
Provincia Barletta Andria Trani



57

Registro Raccolta Generale n.° h 36 del 20 FEB. 2018

AREA VIGILANZA – POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n.° 10 del 10/1/2018

OGGETTO: Prenotazione e contestuale assunzione impegno spesa – Accertamenti sanitari personale dipendente in possesso dell'attestato di pilota APR.

IL DIRIGENTE DELL'AREA

VISTI:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

DETERMINA

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. nr. 33/2013;

IL DIRIGENTE  
Comandante di P.M.

7 Col. Dr. Cuocci Martirano Leonardo

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendo competente all'adozione del provvedimento finale

#### SOTTOPONE

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente competente per l'adozione del provvedimento finale .

#### ATTESTA

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. d.legsl. N. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

#### IL DIRIGENTE

Premesso che:

- le disposizioni ENAC (Ente Nazionale Aviazione Civile) ed il particolare il nuovo Regolamento sull'utilizzo dei Droni che alla Sezione II articolo 8 punto 7) e alla Sezione IV Artt 20 e 21 definiscono che la conduzione di un SAPR ( Sistema Aeromobili a Pilotaggio Remoto) deve essere affidata ad operatori formati e che tale formazione deve essere effettuata attraverso un Centro di Addestramento riconosciuto dall'Ente;
- nelle disposizioni generali è stabilito che *"ai piloti di mezzi aerei a pilotaggio remoto, deve essere rilasciato un certificato medico di Classe 2 sullo specifico modello pubblicato dall'ENAC in base ai requisiti previsti dall'Allegato IV del regolamento Aircrew"*.

Considerato che:

- n.° 05 dipendenti dell'area di vigilanza hanno conseguito l'attestato di pilota APR e che gli stessi necessitano di essere sottoposti a visita medica periodica al fine di verificare, da parte del medico esaminatore aeromedico ( AME ), l'assenza di elementi di incapacità funzionale tale da interferire con l'attività di volo in condizioni di sicurezza, o suscettibili di rendere il richiedente improvvisamente incapace di esercitare tale attività in condizioni di sicurezza;
- Ritenuto assolutamente necessario perché è interesse comune che si piloti e si voli sempre in condizioni di sicurezza assoluta e solo l'esame da parte di un Medico Specialista, specificatamente formato dall'ENAC, permette di far emergere eventuali criticità, da risolvere o comunque da gestire, tra condizioni personali di Salute psico-fisica ed attività di pilotaggio e di volo;
- Rilevato che il rispetto completo della vigente normativa pone al riparo da qualsiasi contestazione a tale riguardo sia durante l'attività ordinaria di pilotaggio, sia nell'evenienza di incidenti o di problemi, con intervento di terzi (es. parti danneggiate, Autorità di vigilanza, Assicurazioni, etc.);
- Ritenuto altresì di dover sottoporre i suddetti dipendenti ai relativi accertamenti sanitari, e di prenotare il relativo impegno di spesa;
- Dato atto che non è attivata alcuna convenzione Consip per la tipologia del servizio in oggetto né la stessa è prevista nel mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- Richiamato l'art. 7, comma 4, del D.lgs 165/2001 che testualmente recita "Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione";
- Vista la determina AVCP n. 4 del 07/07/2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136" che al punto 3.9 "Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice" testualmente recita "l'acquisto da parte di una

stazione appaltante di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi, rientrante nell'allegato II B, categoria 24 e, pertanto, comporta l'assolvimento degli oneri relativi alla tracciabilità. Il rapporto tra l'operatore economico che organizza i corsi formativi ed i docenti esterni coinvolti, a seguito di contratti d'opera per prestazioni occasionali, invece, è assimilabile all'ipotesi prevista dall'art. 3, comma 2 della legge n. 136/2010: ne discende che i trasferimenti di denaro conseguenti possono essere esentati dall'indicazione del CIG e del CUP, ferma restando l'osservanza delle altre disposizioni. Si precisa che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione”;

Ritenuto altresì di provvedere in merito di prenotare e contestualmente assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del T.U.EE.LL. approvato con decreto L.vo n.267/2000;

Considerato che la presente determinazione è stata redatta tenendo conto di quanto previsto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018;

#### DETERMINA

Per quanto in premessa e che qui si intende integralmente riportato e riscritto:

- 1) Autorizzare n. 05 dipendenti dell'area di vigilanza in possesso dell'attestato di pilota APR ad essere sottoposti a visita medica periodica al fine di verificare, da parte del medico esaminatore aeromedico ( AME ), l'assenza di elementi di incapacità funzionale tale da interferire con l'attività di volo in condizioni di sicurezza;
- 2) Quantificare la spesa in complessive € 500,00= onnicomprensive;
- 3) Prenotare e contestualmente impegnare la somma di € 500,00 per il servizio su indicato, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011 e succ. modif. e integr., la seguente somma corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui la stessa è esigibile:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2017				
<b>Cap./Art.</b>	3211	<b>Descrizione</b>	"Aggiornamento professionale dipendenti"		
<b>Macro/Aggr.</b>	103	<b>Miss/Progr.</b>	1.11.1.103	<b>PdC finanziario</b>	1.03.02.99.999
<b>Centro di costo</b>	2230	<b>Compet. Econ.</b>	2230	<b>Spesa non ricorr.</b>	si
<b>SIOPE</b>	1309	<b>CIG</b>	////	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Dr. Cuocci Martorano Leonardo, Ricci Carlo, Covelli Nicola, Miccoli Domenico, Ruggero Michele.				
<b>Causale</b>	Visita medica periodica per idoneità pilota APR				
<b>Modalità finan.</b>	Entrate bilancio comunale				
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	500,00	<b>Frazionabile in</b>	// 12

*dato ciò che è in corso l'esercizio finanziario, esito in forza del bilancio di previsione 2018/20*

- 1) Dare atto che la spesa impegnata con il presente atto rientra nei limiti dei dodicesimi degli stanziamenti previsti;
- 2) di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa- contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 3) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento Comunale sui controlli interni, che il

presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente, pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

- 4) di precisare che si procederà alla liquidazione, con ulteriore determinazione, su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Ente e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, dell'effettivo svolgimento della visita medica;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento verrà affisso all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi ai fini della generale conoscenza;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 7) La presente Determinazione contiene dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a:

Ragioneria

Ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUELL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi esclusivamente previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA  
SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 E 147 BIS DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

IL DIRIGENTE DI AREA

N. 620 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 28/02/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg.  
consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, \_\_\_\_\_

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE