



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

**AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI, SERVIZI
ALLE PERSONE
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 5
N. GENERALE 6 DEL 05/02/2018**

**OGGETTO: TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DA TEMPO PIENO A TEMPO
PARZIALE, DIPENDENTE DR. P.A. ISTRUTTORE DIRETTIVO
AMMINISTRATIVO - CAT. D1.**



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

**SETTORE AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI,
SERVIZI ALLE PERSONE
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 5
DEL 05/02/2018**

OGGETTO: TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DA TEMPO PIENO A TEMPO PARZIALE, DIPENDENTE DR. P.A. ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO - CAT. D1.

IL DIRIGENTE

IL DIRIGENTE

VISTI:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

DETERMINA

DI APPROVARE integralmente il testo di seguito riportato;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, nei propri confronti.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
ATTESTA**

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. dlgs. N. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Dirigente F.F.

Ten.Col. Leonardo Cuocci Martorano

IL DIRIGENTE

Richiamato il Decreto Sindacale di conferimento n. 19154 del 1 giugno 2017, con il quale risulta conferito allo scrivente l'incarico di Dirigente dell'Area Affari Generali ed Istituzionali e Servizi alla Persona;

Premesso che in esecuzione alla Determinazione Dirigenziale n.1080 del 14/11/2017, il dr. Piccarreta Attilio è stato assunto con contratto a tempo pieno e determinato, con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo cat.DI, con decorrenza dal 16/11/2017 al 31/12/2019, presso l'Area Affari Generali e Istituzionali e Servizi alle Persone di questo Comune, per l'attuazione della Misura SIA finanziata dal PON Inclusionione in seno all'Ambito Sociale di Zona;

Rilevato che in data 5/12/2017 (e annotata al prot. n.39056 del 5/12/2017) è pervenuta dal predetto dipendente una richiesta intesa ad ottenere la trasformazione del rapporto di lavoro da full time a part time verticale 18 ore settimanali (50%) per il periodo dall'11/12/2017 al 30/06/2018 con la seguente articolazione:

-lunedì – mercoledì – venerdì dalle ore 08:00 alle ore 14:00, con la previsione di n.30 minuti di flessibilità in entrata e in uscita;

Vista la nota del 29/12/2017 inviata a mezzo pec dal Dirigente Ufficio Piano di Zona con la quale autorizza il part time in oggetto con decorrenza dal 02/01/2018;

Richiamato l'art. 4 del CCNL 1/4/1999 che prevede espressamente: *"Gli enti possono costituire rapporti di lavoro a tempo parziale mediante trasformazione di rapporti di lavoro da tempo pieno a tempo parziale su richiesta dei dipendenti interessati."*

Accertata l'inesistenza di motivi ostativi all'accoglimento della richiesta;

Ritenuto, pertanto, che nulla osta all'accoglimento della suddetta richiesta e di dover provvedere alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno (36 ore settimanali) a tempo parziale (18 ore settimanali), del dipendente a far data dal 02/01/2017;

Visti:

- l' art. 107 D.Lgs. 18/08/2000 n.267;
- l'art. 4 co.2 D.Lgs.30/03/2001 n.165;
- lo Statuto Comunale;
- l'art. 4 CCNL 14/9/2000 comparto regioni ed enti locali (come modificato e integrato dall'art.11 CCNL 22/1/2004);

Dato atto della regolarità tecnica della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono tutte riportate quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

1) Di prendere atto della richiesta pervenuta in data 5/12/2017 (e annotata al prot. n.39056 del 5/12/2017) del dipendente dr. Piccarreta Attilio assunto a tempo pieno e determinato, con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo cat.D1, presso l'Area Affari Generali e Istituzionali e Servizi alle Persone, intesa ad ottenere la trasformazione temporanea del rapporto di lavoro da full time a part time 18 ore settimanali (50%);

2) Di accogliere tale richiesta, stabilendo che la trasformazione del rapporto di lavoro del dr. Piccarreta Attilio, presso il Comune di Trani, da tempo pieno a tempo parziale, decorre dal 02/01/2018;

3) Di stabilire per il predetto dipendente con decorrenza dal 02/01/2018 e fino al 30/6/2018 il seguente orario di lavoro settimanale:

-lunedì – mercoledì – venerdì dalle ore 08:00 alle ore 14:00, con la previsione di n.30 minuti di flessibilità in entrata e in uscita;

4) Di stipulare il nuovo contratto individuale di lavoro part time 50% previsto dai CC.NN.LL., del dipendente dr. Piccarreta Attilio per il periodo dal 02/01/2018 e fino al 30/6/2018, da sottoscrivere tra le parti.

5) Di dare atto che, il presente provvedimento viene trasmesso per conoscenza all'Area Economica Finanziaria.

6) Di dare atto che il presente provvedimento **non** è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;

**Il Dirigente SETTORE AFFARI GENERALI
E ISTITUZIONALI, SERVIZI ALLE
PERSONE**
Leonardo Cuocci

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Leonardo Cuocci Martorano;1;4503740

N. del Registro delle Pubblicazioni

597

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li

14/02/18

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal al e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, li

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE