



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

24 MAR 2017
10 DEL 2017
61

Registro Raccolta Generale n.° 283 del 5 FEB 2018

AREA VIGILANZA – POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n.° 284 del 29/12/2017

OGGETTO: "Gli appalti pubblici dopo il Decreto correttivo 2017" ~ Attività formativa dell'Ente in house destinata a dipendenti di vari settori – Assunzione impegno di spesa - Affidamento incarico.

IL DIRIGENTE DELL'AREA

VISTI:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

DETERMINA

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. nr. 33/2013;

IL DIRIGENTE
T.Col. Dr. Cuocci Martorano Leonardo

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendo competente all'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente competente per l'adozione del provvedimento finale .

ATTESTA

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. dlegsl. N. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- in data 6/11/2012 è stata approvata la legge n. 190, recante: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- in data 18/04/2016 è stato approvato il D.Lgs. n. 50 recante: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

- la Giunta Comunale ha provveduto ad adottare il Piano triennale per la prevenzione della corruzione unitamente al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità il quale prevede che venga effettuata formazione al personale in materia di anticorruzione;

Considerate le rilevanti novità legislative in materia di appalti e la necessità di effettuare formazione anche tramite un corso pratico-applicativo per utilizzatori del MEPA per cui si ravvisa la necessità di procedere ad effettuare tale formazione sulle materie di cui agli "Appalti pubblici dopo il Decreto correttivo 2017"

Ritenuto opportuno ed economicamente vantaggioso per l'Ente organizzare un corso in house per i dipendenti in particolare per alcuni settori individuati a rilevante rischio di corruzione;

Richiamato l'art. 7, comma 4, del D.lgs 165/2001 che testualmente recita "Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione";

Contattato a tal proposito il dott. Giovanni Luca Leccisotti formatore e capo settore EELL quale esperto in materia a relazionare sulle materie relative al "Nuovo Codice Appalti Pubblici ed ad un corso pratico applicativo per utilizzatori del MEPA";

Vista la proposta pervenuta ed appurato che il corso di formazione sarà articolato in più giornate, mira ad accrescere la conoscenza di un argomento particolarmente complesso in quanto in tale occasione verrà esaminata la materia del Nuovo Codice Appalti Pubblici ed un corso pratico applicativo per utilizzatori del MEPA, in particolare la formazione per alcuni settori individuati a rilevante rischio di corruzione;

Atteso che il corso di formazione in house per le due giornate è pari ad € 1.500,00 omnicomprensivo;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere all'assunzione di apposito impegno di spesa;

Vista la determina AVCP n. 4 del 07/07/2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136" che al punto 3.9 "Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice" testualmente recita "l'acquisto da parte di una stazione appaltante di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi, rientrante nell'allegato II B, categoria 24 e, pertanto, comporta l'assolvimento degli oneri relativi alla tracciabilità. Il rapporto tra l'operatore economico che organizza i corsi formativi ed i docenti esterni coinvolti, a seguito di contratti d'opera per prestazioni occasionali, invece, è assimilabile all'ipotesi prevista dall'art. 3, comma 2 della legge n. 136/2010: ne discende che i trasferimenti di denaro conseguenti possono essere esentati dall'indicazione del CIG e del CUP, ferma restando l'osservanza delle altre disposizioni. Si precisa che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione";

Dato atto che per tutti gli enti locali l'articolo 1, comma 501, della legge 208/2015 che ha modificato l'articolo 3, comma 23-ter, del d.l. 90/2014, convertito in legge 114/2014, si applica la possibilità di effettuare acquisti in via autonoma sotto la soglia dei 40.000 euro;

Rilevato che in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del d.lgs 50/2016 è possibile la procedura negoziata mediante affidamento diretto;

Ritenuto di dover procedere nel senso richiesto, individuando la modalità di formazione *in house*, mediante affidamento della formazione cui saranno interessati diversi dipendenti individuati in settori e servizi vari;

Ritenuto altresì di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del T.U.EE.LL. approvato con decreto L.vo n.267/2000;

Considerato che la presente determinazione è stata redatta tenendo conto di quanto previsto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018;

DETERMINA

Per quanto in premessa e che qui si intende integralmente riportato e riscritto:

- 1) di affidare al dott. Giovanni Leccisotti, formatore per Enti Locali, l'incarico dell'organizzazione e gestione di un corso pratico applicativo sull'utilizzo del MEPA (Mercato elettronico pubbliche amministrazioni);
- 2) Quantificare la spesa in complessive € 1.500,00= onnicomprensivo;
- 3) Assumere la somma di € 1.500,00 per il servizio su indicato;
- 4) Impegnare, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011 e succ. modif. e integr., le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2018 <i>Quel</i>				
Cap./Art.	3211	Descrizione	"Aggiornamento professionale dipendenti"		
Macro/Aggr.	103	Miss/Progr.	1.11.1.103	PdC finanziario	1.03.02.99.999
Centro di costo	2230	Compet. Econ.	2230	Spesa ricorr.	non si
SIOPE	1309	CIG	////	CUP	
Creditore	Dott. Giovanni Luca Leccisotti – CF LCCGNN77L12H926Z – Via Volta 82 Torremaggiore (FG)				

Causale	Relatore per corso formazione in house;			
Modalità finan.	Entrate bilancio comunale art. 208 CdS			
Imp./Pren. n.		Importo	1.500,00	Frazionabile in // 12

- 5) di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa- contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento Comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria o sul patrimonio dell'ente, pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 7) di definire l'accordo con il formatore mediante sottoscrizione della presente determinazione assumendone valore di scrittura privata mediante la sottoscrizione per accettazione da parte del soggetto privato contraente e/o del committente, con introduzione della clausola, convenuta tra le parti, che venga registrata in caso d'uso, ai sensi dell'art.5 comma 2 DPR 26/4/1986 n.131.
- 8) di precisare che si procederà alla liquidazione, con ulteriore determinazione, su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Ente e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, dell'effettivo svolgimento del corso;
- 9) di dare atto che il presente provvedimento verrà affisso all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi ai fini della generale conoscenza;
- 10) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 11) La presente Determinazione contiene dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a:

Ragioneria

Ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUELL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi esclusivamente previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA
SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 E 147 BIS DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

IL DIRIGENTE AREA

N. 585 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 13/02/18

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg.
consecutivi dal _____ al _____ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE