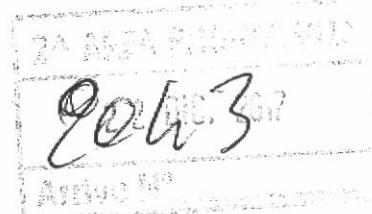




Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani



REGISTRO RACCOLTA GENERALE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI n° 281 del 02.02.2018

- Originale
- Sindaco
- Presidente del Consiglio Comunale
- Assessore Cultura
- Ufficio Ragioneria
- Responsabile affissione Albo Pretorio on Line
- 5ª Commissione Consiliare
- Ufficio Biblioteca

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

Ufficio Biblioteca

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n° 1230 del 22/04/2017

OGGETTO: *Fornitura di carta f.to A4 per le occorrenze della Biblioteca "Bovio".
Liquidazione della spesa in favore della Ditta "SANCILIO" - Molfetta (BA).*

IL DIRIGENTE DELL'AREA

nominato con Decreto Sindacale n°19154 del 01.06.2017

VISTI:

- gli artt. 107, 163 - commi 1 e 2 - e 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la proposta di determinazione predisposta dall'Ufficio Biblioteca;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

A T T E S T A

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 - commi 2 e 3 - e 27 del D.Lgs. n. 33, come modificati dal D.Lgs. n. 97/2016.

IL DIRIGENTE

Dott. Leonardo Cioffi Martorano

UFFICIO BIBLIOTECA

Il Responsabile del presente provvedimento, in esito all'istruttoria degli atti relativi al procedimento in oggetto
SOTTOPONE

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente dell'Area AA.GG.II. e Servizi alle Persone, competente per l'adozione del provvedimento finale;

ATTESTA

ai sensi del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale, regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE con propria Determinazione Dirigenziale n. 1141 del 23.11.2017, esecutiva, è stata affidata in favore della Ditta *SANCILIO di Sancilio Francesco*, con sede in Molfetta (BA) alla piazza M. di Savoia n. 26, P.IVA 03211130723, la fornitura di carta f.to A4 per le occorrenze della Biblioteca comunale "G. Bovio" per l'importo di € 181,83, IVA inclusa, con imputazione al cap. 435 "Stampati cancelleria e varie. Biblioteca", Bilancio dell'esercizio 2017, impegno n. 1245;

CONSIDERATO CHE:

- la fornitura è stata regolarmente eseguita;
- la citata Ditta ha presentato al codice destinatario di questo Comune E8YMHP la fattura elettronica n. 2628/05 del 18.12.2017 di € 181,83, IVA inclusa per € 32,79, e registrata al protocollo generale con il n. 40612 del 21.12.2017, onde conseguire il pagamento;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5, e 184;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

VISTO l'art. 1, comma 629, lett. b), della Legge n. 190/2014 inerente l'applicazione della scissione dei pagamenti;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n.136/2010;

DATO ATTO, altresì, altresì, che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in data 19.10.2017 e che lo stesso risulta REGOLARE;

NON SUSSISTONO in capo all'Istruttore del presente provvedimento né in capo al Dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziali, ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. ed ex art. 1, comma 9, lett. e) del D.Lgs. n. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione;

DETERMINA

- 1) **DI LIQUIDARE** la spesa complessiva di € 181,83, (IVA inclusa), a favore del creditore di seguito indicato:

fornitore	n. e data fattura	imponibile	IVA 22%	fraz. in dodicesimi	capitolo	n. impegno e anno	CIG
<i>SANCILIO di Sancilio Francesco</i>	n. 2628 del 18.12.2017	€ 149,04	€ 32,79	no	435	n. 1245 del 2017	Z4520DD763
		TOT. € 181,83					

- 2) **DI DARE ATTO** che sull'impegno n. 1245/2017 non residua alcuna somma;
- 3) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento rientra nell'ambito dell'applicazione della scissione dei pagamenti, art. 1, comma 629, lett. b), della Legge n. 190/2014;
- 4) **DI TRASMETTERE** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato, come da dichiarazione all'uopo allegata;
- 5) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- 6) **DI DARE ATTO** altresì che il responsabile del procedimento è il dr. Leonardo Cuocci Martorano.

Allegati:

- Determina Dirig. - Area Affari Gen. (...) - n. 1141 del 23.11.2017;
- Preventivo fornitura sottoscritto dalle parti;
- Fatt. elettronica;
- DURC richiesto d'ufficio;
- Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari + copia d.i.;

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA
SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 e 147-BIS DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

IL DIRIGENTE AREA ECONOMICA FINANZIARIA

N. 419 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 05/02/18

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg.
consecutivi dal _____ al _____ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE