

*Joe Funer*



**Città di Trani**

**Medaglia d'Argento al Merito Civile**

**2^Area Economica Finanziaria - Ufficio Tributi – Contenzioso Tributario**

COMUNE DI TRANI  
n. 53 del R.P.

Si attesta che il presente atto è stato regolarmente pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune dal 09-01-18 al 24/01/18 e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani: \_\_\_\_\_

L'Accetto alla Pubblicazione

Il Segretario Generale

**AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UN  
ALBO DI PROFESSIONISTI DI FIDUCIA**

**ART.1**

**Finalità**

Il Comune di Trani, in esecuzione della delibera della Giunta Comunale n. 213 del 28.11.2017 intende formare un ELENCO DI PROFESSIONISTI-TRIBUTARISTI, singoli o associati, cui attingere per l'eventuale affidamento di incarichi di assistenza tecnica innanzi alle commissioni tributarie, a tutela degli interessi dell'Amministrazione Comunale di Trani, in tutte le fasi in cui è articolato il contenzioso tributario ai sensi del D.lgs 546/92.

La richiesta di iscrizione all'elenco comporta l'accettazione di tutte le clausole del presente avviso.

**ART.2**

**Soggetti ammessi**

Possono richiedere l'iscrizione nell'elenco i cittadini italiani o appartenenti ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea, in possesso alla data della presentazione della domanda dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dal impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- Titolo di studio abilitante all'assistenza tecnica presso le Commissioni Tributarie Provinciali e Regionali;

I soggetti che hanno presentato la loro candidatura sono tenuti ad aggiornare il proprio profilo in conseguenza di variazioni, modifica intervenuta in ordine alla propria candidatura. I soggetti interessati prendono atto che l'accertamento di incongruità tra quanto dichiarato all'atto della richiesta d'iscrizione e quanto diversamente verificato, comporta, salvo eventuali azioni legali a tutela dell'amministrazione, la cancellazione dall'Elenco e l'interruzione immediata di qualsiasi rapporto in essere.

### ART.3

#### Domanda e Curriculum

I soggetti in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2 interessati ad essere inseriti nell'albo di cui all'art. 1, dovranno, inoltrare apposita istanza in carta libera dichiarando con le modalità di cui al DPR n. 445/2000:

- il proprio Curriculum professionale (da redigere secondo il modello europeo), contenente le specifiche competenze professionali **dalle quali si evinca con chiarezza l'esperienza maturata di almeno 3 anni nell'ambito del contenzioso tributario ed in particolare in materia di tributi locali**. Nel suddetto curriculum dovranno essere specificate in modo dettagliato:
  - il possesso dell'eventuale abilitazione al patrocinio presso le magistrature superiori;
  - le esperienze professionali maturate nel settore del contenzioso tributario;
  - gli eventuali titoli di specializzazione, le docenze, le pubblicazioni;
  - la partecipazione a corsi professionali, stage e convegni in materie inerenti il settore dei tributi locali e/o del contenzioso tributario in genere, e/o in altri settori di specializzazione.
- Il curriculum dovrà essere presentato da:
  - singolo professionista;
  - in caso di studio associato, dal professionista o da tutti i professionisti che lo Studio Associato intenderà coinvolgere nello svolgimento degli incarichi di cui al presente avviso;

Le domande dovranno essere trasmesse a: Comune di Trani - Dirigente 2^Area Economica Finanziaria – Ufficio Tributi – Contenzioso Tributario, utilizzando il Modello A, allegato al presente avviso, a mezzo plico raccomandato con avviso di ricevimento, ovvero mediante deposito presso l'Ufficio Protocollo di questo Ente nelle ore di apertura degli uffici.

Le istanze possono essere inviate anche mediante PEC all'indirizzo: [protocollo@cert.comune.trani.bt.it](mailto:protocollo@cert.comune.trani.bt.it).

I plichi dovranno pervenire, a pena di esclusione, nel termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Ente, ovvero mediante deposito presso l'Ufficio del Protocollo di questo Ente nelle ore di apertura degli uffici, indirizzandoli al Comune di Trani –Dirigente 2^Area Economica Finanziaria – Ufficio Tributi – Contenzioso Tributario – Via Morrico n. 2 – 76125 Trani. Sul plico dovrà essere apposta la dicitura "Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per l'inserimento nell'Albo dei professionisti tributaristi per l'attività di assistenza legale dell'Ente".

### ART.4

#### Dichiarazione/Requisiti dei partecipanti

I professionisti interessati ad essere iscritti nell'elenco di cui al precedente art. 1 nella istanza di cui al precedente art. 3 dovranno inoltre dichiarare a pena di esclusione:

- di essere laureati in Legge e regolarmente iscritti ad Albo dell'Ordine degli Avvocati, abilitati all'esercizio della professione forense nel territorio nazionale;

- di essere laureati in Economia e regolarmente iscritti ad Albo dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili, abilitati all'esercizio della professione nel territorio nazionale;
- di essere iscritti ad Albo che attribuisce l'abilitazione all'assistenza tecnica presso le Commissioni Tributarie;
- di possedere una comprovata esperienza lavorativa ed iscrizione all'ordine professionale di almeno 3 anni;
- di non aver riportato sentenze di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta (art. 444 c.p.c.), per reati che incidano sulla moralità e condotta professionale; in ogni caso, dovranno dichiarare tutte le iscrizioni risultanti dal casellario giudiziale, ivi comprese quelle accompagnate dal beneficio della non menzione;
- di non trovarsi in conflitto di interessi con l'Ente;
- di non aver in corso procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della l. 27 dicembre 1056 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della l. 31 maggio 1965 n. 575;
- di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato membro in cui il professionista è stabilito;
- di non aver subito negli ultimi cinque anni provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la P.A.;
- di non avere alcun patrocinio in giudizi pendenti contro il Comune di Trani in qualità di singolo professionista e/o studio associato;
- di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato membro in cui il professionista è stabilito;
- di accettare espressamente, in caso di assegnazione di incarico, le condizioni di cui al contratto di patrocinio allegato al presente avviso;
- di autorizzare l'Ente al trattamento dei dati personali ai sensi del successivo art. 9;
- di essere in possesso di assicurazione per la responsabilità civile per i rischi derivanti dallo svolgimento di attività professionale in corso di validità;
- di impegnarsi a comunicare all'Ente ogni eventuale atto modificativo delle dichiarazioni presentate e di essere a conoscenza che, se tali modifiche comportano la perdita dei requisiti, l'ente si riserva di cancellarlo dall'elenco e di revocare per l'effetto gli incarichi conferiti.
- che i fatti e gli atti indicati nel *curriculum vitae* sono veri e documentabili;
- di non aver ricevuto alcun provvedimento disciplinare da parte dell'Ordine professionale di appartenenza;

- di rispettare gli obblighi deontologici di riservatezza in merito alle questioni ed alle materie trattate per conto dell'Ente.

## **ART. 5**

### **Formazione dell'albo – durata iscrizione – aggiornamento annuale**

Con determinazione dirigenziale sarà approvato l'ELENCO DI PROFESSIONISTI-TRIBUTARISTI, singoli o associati, cui attingere per l'eventuale affidamento di incarichi di assistenza tecnica innanzi alle commissioni tributarie, a tutela degli interessi dell'Amministrazione Comunale di Trani.

Dell'avvenuta iscrizione e decorrenza della stessa verrà data comunicazione al professionista esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune a seguito della presentazione della domanda di partecipazione e allegato curriculum. La presentazione incompleta della documentazione richiesta comporta la mancata iscrizione all'Albo.

L'iscrizione nell'elenco non attribuisce il diritto al conferimento dell'incarico.

L'ALBO DI PROFESSIONISTI DI FIDUCIA DELL'ENTE dalla data di pubblicazione ed i relativi curricula resteranno a disposizione del Comune di Trani per le attività di cui al presente Avviso.

Ciascun iscritto potrà presentare un nuovo curriculum, aggiornato alla luce di nuovi ed ulteriori requisiti eventualmente maturati.

Con determinazione Dirigenziale della 2<sup>a</sup> Area si procederà annualmente all'aggiornamento dell'Albo, sulla base delle nuove candidature eventualmente pervenute che potranno essere presentate nel corso dell'anno senza pubblicazione di ulteriore avviso pubblico, secondo le modalità e le condizioni di cui al presente avviso pubblico.

## **ART. 6**

### **Conferimento incarico**

L'acquisizione delle candidature e l'inserimento negli elenchi non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Ente, né l'attribuzione di alcun diritto al professionista, in ordine all'eventuale conferimento di incarichi professionali. La formazione dell'albo è semplicemente finalizzata all'individuazione, a seguito di procedura ispirata a principi di trasparenza e di comparazione, di soggetti qualificati ai quali poter affidare specifici incarichi professionali di patrocinio legale tributario.

L'Ente, di norma, provvederà ad affidare gli incarichi di patrocinio nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento, proporzionalità e rotazione, individuandoli dal relativo elenco.

L'individuazione dei suddetti professionisti è subordinata all'esito favorevole della verifica dei requisiti di partecipazione richiesti, nonché delle dichiarazioni rese.

Al professionista verrà data altresì comunicazione dell'eventuale esclusione a seguito della predetta verifica.

Laddove i termini processuali della controversia impongono di nominare con somma urgenza un patrocinatore dell'Ente o nei casi di evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi già espletati precedentemente si provvederà con affidamento dell'incarico *intuitu personae*.

#### **ART. 7**

##### **Corrispettivo – Attività domiciliazione- Contratto di patrocinio**

Le prestazioni affidate saranno corrisposte con le modalità ed il corrispettivo indicato nell'apposito contratto di patrocinio, nel rispetto comunque dei principi di congruità e remuneratività della prestazione professionale resa.

In caso di studi associati, il corrispettivo sarà comunque e sempre determinato come se l'attività fosse svolta da un unico professionista.

Il professionista incaricato dovrà sottoscrivere apposito contratto di patrocinio.

#### **ART. 8**

##### **Risoluzione – Revoca – Cancellazione**

Lo svolgimento non soddisfacente delle prestazioni, che abbia comportato la preventiva risoluzione del contratto di patrocinio o la revoca del mandato per altri motivi, determinerà la cancellazione dall'elenco del professionista. Sono altresì causa di cancellazione dall'elenco:

- la sopravvenienza di una delle cause di esclusione;
- La rinuncia, senza giustificato motivo, ad un incarico;
- L'essersi reso inadempiente nell'assolvimento del mandato ricevuto;
- Perdita dei requisiti d'iscrizione.

#### **ART. 9**

##### **Pubblicità**

Dell'affidamento dell'incarico verrà data notizia mediante pubblicazione sul sito dell'Ente.

Il presente avviso ed i relativi allegati saranno pubblicati sul sito istituzionale e sull'Albo pretorio on line del Comune di Trani per 30 giorni.

#### **ART. 10**

##### **Privacy**

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. si informa che:

- il trattamento dei dati personali dei candidati è finalizzato unicamente alla formazione dell'elenco dei professionisti ed alla assegnazione di incarichi di assistenza tecnica innanzi alle Commissioni Tributarie nell'interesse dell'Ente.
- il trattamento dei dati sarà effettuato nei limiti necessari al perseguimento delle sopracitate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati;
- i dati potranno essere portati a conoscenza o comunicati ai soggetti a vario titolo coinvolti nell'espletamento dell'incarico;

- in qualunque momento il candidato potrà chiedere ed ottenere la cancellazione, integrazione, correzione ai sensi dell'art. 7 d.lgs. n.196/2003;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali nei modi e per le finalità sopra descritte, costituisce condizione per la registrazione degli stessi nell'ambito dell'elenco di cui al comma 1.

#### **ART. 11**

##### **Norme Finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia alla Statuto ed ai Regolamenti Comunali. Il Comune di Trani si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare, prorogare, sospendere o annullare il presente avviso senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

#### **ART. 12**

##### **Responsabile del Procedimento ed informazioni**

Il responsabile del procedimento è individuato nel Dirigente f.f. della 2<sup>a</sup> Area dott. Carlo Casalino. È possibile richiedere ogni ulteriore informazione in merito al seguente avviso al seguente recapito mail [responsabile.tributi@cert.comune.trani.bt.it](mailto:responsabile.tributi@cert.comune.trani.bt.it) oppure [cecilia.barbera@comune.trani.bt.it](mailto:cecilia.barbera@comune.trani.bt.it). Il Responsabile del procedimento è individuato anche quale incaricato del trattamento dei dati personali. Con la presentazione della candidatura l'interessato acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

Trani li, 2 gennaio 2018

**Il Dirigente f.f. della 2<sup>a</sup> Area Economica Finanziaria**  
*dott. dott. Carlo CASALINO*

