

20 DIC 2017

- Originale
- Affissione
- Ragioneria
- Area LL.PP.
- Raccolta Area LL.PP.

1969



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

AREA LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 458 DEL 15.12.2017

Oggetto: Affidamento Servizio di pulizia viali Villa Comunale, servizio di pulizia viali e manutenzione verde Civico Cimitero per i mesi di gennaio - febbraio 2018. Indizione Procedura negoziata ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. 50/2016. Approvazione atti di gara e prenotazione impegno di spesa. CIG: Z032155ED9.

IL DIRIGENTE DELL'AREA

VISTI:

- gli artt. 107, 163 - commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D. Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

DETERMINA

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato;

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 - commi 2 e 3 - e 27 del D.Lgs. nr. 33/2013;

IL DIRIGENTE

ing. Giovanni Didonna



IL DIRIGENTE

Premesso:

-che il Comune di Trani garantisce la gestione dei seguenti servizi:

- a) Servizio di Pulizia, custodia e manutenzione ordinaria dei bagni pubblici cittadini;
- b) Servizio di pulizia Uffici Pubblici Comunali;
- c) Servizio Pulizia Viali Civico Cimitero, Villa Comunale;
- d) Servizio manutenzione verde pubblico cittadino;

- che ai fini della predisposizione degli atti attinenti la procedura di gara (Capitolato d'Appalto, Bando, Disciplinare, DUVRI) venivano formulati diversi atti di Indirizzo dal Commissario Straordinario:

- con delibera n. 37 del 16.3.2015;
- con delibera n. 54 del 09.04.2015;
- con delibera n. 28 del 16.04.2015;
- con delibera n. 77 del 28.04.2015;
- con delibera n. 94 del 21.05.2015;

- che, successivamente, l'Amministrazione Comunale insediatasi a giugno 2015, con delibera di Giunta Comunale n.49 del 04.09.2015, ai fini della indizione delle nuove gare di affidamento, ha formulato un ulteriore Atto di Indirizzo all'Area LL. PP. disponendo:

1. *in ragione della spiccata vocazione turistica della Città di Trani nei mesi da giugno a settembre debba essere adeguatamente potenziato il Servizio di pulizia, custodia e Manutenzione ordinaria dei bagni pubblici cittadini, dei bagni pubblici nella Villa Comunale e del Giardino di Villa Bini prevedendo un monte ore aggiuntivo rispetto a quello attuale di 750 ore/mese, di ulteriori 250 ore/mese secondo articolazioni orarie da fissarsi da parte dell'Amministrazione Comunali in relazione alle specifiche esigenze da soddisfare e confermando l'attuale orario per i restanti mesi dell'anno;*
2. *di confermare l'indirizzo impartito al Dirigente dell'Area Lavori Pubblici in ordine alla previsione nelle procedure di gara, in aderenza dei disposti dell'art.69 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i. la clausola sociale finalizzata alla tutela e al mantenimento dei livelli occupazionali in corso alla data dell'affidamento dell'appalto, interpretata nel senso che "l'appaltatore subentrante deve prioritariamente assumere gli stessi Addetti che operavano alle dipendenze dell'appaltatore uscente, a condizione che il loro numero e qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa prescelta dall'imprenditore subentrante" (Consiglio di Stato, sez. V, n.3848/2009 e n.3900/2009);*
3. *di confermare l'indirizzo impartito al Dirigente dell'Area Servizi alla Persona - Sport di procedere per le strutture sportive Palazzetto dello Sport, Tensostatico e Campetto di via Imbriani, Atto di Indirizzo per l'affidamento della gestione delle strutture in favore di Società Sportive a carico delle quali vanno previsti tutti i relativi costi (utenze, pulizie, custodia, ecc.) e l'introito delle tariffe per l'utilizzo;*
4. *di modificare l'indirizzo impartito al Dirigente dell'Area Lavori Pubblici in ordine all'accorpamento dei servizi da affidare con le diverse procedure di gara:*
 - *prevedendo l'accorpamento dei diversi Servizi come di seguito:*
 - ✓ unico appalto per: Pulizia, custodia e Manutenzione ordinaria dei bagni pubblici cittadini, dei bagni pubblici nella Villa Comunale + Pulizia, custodia, manutenzione e dotazione bagni c/o Villa Bini + Pulizia Uffici Pubblici comunali;
 - ✓ unico appalto per: Manutenzione del verde pubblico, nel quale vanno inserite anche le ulteriori aree di proprietà comunale attualmente non oggetto del servizio;

Dato atto:

- che sulla base degli indirizzi impartiti dall'Amministrazione Comunale, l'Area "Lavori Pubblici", -con determinazione dirigenziale Area LL.PP. n.424 del 13.10.2016, sono stati approvati gli atti tecnici per l'affidamento mediante procedura aperta di rilievo comunitario del Servizio biennale di "Pulizia viali Villa Comunale, pulizia viali e manutenzione del verde Civico Cimitero", impegnando la spesa complessiva di € 660.000,00 I.V.A. inclusa;
- che successivamente l'Amministrazione Comunale ha manifestato la volontà di implementare il servizio previsto attraverso un incremento delle risorse destinate a tale servizio previsto nel Bilancio di Previsione 2017-2019;
- che con Determinazione Dirigenziale - Area LL-PP- n.226 del 06.07.2017 sono stati approvati i nuovi atti tecnici per l'affidamento biennale del servizio di che trattasi, predisposti in ossequio all'indirizzo dell'Amministrazione comunale;
- che con determinazione dirigenziale Area LL.PP. n.436 del 7.12.2017 è stato affidato il servizio di pubblicazione della procedura di gara su GUCE, GURI e quotidiani;
- che la stessa verrà pubblicata entro il corrente mese con scadenza della presentazione delle offerte entro il mese di febbraio 2018;

Ritenuto necessario, stante la qualificazione di tale servizio come "essenziale non suscettibile di interruzione" procedere all'affidamento, nelle more dell'espletamento della gara biennale, per i mesi di gennaio - febbraio 2018 del servizio di pulizia dei viali della Villa Comunale e servizio pulizia viali e manutenzione del verde al Civico Cimitero, di importo inferiore alla soglia di €. 40.000,00 ai sensi dell'art.36 comma 2 - lettera b) del D. Lgs. 50/2016, nonché gli artt. 55 e 58 del vigente Regolamento dei Contratti del Comune di Trani, approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 48 del 25/05/2007, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, tra Cooperative Sociali di tipo "B".

Visti gli atti della procedura di gara comprendenti: lettera-invito, dichiarazione art.86 del D.Lgs.50/2016 e schema contratto;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente;

Visto che con delibera di Consiglio Comunale n.35 del 26.04.2017, è stato approvato lo schema di Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2017 /2019 e suoi allegati, ai sensi dell'art.51, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

Ritenuto che occorre procedere al disimpegno dell'importo di € 39.996,16, I.V.A. inclusa dal Cap.723 in riferimento alla prenotazione contabile n.14/0, in quanto è stata disposta una proroga tecnica in attesa dell'espletamento della gara indetta;

Ritenuto di dover procedere alla successiva prenotazione della spesa di € 39.996,16, I.V.A inclusa, al Cap.723 del Bilancio 2018;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 723 del bilancio di previsione esercizio 2018, sufficientemente capiente;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del T.U.EE.LL. approvato con Decreto L.gs. n.267/2000;

Considerato che la presente determinazione è stata redatta tenendo conto di quanto previsto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018;

DETERMINA

1. **la Premessa** costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di Disimpegnare** la somma di € 39.996,16, I.V.A. inclusa dal Cap.723 prenotazione contabile n.14/0, già prenotata con determinazione dirigenziale n.424/2016 per il servizio biennale, dando atto che il medesimo importo viene traslato per le prime due mensilità dell'anno 2018 al fine di garantire la totale copertura dell'affidamento biennale; *Da bilancio approvato*
3. **di Indire**, per i mesi di gennaio - febbraio 2018 l'affidamento del servizio di pulizia dei viali della Villa Comunale e servizio pulizia viali e manutenzione del verde al Civico Cimitero di importo inferiore alla soglia di €. 40.000,00 ai sensi dell'art.36 comma 2 - lettera b) del D. Lgs. 50/2016, nonché gli artt. 55 e 58 del vigente Regolamento dei Contratti del Comune di Trani, approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 48 del 25/05/2007, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, tra Cooperative Sociali di tipo "B".
4. **di Approvare** lo schema della lettera invito, della dichiarazione art.86 del D.Lgs. n.50/2016 e del contratto;
- 5) **di Prenotare** la complessiva spesa di € 39.996,16 I.V.A. inclusa, con imputazione all'esercizio in cui la stessa è esigibile:

Eserc. Finanz.	2018				
Cap./Art.	723	Descrizione	Servizi di manutenzione ordinaria immobili, vigilanza, parchi e ambiente.		
Macro aggregato	103	Miss/Progr.	9/5	PdC finanziario	1.03.02.09.00 8

Centro di costo	3493	Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG	Z032155ED9		
Creditore					
Causale	Servizio di Pulizia viali Villa Comunale e servizio pulizia viali e manutenzione del verde Civico Cimitero. Periodo gennaio - febbraio 2018				
Modalità finan.	Bilancio Comunale				
Imp./Pren. n.	Imp. _____	Importo	39.996,16	Frazionabile in 12	NO

6) di **Imputare** la spesa complessiva di € 39.996,16, I.V.A. inclusa, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
1	2018	723	39.996,16

7)-di **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8)-di **Dare Atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

Il Dirigente Area LL.PP.
ing. Giovanni Didonna






ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2017	<i>Prenotazione di impegno</i>	2018 77/0	Data: 18/12/2017	Importo: 39.996,16
Oggetto:	AFFIDAMENTO SERVIZIO PULIZIA VIALI VILLA COMUNALE, SERVIZIO DI PULIZIA VIALI E MANUTENZIONE VERDE CIVICO CIMITERO PERIODO GENNAIO-FEBBRAIO 2018			
Atto Amministrativo:	3° AREA LAVORI PUBBLICI NR. 458 DEL 15/12/2017		C.I.G.: Z032155ED9	
SIOPE:	1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili			
Bilancio				
Anno:	2018	Stanziamiento attuale:	1.212.500,00	
Missione:	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Impegni gia' assunti:	871.334,23	
Programma:	5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e	Impegno nr. 77/0:	39.996,16	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	911.330,39	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	301.169,61	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2018	Stanziamiento attuale:	425.000,00	
Capitolo:	723	Impegni gia' assunti:	288.037,84	
Oggetto:	SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI E VIGILANZA - PARCHI, AMBIENTE -	Impegno nr. 77/0:	39.996,16	
		Totale impegni:	328.034,00	
		Disponibilità residua:	96.966,00	
Progetto:	PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE ED			
Resp. spesa:	3493 - Manutenzione Immobili			
Resp. servizio:	3491 - Ambiente e Gestione Rifiuti			

TRANI li, 18/12/2017

il compilatore

TIMBRO



Il Responsabile del Settore Finanziario
SEGRETARIO GENERALE
Dr. CARLO CASALINO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA AI SENSI DELL'ART. 151 DEL D. LGS. 18/8/2000 N. 267

IL DIRIGENTE AREA FINANZIARIA E ECONOMICA ^{FR}
SEGRETARIO GENERALE
Dr. CARLO CASALINO

N. 3525 Registro Pubblicazioni

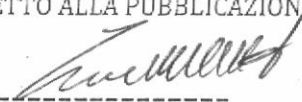
L'Addetto alla pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune

Trani, li 20/12/2017

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE



N. _____ del R.P.

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal

_____ al _____ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni

Trani, li _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme ad uso amministrativo

Trani, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE