



7003

Città di Trani
"Medaglia d'Argento al Merito Civile"
PROVINCIA BT

REGISTRO RACCOLTA GENERALE DIRIGENZIALI 92 DEL 11 GEN 2017

Area "Affari Generali e Istituzionali e Servizi alla Persona"

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 1249 DEL 20/11/2017

Oggetto: determina a contrarre ex art. 36, c. 2 d.lgs. 50/2016 per affidamento servizio di assistenza e formazione software Hypersic per gestione procedimenti amministrativi. D.d. n° 921 del 29.09.2017. Impegno di spesa SMART CIG N. ZEE201926A

IL DIRIGENTE DELL'AREA

VISTI:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la proposta di determinazione predisposta dal responsabile del procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

DETERMINA

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. nr. 33/2013.

IL DIRIGENTE

Ten. col. Leonardo Cuccini Martorano

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendo competente all'adozione del provvedimento finale
SOTTOPONE

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente competente per l'adozione del provvedimento finale

ATTESTA

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. dlegsl. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRIGENTE

PREMESSO che

- Il sistema informatico del Comune di Trani è composto, tra l'altro, dal software Hypersic prodotto dalla società A.P. Systems srl avente sede legale in Via E.Pagliano 35 20149 Milano P.IVA IT-08543640158 ed iscritta nel Registro Imprese n. MI-08543640158, che fornisce i moduli che garantiscono la gestione di servizi demografici, elettorale, protocollo, contabilità.
- il software HYPERSIC è la suite di moduli applicativi ideata da APSYSTEM s.r.l., ciascuno specializzato nella funzione di competenza, che ricopre tutte le aree funzionali dell'Ente Locale nonché le esigenze di comunicazione e trasparenza verso il cittadino/impresa.

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale a contrarre n. 96 del 30 gennaio 2017 RG n. 264 del 7 febbraio 2017 del Settore Affari Generali e Istituzionali e Servizi Alla Persona Servizio Socio Assistenziale e Welfare con cui, previo indirizzo politico amministrativo, al fine di procedere all'avvio sperimentale del piano di informatizzazione del Comune di Trani e, quindi, all'innovazione tecnologica del sistema informatico in uso :

- si affidava alla società APSYSTEM s.r.l. il servizio di assistenza e manutenzione del protocollo informatico nonché dell'area amministrazione trasparente e del workflow management a tutto il 31/12/2017, unitamente a n. 20 giornate di formazione on site con tariffa giornaliera di € 520,00. per € 10.400 iva esente, oltre ad € 6100 iva inclusa per canone di manutenzione annuale dei citati moduli;
- si acquisivano a titolo gratuito le licenze d'uso dei software surrichiamati protocollo informatico area amministrazione trasparente e workflow management

VERIFICATO CHE le citate giornate sono state utilizzate per l'installazione ed avviamento del programma di protocollazione informatica e per l'installazione e la formazione di base del personale sul flusso determinazioni;

RICHIAMATA ALTRESI' la determinazione dirigenziale n. 921 del 29.09.2017 (RG n. 2139 del 16.11.2017) con cui

- a. si affidava direttamente ex art. 36 c. 2 e 6 del d.lgs. 50/2016 attraverso la piattaforma mepa con il sistema dell'ordine diretto di acquisto il servizio di formazione on site del personale dell'ente prodromica all'attivazione del modulo gestione Atti amministrativi-segreteria del programma Hypersic alla società APSYSTEMS s.r.l., avente sede in Milano alla via Pagliano 35-1 c.f./p.iva IT08543640158 per un massimo di n. 13 giornate pari ad un importo totale contrattuale pari ad €5005,00 (eurocinquemilacinque/00) IVA ESENTE
- b. si prenotavano, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011 e succ. modif. e integr., le seguenti somme, rinviando l'impegno ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

| | | | | | |
|-----------------|---|--------------------------|---|-------------------|----------------------|
| Eserc. Finanz. | 2017 | | | | |
| Cap./Art. | 2206 | Descrizione del capitolo | Assistenza e formazione software gestione procedimenti amministrativi | | |
| Intervento | // | Miss/Progr. | 1.11.1.0103 | PdC finanziario | U.2.02.03.02.00 1 |
| Centro di costo | 1150 | Compet. Econ. | 2017 | Spesa non ricorr. | si |
| SIOPE | 2507 | CIG | ZEE201926A | CUP | |
| Creditore | A.P. Systems srl avente sede legale in Via E.Pagliano 35 20149 Milano avente P.IVA IT-08543640158 | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|--|---------|---------|--------------------|----|
| Causale | formazione on site sul software HYPERSIC modulo segreteria gestione atti amministrativi max n. 13 giornate | | | | |
| Modalità finan. | Fondi di Bilancio comunale | | | | |
| Imp./Pren. n. | 1067/2017 | Importo | 5005,00 | Frazionabile in 12 | no |

- c. si dava atto che l'efficacia dell'affidamento in parola sarebbe stata subordinata alla positiva verifica del possesso dei requisiti in capo alla società
- d. si autorizzava, a verifica compiuta, la stipula del contratto nella forma della trasmissione dell'ordine di retto sul mepa, da sottoporre alla successiva approvazione con contestuale impegno di spesa

DATO ATTO CHE, in esecuzione della summenzionata d.d. n. 921 del 29.09.2017, sono stati acquisiti i seguenti documenti, attestanti positivamente il possesso dei requisiti di carattere generale in capo alla società ed ai suoi legali rappresentanti, depositati in atti:

- DURC prot. INAIL 9214862, avente validità sino al 17.02.2018
- Certificazione dei carichi pendenti risultanti al sistema informativo dell'anagrafe tributaria, rilasciato dall'agenzia entrate di Milano
- Certificazione di ottemperanza ex art. 17 legge 12 marzo 1999, n. 68 norme per il diritto al lavoro dei disabili rilasciata da Città metropolitana di milano
- certificato generale del casellario giudiziale relativo agli organi societari rilevanti ex art. 80 d.lgs. 50/2016 sia di APSYSTEMS che del socio di maggioranza Maggioli s.p.a., rilasciati dalla Procura della repubblica presso il tribunale di Trani
- certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato rilasciato da Procura della repubblica presso il tribunale di Trani
- estratto banca dati ANAC casellario delle imprese e annotazioni riservate
- Visure camerali relative ad APSYSTEMS (CCIAA Milano) ed al socio MAGGIOLI S.P.A (CCIAA Romagna-Forli- Cesena- Rimini)

DECLARATA, pertanto, l'intervenuta efficacia dell'affidamento disposto con d.d. n. 921 del 29.09.2017 RG n. 2139 del 16.11.2017;

ATTESO che ai sensi dell'art.32 comma 10 lett. B del d.lgs 50/2016 non trova applicazione lo "stand still";

Vista l'allegata dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari resa ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010, resa dalla società APSYSTEMS s.r.l.

PRESO ATTO DEL contratto stipulato in data 18.12.2017 n. 4054835 mediante caricamento a sistema dell'ODA sul MEPA in favore della società A.P. Systems srl avente sede legale in Via E.Pagliano 35 20149 Milano avente P.IVA IT-08543640158, allegato alla presente a costituire parte integrante e sostanziale, concernente il seguente prodotto:

- BENI / Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio- codice prodotto: HPS.017.589, nome commerciale - Software di gestione- SERVIZIO DI FORMAZIONE per € 5005,00 iva esente per n. 13 giornate con tariffa giornaliera di € 385,00

Visto l'art. 183 tuel e segnatamente:

- c.1 tuel a mente del quale *l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa con la quale a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio*

- c.5 a mente del quale *tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza*

RITENUTO pertanto l'obbligazione giuridicamente perfezionata ai sensi dell'art. 183 TUEL e sussistenti i presupposti per procedere alla conferma in impegno definitivo della prenotazione n. 1067 del 16.10.2017 per il servizio di formazione on site del personale dell'ente, prodromica all'attivazione del modulo gestione Atti amministrativi-segreteria del programma Hypersic, in favore della società APSYSTEMS s.r.l., avente sede in Milano alla via Pagliano 35-1 c.f./p.iva IT08543640158 per un importo totale contrattuale pari ad €5005,00 (eurocinquemilacinque/00) IVA ESENTE, secondo le seguenti modalità:

| | | | |
|----------------|------|--------------------------|---|
| Eserc. Finanz. | 2017 | | |
| Cap./Art. | 2206 | Descrizione del capitolo | Assistenza e formazione software gestione procedimenti amministrativi |

| | | | | | |
|-----------------|---|---------------|-------------|--------------------|----------------------|
| Intervento | // | Miss/Progr. | 1.11.1.0103 | PdC finanziario | U.2.02.03.02.00 1 |
| Centro di costo | 1150 | Compet. Econ. | 2017 | Spesa non ricorr. | si |
| SIOPE | 2507 | CIG | | CUP | |
| Creditore | A.P. Systems srl avente sede legale in Via E.Pagliano 35 20149 Milano avente P.IVA IT-08543640158 | | | | |
| Causale | formazione on site sul software HYPERSIC <i>modulo segreteria gestione atti amministrativi max n. 13 giornate</i> | | | | |
| Modalità finan. | Fondi di Bilancio comunale | | | | |
| Imp./Pren. n. | n. 1067 del 16.10.20 17 | Importo | 5005,00 | Frazionabile in 12 | no |

ATTESO CHE stante l'imminenza delle festività e la conseguente notevole riduzione dei giorni lavorativi utili per la prestazione del servizio di formazione on site in favore dei dipendenti, si ritiene opportuno determinare che l'esigibilità dell'obbligazione si determinerà nell'esercizio 2018 per € 5.005,00 Iva esente e che verrà liquidata nel rispetto del principio della scissione dei pagamenti con una previsione di cassa di pari importo;

- dato atto che non sussistono in capo all'istruttore del presente provvedimento né in capo al Dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. ed ex art. 1, comma 9, lettera e) del D.Lgs. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di prevenzione della corruzione;
- ai fini della pubblicazione del provvedimento sono state assolate le verifiche ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e rispettate le relative garanzie come da attestazione in calce al medesimo;
- il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al d.lgs. n. 104/2010 e s.m.i. - c.p.a. innanzi all'A.G. competente;

Viste:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 26/04/2017, avente ad oggetto "*Documento Unico di Programmazione 2017/2019*";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 26/04/2017, avente ad oggetto "*Approvazione schema di Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2017/2019 e suoi allegati, ai sensi dell'art. 151, comma 1 del D.Lgs n. 267/2000 e smi*";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 12/06/2017, avente ad oggetto "*Esame ed approvazione Rendiconto per l'esercizio 2016 e suoi allegati*";
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 28.07.2017, recante *Verifica degli equilibri 2017-2019 e ricognizione dello stato di attuazione dei programmi ex art. 193 del tuel. variazione di assestamento generale delle voci di bilancio 2017/2019.*
- La deliberazione di g.c. N. 83 DEL 17.05.2017 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione

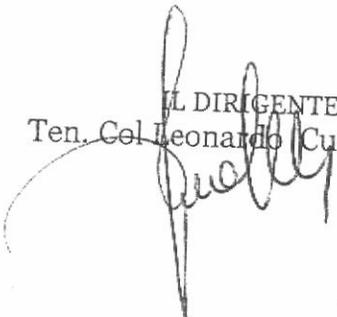
DETERMINA

1. di approvare la narrativa che precede, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente trascritta e riportata;
2. di prendere atto dell'intervenuta efficacia dell'affidamento disposto con d.d. n. 921 del 29.09.2017 RG n. 2139 del 16.11.2017;
3. di prendere atto del contratto stipulato dal Dirigente Area I responsabile del procedimento mediante ODA sul MEPA in data 18.12.2017 con la società APSYsystems s.r.l., avente sede in Milano alla via Pagliano 35-1 c.f./p.iva IT08543640158 per un massimo di n. 13 giornate di formazione pari ad un importo totale contrattuale pari ad €5005,00 (eurocinquemilacinque/00) IVA ESENTE
4. di dichiarare giuridicamente perfezionata l'obbligazione de quo e, conseguentemente, di confermare in impegno definitivo la prenotazione n. 1067 del 16.10.2017 per il servizio di formazione on site del personale dell'ente prodromica all'attivazione del modulo gestione Atti amministrativi-segreteria del programma Hypersic, in favore della società APSYsystems s.r.l., avente sede in Milano alla via Pagliano 35-1 c.f./p.iva IT08543640158 per un importo totale contrattuale pari ad €5005,00 (eurocinquemilacinque/00) IVA ESENTE, secondo le seguenti modalità:

| | | | | | |
|-----------------|--|--------------------------|---|--------------------|----------------------|
| Eserc. Finanz. | 2017 | | | | |
| Cap./Art. | 2206 | Descrizione del capitolo | Assistenza e formazione software gestione procedimenti amministrativi | | |
| Intervento | // | Miss/Progr. | 1.11.1.0103 | PdC finanziario | U.2.02.03.02.00 I |
| Centro di costo | 1150 | Compet. Econ. | 2017 | Spesa non ricorr. | si |
| SIOPE | 2507 | CIG | | CUP | |
| Creditore | A.P. Systems srl avente sede legale in Via E.Pagliano 35 20149 Milano avente P.IVA IT-08543640158 | | | | |
| Causale | formazione on site sul software HYPERSIC modulo segreteria gestione atti amministrativi max n. 13 giornate | | | | |
| Modalità finan. | Fondi di Bilancio comunale | | | | |
| Imp./Pren. n. | n. 1067 del 16.10.2017 | Importo | 5005,00 | Frazionabile in 12 | no |

- e. di dare atto che la spesa non è frazionabile in dodicesimi
- f. dato atto che l'esigibilità si determina nell'esercizio 2018, per €5005,00 iva esente e che verrà liquidata nel rispetto del principio della scissione dei pagamenti con una previsione di cassa di pari importo;
- g. di accertare che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa
- h. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000
- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'ente:
- i. di dare atto di quanto segue:
- non sussistono in capo all'istruttore del presente provvedimento né in capo al Dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. ed ex art. 1, comma 9, lettera e) del D.Lgs. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di prevenzione della corruzione;
 - ai fini della pubblicazione del provvedimento sono state assolate le verifiche ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e rispettate le relative garanzie come da attestazione in calce al medesimo;
 - il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al d.lgs. n. 104/2010 e s.m.i. - c.p.a. innanzi all'A.G. competente;
 - di dare atto che il presente provvedimento è non è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
 - La presente Determinazione contiene/ non contiene dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

IL DIRIGENTE
 Ten. Col. Leonardo Cuocci MARTORANO



copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a:

- 1) AREA I
- 2) Seguenti destinatari:

- Sindaco
- Presidente del Consiglio Comunale
- Segretario Generale
- Ragioneria
- Revisori dei Conti
- Affissione albo on line
- Commissione _____

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA
SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 e 147-BIS DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267


IL DIRIGENTE 2^ AREA

N. _____ del Registro delle Pubblicazioni

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA
SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 e 147-BIS DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

IL DIRIGENTE AREA ECONOMICA FINANZIARIA

N. 228 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, 24/04/18

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro delle Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi
dal _____ al _____ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE