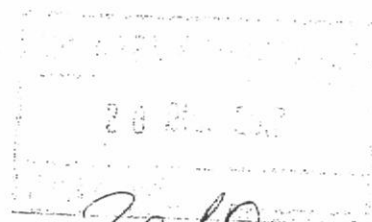




Città di Trani
PROVINCIA BT
Medaglia d'Argento al Merito Civile



REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI N. 81 DEL 11 GEN 2013

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE AREA URBANISTICA N. 148 del 24.11.2012
OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO ALLA SOCIETÀ MVM SRLS SERVIZIO DI CONVERSIONE
ARCHIVIO CONDONO . CIG Z3920BA83A

IL DIRIGENTE

VISTI:

- gli artt. 107, 163 - commi 1 e 2 - e 183 - comma 9 - del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- l'art. 4 - comma 2 - D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- lo Statuto Comunale ed il Regolamento comunale di Contabilità;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6bis della L. 7 agosto 1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

DETERMINA

DI APPROVARE il testo di seguito riportato;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 come da allegato.

ATTESTA

ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa;

- ai sensi dell'art 147bis - comma 1 - D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

Per le finalità di pubblicità e trasparenza amministrativa, la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio *on line* per 15 giorni consecutivi e, ricorrendone i presupposti, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione *Amministrazione trasparente* della pagina web istituzionale di questo Ente, secondo le indicazioni degli artt. 26 - commi 2 e 3 - e 27 del D.Lgs. n. 33/2013

IL DIRIGENTE DI AREA

Ing. Michele Stasi



Comune di Trani
Provincia di Barletta-Andria-Trani
00847390721

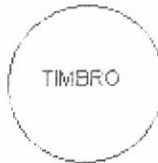
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2017	Impegno di spesa	2017 1393/0	Data: 29/12/2017	Importo: 488,00
Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO SERVIZIO CONVENZIONE ARCHIVIO CONDONO				
Atto Amministrativo: 4° AREA URBANISTICA NR. 148 DEL 24/11/2017 C.I.G.: Z3920BA83A				
SIOPE: 1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni				
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni				
Beneficiario: MVM TECHNOLOGY SRLS				
Bilancio				
Anno: 2017			Stanziamiento attuale:	114.766,62
Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			Impegni già assunti:	76.960,50
Programma: 6 - Ufficio tecnico			Impegno nr. 1393/0:	488,00
Titolo: 1 - Spese correnti			Totale impegni:	77.448,50
Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi			Disponibilità residua:	37.318,12
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno: 2017			Stanziamiento attuale:	38.900,00
Capitolo: 3154			Impegni già assunti:	27.926,70
Oggetto: ASSISTENZA INFORMATICA, SOFTWARE/HARDWARE UFFICIO TECNICO			Impegno nr. 1393/0:	488,00
			Totale impegni:	28.414,70
			Disponibilità residua:	10.485,30
Progetto: UFFICIO TECNICO				
Resp. spesa: 3410 - Servizio Tecnico e LL.PP.				
Resp. servizio: 3410 - Servizio Tecnico e LL.PP.				

TRANI li. 29/12/2017

il compilatore

TIMBRO



Il Responsabile del Settore Finanziario
Il Dirigente

IL DIRIGENTE

Premesso

- che il settore Edilizia Privata dell'Area Urbanistica, così come prevede la legge n.47 del 28/02/1985 modificato con legge n.724 del 23/12/1994 art.39, attende a tutte le procedure relative ai condoni edilizi, e quindi all'archiviazione informatica degli stessi;

- che il predetto servizio di archiviazione è svolto dagli operatori dell'Area Urbanistica con difficoltà, perché il dispositivo informatico è ormai obsoleto ed inefficiente;

Rilevata la necessità di non interrompere la continuità del servizio, data l'importanza che lo stesso riveste per questa Area ai fini di tutte le procedure utili per il soddisfacimento dell'utenza;

Tenuto Conto della specificità del software in parola, che necessita di miglioramento e aggiornamento delle funzioni di archiviazione delle pratiche relative ai condoni edilizi;

Richiesto per la risoluzione delle problematiche su esposte il preventivo-offerta alla Società "MVM TECHNOLOGY SRLS" con sede in Apricena(FG) in via Roma n.4, P.IVA 04009830714, ditta che opera da molto tempo presso questo Ente per il supporto tecnico -informatico di molti sistemi operativi ;

Acquisita l'offerta economica in data 22/12/2016 n.prot.47598, per una spesa pari a € 400,00 al netto di IVA;

Ritenuta congrua la richiesta economica per l'intervento informatico di cui sopra;

Affida alla Società "MVM TECHNOLOGY SRLS" con sede in Apricena(FG) in via Roma n.4, P.IVA 04009830714, il servizio di supporto tecnico-specialistico per la conversione dell'archivio delle pratiche di condoni edilizi del Software installato c/o gli uffici dell'Area Urbanistica ;

Dato atto che, ai sensi dell'art.80, comma 1, del D.Lgs. n.118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'art.10 del D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare il comma 12 e il comma 16;

Richiamati altresì la deliberazione di Consiglio Comunale n. del C.C. n.35 del 26/04/17,esecutiva con la quale risulta approvato il Bilancio per l'esercizio 2017 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il Bilancio Pluriennale per il periodo 2017 - 2019;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

DETERMINA

1. la premessa costituisce parte integrante del presente provvedimento;
2. di affidare alla Società "MVM TECHNOLOGY SRLS" con sede in Apricena(FG) in via Roma n.4, P.IVA 04009830714, il servizio di supporto tecnico-specialistico per la conversione dell'archivio delle pratiche di condoni edilizia del Software installato c/o gli uffici dell'Area Urbanistica ;
3. di impegnare, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2017				
Cap./Art.	3154	Descrizione	ASSISTENZA INFORMATICA, SOFTWARE/HARDWARE UFFICIO TECNICO		
Macroaggregato	103	Miss/Progr.	01/06	PdC finanziario	1.03.02.19.006
Centro di costo	3410	Compet. Econ.	2017	Spesa ricorr.	non SI
SIOPE	1203	CIG	CIG Z3920BA83A	CUP	
Creditore	MVM TECHNOLOGY SRLS				

Causale	servizio di supporto tecnico-specialistico per la conversione dell'archivio condoni edilizia		
Modalità finan.	BILANCIO COM.LE		
Imp./Pren. n.		Importo	€ 488,00
			Frazionabile in no
			12

3) di imputare la spesa complessiva di €. 488,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
01	2017	3154	€488,00

4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n.267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo
2017	60 gg	488,00

5) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:

non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

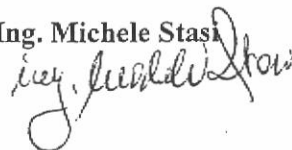
e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

8) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;

GMD

Il Dirigente dell'Area Urbanistica

Ing. Michele Stasi



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, AI SENSI
DELL'ART. 151 DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

SECRETARIA
IL DIRIGENTE GENERALE
D. CAPA
ZACALINO

N. 105 del Registro delle Pubblicazioni

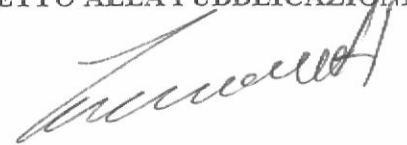
L'Addetto alla Pubblicazione

A T T E S T A

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 12/01/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE



N. _____ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi
dal _____ al _____ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE